

# Modelo del Plan y Control Local de Rendimiento de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios.

[Apéndice A:](#) Cálculos para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF:](#) [Nota: esta frase tendrá un hipervínculo al sitio web de las Rúbricas de Evaluación LCFF cuando sea disponible.]: Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Analice el conjunto de datos completos de la LEA; conexiones a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA	Sequoia Union High School District		
Nombre y Título del Contacto	Bonnie Hansen Asistente Superintendente - Servicios Educativos	Correo Electrónico y Teléfono	bhansen@seq.org (650) 369-1411

## 2017-20 Resumen del Plan

### LA HISTORIA

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

*Sequoia Union High School District* (SUHSD) sirve a una población diversa. Anualmente, sirve a más de 8,000 estudiantes de 9no hasta 12vo grado a través de sus cuatro preparatorias integrales distinguidas, escuela de continuación modelo, *Middle College* (en colaboración con *Cañada College*) y el programa de estudio independiente. SUHSD sirve a las comunidades de *Atherton, Belmont, East Palo Alto, Menlo Park, Portola Valley, Redwood City, Redwood Shores, San Carlos, y Woodside*. El Distrito proporciona una Escuela de Adultos ubicada en *Redwood City* que sirve a aproximadamente 2,000 estudiantes anualmente.

La cuenta oficial de CALPADS para el año escolar 2016-17 a partir de 5.1.17 es la siguiente: Inscripción Total (excluyendo las escuelas chárter): 8,435; Latino: 3,694 (43.8%); Blanco: 3,313 (39.3%); Asiático: 673 (7.9%); Afroamericano: 203 (2.4%); Isleño del Pacífico: 208 (2.5%); Nativo Americano: 30 (0.4%); Estudiante Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma (EL): 1,191 (14%); Inmigrantes Título III: 328 (.04%); Migrante Título I: 101 (1%); Estudiantes con discapacidades (SWD): 962 (11%); Jóvenes de Hogar Temporal (FY): 25 (0.3%); Estudiantes en Vivienda de Transición (Sin Hogar): 36 (0.4%). El porcentaje de alumnos no duplicados es aproximadamente 33.8%.

Antes de la institución del LCAP, SUHSD llevó a cabo una evaluación de necesidades analizando el rendimiento y datos de salida que resultó en 8 Necesidades Identificadas. Entonces se estableció una Métrica y Meta correspondiente para cada Necesidad, incluyendo las metas mensurables de año a año. Panel de Datos de SUHSD (*Dashboard*) (<http://seq.org/?id=128>) es la herramienta clave que el Distrito usa para identificar las necesidades y progreso mensurable en todas las áreas mayores monitoreadas a nivel de preparatoria. El Panel de Datos de SUHD también aborda la mayoría de los Datos Requeridos para cada una de las Ocho Áreas Estatales de Prioridad y el nuevo Panel de Datos del Estado. Por lo tanto, se ha utilizado y continúa siendo utilizado como la base para las metas del LCAP.

Muchos nuevos programas y servicios de apoyo se han puesto en marcha sobre los últimos cuatro años para apoyar los esfuerzos del distrito para cerrar la brecha de aprovechamiento. Desde el apoyo de los maestros hasta el desarrollo profesional, implementación de *Common Core* y Estándares ELD a servicios de apoyo

estudiantil tal como programas de alternativa a la suspensión, prioridad a recuperación de créditos y escuela de verano, así como programas especializados como *Team Ascent*, Programa de *Sequoia Aspirations Advocate* y más que se destacan en el LCAP.

Además, SUHSD se ha asociado con agencias exteriores y organizaciones comunitarias para apoyar las nuevas iniciativas y/o para continuar servicios, especialmente los que apoyan a alumnos no duplicados. Ejemplos de tales asociaciones incluyen la Asociación de Tres-Distritos financiado por la Fundación Chan/Zuckerberg y PEERY. Fue otorgado en 2015-16 por un periodo de tres años para alinear los esfuerzos entre SUHSD y dos de sus principales distritos remitentes: los distritos de *Redwood City* y *Ravenswood Elementary*. La subvención permitió y facilitó la colaboración de los tres distritos para mejorar servicios y logro estudiantil para todos los estudiantes al enfocarse en áreas específicas tal como: alineamiento de protocolos para compartir información estudiantil, reportar datos, sistemas de apoyo K-12, calendarios académicos así como coordinar eventos de familia, oportunidades de colaboración para maestros y más.

Otro ejemplo es el del programa de acreditación de maestros "*Grow Your Own*". Este es una asociación con la Universidad de *Notre Dame* y es financiado privadamente. La idea para este programa se desarrolló la Meta 1 del LCAP. La necesidad de no solo continuar contratando a maestros altamente calificados pero hacerlo mientras reclutando maestros que reflejan la población estudiantil general ha sido el enfoque principal para SUHSD. Por lo tanto, el establecimiento de este programa ha permitido que el distrito apoye al personal clasificado actual interesado en seguir una carrera en educación y obtener una credencial de enseñanza. El primer año de implementación para este programa fue en 2016/17 con siete participantes. Para el año escolar 2017-18, 7 participantes adicionales se unirán al programa.

Una brecha de logro persiste a pesar de excelentes maestros, clases de apoyo, programas después de la escuela y escuela de verano. Muchos de nuestros estudiantes viven en vivienda compartida o han experimentado periodos de estar sin hogar debido al alto costo de la vida y estos estudiantes no están seguros de sus condiciones de vivienda a largo plazo y/o su residencia. En ese sentido, SUHSD cree que todos los estudiantes sin importar su estado socioeconómico, raza o etnicidad tienen derecho a una educación que promueve equidad y acceso para todos. Por lo tanto, como parte de la visión de participación y preparación del distrito para que todos los estudiantes sobresalgan en una sociedad global, el distrito ofrece un plan de estudios de preparación universitaria riguroso y apoyo para todos los estudiantes que aspiran una educación superior, incluyendo estudiantes en "*in the middle*" y estudiantes universitarios de primera generación a través de programas tales como y no limitado a: Avance Vía Determinación Individual (AVID), BUILD, Academias CTE. Además, el distrito se esfuerza en mejorar la tasa de graduación y acceso a e inscripción en cursos AP/IB mientras disminuyendo las tasas de abandono escolar y expulsión.

La participación de los padres también es otro enfoque clave para SUHSD. En ese sentido, financia un Coordinador de Padres del Distrito a Tiempo Completo para apoyar actividades para padres a través del distrito y programas educativos, así como ayudar al Enlace de Padres Bilingües con eventos de la escuela relacionados a los padres. Un programa que fue implementado en el pasado y continúa siendo éxito en SUHSD, es el Proyecto de Padres. Este programa es una serie de 10 talleres donde los padres aprenden y discuten sobre actividades de crianza así como maneras de apoyar el rendimiento académico de nuestros estudiantes.

## LOS PUNTOS MÁS DESCATADOS DEL LCAP

Identificar y resumir brevemente las características claves del LCAP de este año.

Trabajando de cerca con los colaboradores a través del distrito, se dedujo que el distrito seguirá con ocho metas como las áreas de enfoque por los próximos tres años poniendo atención de cerca a los indicadores del estado y subgrupos que reflejan la mayoría de las necesidades.

**Meta 1:** Continuar contratando a los maestros más altamente calificados para las posiciones en el Distrito, mientras que buscamos aumentar el número de maestros que reflejen demográficamente los estudiantes que servimos.

Medidas/Servicios #2: Desarrollar su Propio Programa, #3: Entrenamiento para Administradores (pp. 67-69)

**Meta 2:** Acceso a un plan de estudios rico, completo que está alineado a los estándares Estatales *Common Core* (CCSS), Estándares de Ciencia Próxima Generación (NGSS), estándares ELD y hará progreso mensurable hacia el dominio de CCSS a nivel de grado.

Medidas/Servicios #3- *E.L. Achieve*/Desarrollo Profesional en Creando Significado (pp. 74)

**Meta 3:** Promover e incrementar la conexión entre la escuela/distrito y la comunidad proporcionando oportunidades de participación de calidad y educación en las escuelas y a través del distrito.

Medidas/Servicios #2: Proyecto de Padres (pp. 82)

**Meta 4:** Mejorar en general los resultados de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma, especialmente los Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (LTEL) o riesgo de ser LTEL.

Medidas/Servicios #1: *E.L. Achieve*/Desarrollo Profesional ELD Sistemático y Grupo de Trabajo EL (pp. 88)

**Meta 5:** Acceso y ser animados a inscribirse en un curso de estudio riguroso, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o carrera como medido por el cumplimiento de A-G y/o vía CTE.

Medidas/Servicios: #1 Clases de Inscripción Doble, #2 Co-Enseñanza (pp. 95-98)

**Meta 6:** Acceso estudiantil para animarlos a inscribirse en un curso AP/IB.

Medidas/Servicios: #1- Dispositivo individual/AVID, #2: Desarrollo Profesional y Colaboración de los Maestros (pp. 102-105)

**Meta 7:** Promover ambientes de aprendizaje positivos que resultará en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participar en experiencias educativas como medio por la acumulación de créditos, tasa graduación, abandono escolar, suspensiones y expulsiones.

Medidas/Servicios: #2 Sistema de Apoyo Multi-Nivel (pp. 110)

**Meta 8:** Jóvenes de Hogar Temporal tendrán acceso a recursos académicos y apoyos por lo menos a base equitativa que los demás estudiantes y su resultado educativo refleja el de la población general.

Medidas/Servicios: #1- Asociaciones con Agencias, Desarrollo Profesional (pp. 117)

## EVALUACIÓN DE RENDIMIENTO

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación locales, la aportación de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA en mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoras de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

## MAYOR PROGRESO

SUHSD está muy orgulloso de su progreso con respecto a las tasas de suspensión como se anota en ambos el Panel de Datos del Estado de 2017 y el Panel de Datos de SUHSD. En el Panel de Datos del Estado, el nivel de rendimiento del distrito para todos los estudiantes se muestra en las siguientes categorías: Color Verde, Nivel de Estado - Medio y Nivel de Cambio - Rechazado. El Panel de Datos de SUHSD también informa una disminución en las tasas de suspensión de 2013-14 a 2015-16 de 7.1% a 4.9%. El distrito empezó a enfocarse en la tasa de suspensión antes de la institución del LCAP. Sin embargo, sus esfuerzos continuos para abordar esto independientemente del progreso en curso es lo que continúa disminuyendo la tasa de suspensión para todos los estudiantes. Específicamente, enfocándose en el porcentaje de estudiantes obteniendo la cantidad adecuada de créditos al final del noveno y décimo grado, ha sido el resultado del desarrollo e implementación de servicios de apoyo tales como: *Team Ascent* y el Programa de *Sequoia Aspirations Advocate* (SAAP), ambos se destacan en la Meta 7. Ambos programas están diseñados para apoyar a estudiantes "en-riesgo". Identifican a los estudiantes ingresando al 9no grado antes de inscribirse en el distrito y los siguen a través el 9no y 10mo grado. Los estudiantes son monitoreados de cerca durante el verano y el año escolar para asegurar que aprendan y cumplan con las expectativas de la preparatoria, así como lo que significa ser un estudiante.

Otra área de crecimiento es con el subgrupo de Jóvenes de Hogar Temporal. El Panel de Datos de SUHSD demuestra mejoría en la tasa de A-G así como la inscripción en cursos AP/IB. El porcentaje cumpliendo con A-G aumentó de 0% (Clase de 2013) a 20% (Clase de 2016). Similarmente, el porcentaje de jóvenes de hogar temporal graduados que tomaron por lo menos un curso AP/IB de la misma clase mencionados previamente subió de 0% a 50%. El hecho de que ahora monitoreamos el rendimiento de este subgrupo, es el resultado de tener la Meta 8 en el LCAP que es específica a este subgrupo. La LCFF y LCAP han destacado la necesidad de apoyar a este subgrupo entre los otros grupo y la Meta 8 para SUHSD es asegurar que los jóvenes de hogar temporal inscribiéndose en este distrito sean identificados y apoyados a través de sistemas de apoyo establecidos a nivel del distrito y escuela. Los próximos pasos son mejorar las prácticas actuales y/o identificar nuevas medidas para aumentar en rendimiento general de jóvenes de hogar temporal.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías "Rojo" o "Anaranjado", o por los cuales la LEA recibió una clasificación de "No Logrado" o "No Logrado por Dos o Más Años". Además, identificar cualquier asunto que la LEA haya determinado que necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos?

## MAYORES NECESIDADES

De los tres indicadores actualmente abordados por el Panel de Datos del Estado, para el cual el rendimiento de SUHSD está en "anaranjado" es el indicador del Progreso de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma. El nivel es "bajo" y el estado de cambio es "Mantenido." Además, con respecto al Indicador de la Tasa de Graduación, el subgrupo de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma es uno de los grupos cuyo nivel de rendimiento está en "rojo." Además, los subgrupos con Desventaja Socioeconómica, Estudiantes con Discapacidades e hispano demuestran un nivel de rendimiento "anaranjado," indicando una mejoría significativa entre estos tres subgrupos.

Los pasos que SUHSD está planeando tomar para abordar estas áreas con gran necesidad de mejoramiento están destacadas en el LCAP como lo siguiente:

**Indicadores de Progreso de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma**

- Meta 2: Implementación de *Common Core* y Estándares ELD (pp. 70-77)
  - Desarrollo Profesional/Creando Significado
- Meta 4: Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (pp. 85-92)
  - Desarrollo Profesional- ELD Sistemático
  - Sistema de Manejo de Datos - *Ellevation*
  - Evaluación de Competencia del Lenguaje Inglés de California (ELPAC) Implementación a través del distrito

#### Indicador de la Tasa de graduación

- Meta 7: Clima Escolar- Tasa de Graduación, Crédito Obtenidos 9<sup>no</sup> y 10<sup>mo</sup> Grado (pp. 106-114)
  - *Team Ascent*, SAAP, etc.
  - Sistemas de Apoyo Multi-Nivel

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

Los indicadores del estado para cuales las brechas de rendimiento entre todos los estudiantes y subgrupos son:

- **Tasa de Graduación:** Todos (Amarillo), EL (Rojo)
- **Tasas de Suspensión:** Todos (Verde), AA (Anaranjado)

Además, con respecto en rendimiento en Lengua y Literatura en Inglés y matemáticas como medido por la Evaluación de California *Smarter Balanced* de 2016 (SBAC), las siguientes brechas existen:

- **Lengua y Literatura en Inglés (ELA):**
  - Cumplió o Excedió los Estándares: Todos (59%), estudiantes EL en el país 1+ años (6%)
  - Casi Cumplió los Estándares: Todos (20%), estudiantes EL en el país 1+ años (26%)
  - No Cumplió los Estándares: Todos (21%), estudiantes EL en el país 1+ años (68%)
- **Matemáticas (Math):**
  - Cumplió o Excedió los Estándares: Todos (46%), estudiantes EL en el país 1+ años (5%)
  - Casi Cumplió los Estándares: Todos (20%), estudiantes EL en el país 1+ años (9%)
  - No Cumplió los Estándares: Todos (34%), EL estudiantes EL en el país 1+ años (86%)

Para abordar estas brechas de rendimiento, las siguientes Metas del LCAP destacan los pasos que SUHSD es planeando tomar:

- **Tasas de Graduación:** Meta #5 (pp. 94)
- **Tasas de Suspensión:** Meta #7 (pp. 107)
- **Rendimiento ELA:** Metas #2 (pp. 70) y #4 (pp. 86)
- **Rendimiento en Matemáticas:** Metas #2 (pp. 70) y #4 (pp. 86)

## DISCREPANCIAS DE RENDIMIENTO

## SERVICIOS AUMENTADOS O MEJORADOS

Si ya no se ha abordado este asunto, identificar las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal.

El LCAP de SUHSD identifica lo medios por los cuales aumentará o mejorará los servicios para estudiantes de bajos ingresos, estudiantes aprendiendo inglés y jóvenes de hogar temporal como los siguiente:

### Estudiantes de Bajos Ingresos:

- **Meta 3:** Promover e incrementar la conexión entre la escuela/distrito y la comunidad proporcionando oportunidades de participación de calidad y educación en las escuelas y a través del distrito.  
Medidas/Servicios #3: Proyecto de Padres (pp. 83)
- **Meta 5:** Todos los estudiantes estarán inscritos en un amplio curso de estudio que incluya todas las materias descritas en la sección 51220 del Código de Educación. Además, tendrán acceso y serán animados a inscribirse en un curso riguroso de estudio, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o carrera como medido por AG y/o cumplimiento de la vía CTE.  
Medidas/Servicios #1.2, #1.6 y #3: Clases de Apoyo, Secciones de AVID, Monitoreo Continuo de Estudiantes de Bajos Ingresos (pp. 96-99)
- **Meta 6:** Todos los estudiantes tendrán acceso y serán animados a inscribirse en por lo menos un curso AP/IB para el tiempo que se gradúen de SUHSD.  
Medidas/Servicios #1.2, #1.6 y #2.1: Escuelas de Oportunidad Equitativa, Programa AVID, inscripción AP/IB (pp. 102-104)
- **Meta 7:** Promover ambientes de aprendizaje positivos que resultará en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participar en experiencias educativas como medio por la acumulación de créditos, tasa graduación, abandono escolar, suspensiones y expulsiones.  
Medidas/Servicios: #2 y #3 Sistemas de Apoyo Multi-Nivel, Programas de Apoyo para Estudiantes “En Riesgo” (pp. 110-113)

### Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma:

- **Meta 1:** Continuar contratando a los maestros más altamente calificados para las posiciones en el Distrito, mientras que buscamos aumentar el número de maestros que reflejen demográficamente los estudiantes que servimos.  
Medidas/Servicios #1: Apoyo para Maestros y Desarrollo Profesional para Administradores (pp. 66)
- **Meta 2:** Acceso a un plan de estudios rico, completo que está alineado a los estándares Estatales *Common Core* (CCSS), Estándares de Ciencia Próxima Generación (NGSS), estándares ELD y hará progreso mensurable hacia el dominio de CCSS a nivel de grado.  
Medidas/Servicios #3- Desarrollo Profesional -Creando Significado (pp. 74)
- **Meta 3:** Promover e incrementar la conexión entre la escuela/distrito y la comunidad proporcionando oportunidades de participación de calidad y educación en las escuelas y a través del distrito.  
Medidas/Servicios #1 - #2: Establecimiento de ELAC, Apoyo para *Carlmont High School* (pp. 80-82)
- **Meta 4:** Mejorar en general los resultados de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma, especialmente los Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (LTEL) o riesgo de ser LTEL. Todos Medidas/Servicios (pp. 88-92)
- **Meta 5:** Todos los estudiantes estarán inscritos en un amplio curso de estudio que incluya todas las materias descritas en la sección 51220 del Código de Educación. Además, tendrán acceso y serán animados a inscribirse en un curso riguroso de estudio, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o carrera como medido por AG y/ o cumplimiento de la vía CTE.

Medidas/Servicios #3: Monitoreo Continuo para Estudiantes Aprendiendo Inglés (pp. 98)

- **Meta 7:** Promover ambientes de aprendizaje positivos que resultará en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participar en experiencias educativas como medio por la acumulación de créditos, tasa graduación, abandono escolar, suspensiones y expulsiones.  
Medidas/Servicios #3: Escuela de Verano (pp. 112)

**Jóvenes de Hogar Temporal:**

- **Meta 5:** Todos los estudiantes estarán inscritos en un amplio curso de estudio que incluya todas las materias descritas en la sección 51220 del Código de Educación. Además, tendrán acceso y serán animados a inscribirse en un curso riguroso de estudio, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o carrera como medido por AG y/ o cumplimiento de la vía CTE.  
Medidas/Servicios #3: Monitoreo Continuo para Estudiantes para Jóvenes de Hogar Temporal (pp. 98)
- **Meta 8:** Jóvenes de Hogar Temporal tendrán acceso a recursos académicos y apoyos por lo menos a base equitativa que los demás estudiantes y su resultado educativo refleja el de la población general.  
(pp. 115-119)

## RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Completar la tabla a continuación. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos.

### DESCRIPCIÓN

### CATIDAD

Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para el Año del LCAP

\$147,665,669

Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios Proyectados para alcanzar las metas en el LCAP para el Año del LCAP

\$101,788,464

El LCAP es destinado a ser un instrumento comprensivo de planificación, pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestados del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestados del Fondo General especificados anteriormente para el Año del LCAP que no son incluidos en el LCAP.

Los gastos incluidos en la cantidad del Fondo General para el LCAP 2017-18 no están incluidos en el LCAP consisten de salarios y beneficios de negocios del personal de apoyo de la oficina del distrito, mantenimiento rutinario e instalaciones, servicios públicos así como apoyo adicional al programa de educación especial y servicio de comida. Además, incluye servicios contratados para consejo legal, recursos humanos y servicios administrativos.

\$126,514,911–

Total de Ingresos Proyectados para el Año del LCAP

# Actualización Anual

Año del LCAP Revisado: 2016-17

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

## Meta 1

### Servicios Básicos:

Continuar contratando a maestros altamente calificados para posiciones en el distrito, mientras que buscamos aumentar maestros que representen demográficamente las comunidades a las que sirven.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL     1    2    3    4    5    6    7    8  
 COE         9    10  
 LOCAL      \_\_\_\_\_

## RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

### ESPERADOS

- 100% de los maestros en el distrito son “altamente calificados” como de define por el estado.
- Aumentar el número y/o porcentaje de maestros contratados cada año que reflejen la demografía general estudiantil.

### ACTUAL

100% de los maestros son altamente calificados.

Año	Afroamericano	Latino	Asiático	Filipino	Isleño del Pacífico	Blanco (no de origen hispano)	Total
2014-15	1 (1.4%)	4 (5.7%)	14 (20%)	1 (1.4%)	0 (0%)	50 (71.4%)	70
2015-16	5 (9.3%)	4 (7.4%)	9 (16.6%)	3 (5.6%)	1 (1.9%)	32 (59.3%)	54
2016-17	2 (2.4%)	18 (22%)	7 (8.5%)	1 (1.2%)	0 (0%)	54 (65.9%)	82

## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.



Medida

1

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Los programas basados en el distrito aseguran que 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos sean altamente calificados.

**ACTUALES**  
 100% de los maestros contratados son altamente calificados y autorizados a enseñar a estudiantes aprendiendo inglés.

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Costo FTE (minutos de Clases de Apoyo, enseñanza compartida, AVID SAAP a continuación): \$62,246,661  
 Base  
 Código de objetivo: 1000-3999

**ESTIMADO ACTUAL**  
 FTE Costo: \$61,263,170  
 Base  
 Código de Objetivo : 1000-3999

Medida

2

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 SUHSD continuará a:

- Asistir a ferias de trabajo a través del Área de la Bahía así como al Norte de CA como sea necesario
- Participar en Entrevistas de práctica en Stanford University
- Publicar posiciones específicas así como “generales” en Edjoin
- Participar en conferencias de maestros y

Explorar diferentes medios por los cuales reclutar/contratar maestros locales y de término a largo plazo que reflejen demográficamente nuestra población estudiantil

- Establecer un comité /grupo de trabajo
- Identificar los medios para apoyar al personal clasificado y/o padres bilingües interesados en una posición de enseñanza

**ACTUALES**  
 En 2016 – 2017, el distrito utilizó cuatro vías para reclutar y retener maestros altamente calificados con la intención de aumentar el número de maestros minoritarios menos representados que representan la demografía estudiantil del distrito. La primera vía incluyó estrategias de reclutamiento más enfocadas.

- a) inclusión de representantes del plantel escolar (directores, subdirectores y maestros) en las ferias de reclutamiento
- b) desarrollo de materiales de reclutamiento actualizados
- c) entrevistas en el plantel escolar por los administradores del plantel (Stanford y SCU)
- d) planificación de un centro de cuidado para bebés/niños pequeños subsidiado para maestros en un sitio del distrito para ser implementado durante el año escolar 2017 – 2018.

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Gasto de reclutamiento: \$3,000- Base  
 Código de objetivo: 5205

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Gastos de reclutamiento: \$3500  
 Base  
 Código de Objetivo : 5205

Grupo de Trabajo de Expertos: \$5,000-Subvención Suplementaria y de Concentración Código de objetivo: 1906, 3000	No hay Gastos para el Grupo de Trabajo
---	--

Medida **3**

Medidas/Servicios	<b>PLANIFICADO</b> Asegurar que el 100% de los maestros enseñando ELD tenga las credenciales apropiadas y sean altamente calificados para enseñar ambos cursos de ELD y ELA.	<b>ACTUALES</b> Todos los maestros en ELD y ELA tienen las credenciales apropiadas
	<b>PRESUPUESTADO</b>	<b>ESTIMADO ACTUAL</b>
Gastos		

Medida **4**

Medidas/Servicios	<b>PLANIFICADO</b> Identificar los medios por los cuales apoyar a todos los maestros, especialmente maestros probatorios que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil. (p.ej. mentoría, PD después de la escuela, conferencias, etc.)	<b>ACTUALES</b> Apoyo continuo para los maestros nuevos al distrito a) TIPS – maestros nuevos a la profesión son capaces de obtener sus credenciales sin costo en un programa del distrito que es autorizado por el CTC b) Apoyo administrativo y departamental en los planteles escolares c) Apoyo de entrenamiento instructivo por el Departamento de Desarrollo Profesional d) Acceso a desarrollo profesional y talleres de entrenamiento a través del distrito y otros proveedores
	<b>PRESUPUESTADO</b> Consultor: \$10,000- Subvención Suplementaria y de Concentración Código de objetivo: 1906,3000	<b>ESTIMADO ACTUAL</b> Incluido en la Meta 2 Medida 2 y 3 abajo.
Gastos		

Medida **5**

Medidas/Servicios	<b>PLANIFICADO</b> Implementar el programa “ <i>Developing Our Own</i> ”	<b>ACTUALES</b> Implementación y participación en programas que identifican y apoyan a miembros del personal clasificado que están
-------------------	---	---

Gastos

<p>para reclutar a maestros futuros. Proponer medios por los cuales apoyar a un total de 10 participantes en el programa.</p>	<p>obteniendo sus credenciales de enseñanza a) <i>Developing Our Own</i> – en su segunda ronda de reclutamiento (ocho participantes actuales) para el próximo año b) programa de SMCOE financiado por el estado – en su año inicial (un participante)</p>
<p><b>PRESUPUESTADO</b> \$125,000- Fundado por la Comunidad Código de Objetivo: 5205</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b> \$122,300- Financiado por la comunidad Código de Objeto: 5205</p>

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

Algunas de las medidas y servicios fueron modificados para justificar cambios de personal y la implementación de más estrategias y programas efectivos. Por ejemplo, el programa de *Developing Our Own* fue implementado en el segundo año del ciclo del LCAP y el Grupo de Trabajo de Reclutamiento fue estratégicamente abandonado como un punto de medida.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

El reclutamiento enfocado de maestros ha resultado en aumentos mensurables en el porcentaje de maestros latinos en el distrito. Por ejemplo, el porcentaje de nuevos maestros latinos ha aumentado de 5.7% de los maestros contratados a más de 22.0% en los últimos tres años.

Todos los maestros contratados para el año escolar 2016 - 2017 son altamente calificados y autorizados para enseñar a estudiantes aprendiendo inglés con segundo idioma.

El total de gastos presupuestados para el FTE fue más del estimado actual. Esto fue debido a un error en nuestros cálculos originales. Además, al revisar y actualizar el LCAP reajustamos la meta pertinente bajo y dónde el personal certificado debe ser contado e incluido. Así que la diferencia para este gasto en particular es \$983,000.

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

Los gastos actuales del programa *Developing Our Own* fueron aproximadamente \$2,700 por debajo de los gastos anticipados.

Ya que no se utilizó la formación formal del Grupo de Trabajo de Reclutamiento/Comité formal como estrategia, esto eliminó la cantidad correspondiente presupuestada - \$5,000.

Los gastos de reclutamiento fueron \$500 más altos de lo anticipado ya que el distrito necesitaba actualizar materiales de reclutamiento para reflejar cambios de personal en las escuelas.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Los siguientes cambios se hicieron y están incluidos en las Medidas para la Meta #1:

- eliminación del grupo de trabajo como estrategia
- programas adicionales para ayudar al personal clasificado para ser maestros con credenciales
- adición de potenciales centros de cuidado de niños para los maestros

## Meta 2

### Servicios Básicos (Materiales), Estándares *Common Core* y Logro Estudiantil:

Todos los estudiantes tendrán acceso a un plan de estudios rico, completo y alineado a los Estándares Estatales *Common Core* (CCSS, por sus siglas en inglés), Estándares para Ciencia Próxima Generación (NGSS, por sus siglas en inglés), y Estándares ELD, y tendrán progreso mensurable en el dominio de CCSS a nivel de grado.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8

COE  9  10

LOCAL \_\_\_\_\_

### RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

#### ESPERADOS

- Continuar implementando Estándares *Common Core*
- 100% de los maestros de Álgebra I, Geometría, y Álgebra II implementarán unidades CCSS –maestros de matemáticas implementarán los materiales piloto para Álgebra I y preparación para Álgebra y confirmarán cuál plan de estudio adoptarán para cada curso
- Los maestros de inglés continuarán a implementar y refinar las unidades comunes CCSS en los planteles escolares
- Inglés y matemáticas continuarán a usar Bloques de Evaluación Provisionales (IAB, por sus siglas en inglés) a través del distrito
- Cursos de Estudios Sociales implementarán por lo menos una pieza de escritura expositiva y una argumentativa por año y tomarán una evaluación en común a través del distrito basado en los documentos principales
- Los maestros de ciencia desarrollarán e implementarán materiales piloto para biología, física, y química

Por lo mínimo, mantener el porcentaje de estudiantes a través del distrito que calificaron “A o Cerca de los Estándares” en inglés y matemáticas IAB y están listos para una universidad CSU como medido por CAASPP-EAP. (Porque el API ya no se calcula, no podemos incluir los resultados en nuestro LCAP. Siempre y cuando el API se calcule, incluiremos los datos en nuestras medidas.)

#### ACTUAL

Este año el distrito coordinó esfuerzos para probar y elegir materiales de Álgebra I y Preparación para Álgebra. Después de una prueba extensa, los líderes de instrucción en matemáticas escogieron dos libros de texto para Álgebra I- *Big Ideas* de *Houghton Mifflin Harcourt* y *College Preparatory Mathematics*. Para Preparación para Álgebra, curso de dos años que empieza con un semestre de intervención de doble bloque, el distrito puso a prueba el programa Math 180.

En el área de Inglés, los maestros líderes estuvieron de acuerdo con un criterio para evaluar las unidades comunes en cada escuela. Con prioridad en las unidades de Inglés II, un consultor externo trabajó con maestros para revisar las unidades comunes y proveer dirección para revisarlas basado en el criterio. Los maestros de Inglés II se reunieron en la primavera y revisaron las unidades una última vez y luego fueron implementadas.

IABs en Inglés y Matemáticas fueron dados en el otoño del 2016. Para Inglés, los estándares de escuchar fueron identificados como áreas que necesitan el mayor crecimiento. Para matemáticas, los estudiantes necesitaban más práctica con el editor de ecuaciones y la herramienta de calculadora *Desmos*.

Los maestros de Estudios Sociales implementaron evaluaciones comunes para los grados 10 y 11, así como escritura expositiva y argumentativa. En enero, los maestros de estudiantes en los grados 10 y 11 identificaron muestras de pruebas y tendencias en los resultados de las evaluaciones comunes. También hicieron ajustes a las evaluaciones comunes para el próximo año.

Los maestros de Ciencia completaron unidades piloto para biología, física y química y las pusieron a prueba este año, haciendo ajustes. Los maestros usaron el criterio para refinar las unidades y compartieron con otros maestros durante una exhibición que se llevó a cabo en la primavera en preparación para de su implementación en el 2017-18.

En evaluaciones, los IABs mostraron una leve disminución en ELA (-4%) y un leve aumento en matemáticas (+2%). El distrito comunicó las áreas de aumento, específicamente en escuchar y resolución de problemas. Preguntas de práctica fueron creadas y enviadas a los maestros. Los maestros también tuvieron la oportunidad de integrar estas habilidades en sus lecciones regulares.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

PLANIFICADO

El programa basado en el distrito asegura la implementación apropiada de los estándares *Common Core* así como asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a materiales adoptados por la junta y materiales suplementarios alineados con los Estándares Estatales *Common Core* incluyendo los estándares de ELD. (EC 60119 (c))

ACTUALES

Los estudiantes fueron expuestos a los estándares CCSS-NGSS en todas las materias básicas. Los cursos de Inglés incluyeron por lo menos dos unidades en común, los estudiantes de matemáticas tuvieron textos y unidades que estaban alineados a los estándares *common core*. Los estudiantes de estudios sociales aprendieron los estándares CCSS de alfabetización en los cursos de los grados 9-11 y los maestros implementaron unidades NGSS.

Este año, el distrito adoptó un libro para Álgebra I (*Big Ideas*) y puso a prueba un curso de intervención para apoyo y Preparación para Álgebra (Math 180). Un consultor revisó las

	<p>unidades de Inglés contra el criterio acordado y luego los maestros se reunieron con el consultor para revisar las unidades. Los maestros de Estudio Sociales implementaron una evaluación común y revisaron unidades de Estudios Mundiales y los maestros de ciencia crearon varias unidades piloto de NGSS.</p>
Gastos	<p><b>PRESUPUESTADO</b> Materiales de Instrucción: \$2,053,314 Base Código Objetivo 4000</p> <p><b>ESTIMADO ACTUAL</b> Proceso del Texto de Matemáticas: \$880 (Base)- 1121 y 1906,3000 Libros de Texto-Matemáticas \$180,000 (Dist CCSS 9010)- 4351 <i>Math 180</i>: \$134,000 (Base)- 4351 Trabajo Curricular de Inglés: \$73,725 (Base)-1121, 1906,3000 y 5813 Estudios Sociales: \$2100 (Base)- 1121 Ciencia: \$18,708.79 (Base)- 1121 y 1906,3000 Total: \$409,413.79 (Base)</p>

**MEDIDAS/SERVICIOS**

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios	<p><b>PLANIFICADO</b> Para mejorar nuestras prácticas, continuaremos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar, adoptar, etc. Materiales- implementación de Álgebra II 2016-17, implementación de Álgebra I 2017-18</li> <li>Fundar a entrenadores de instrucción, expandir el FTE para entrenadores de matemáticas y agregar un entrenador SPED.</li> </ul>	<p><b>ACTUALES</b> Todos los materiales de matemáticas fueron implementados.</p> <p>Un entrenador .4 y .6 para matemáticas- para un total de 1.0 entrenadores de instrucción en matemáticas trabajaron en el departamento este año. Un entrenador SPED .4 trabajó en Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL, por sus siglas en inglés), enseñanza compartida y acceso para los estudiantes a las áreas curriculares <i>Common Core</i>.</p>
Gastos	<p><b>PRESUPUESTADO</b> Entrenadores de Instrucción: \$540,000- Base Código Objetivo: 1901,3000</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b> Nuevos Entrenadores- \$150,000 (Título II)- 1901,3000 Gastos continuos para entrenadores: \$386,000 (Base)- 1901,3000 Total- \$536,000</p>

Véase Materiales para Matemáticas en el presupuesto en la Medida 1

**MEDIDAS/SERVICIOS**

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

<p><b>PLANIFICADO</b>          Continuar implementando programas PD para avanzar la instrucción y aprendizaje para los Estándares y habilidades Common Core a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Semana de orientación para maestros</li> <li>- Rondas de instrucción</li> <li>- Cohortes CCSS</li> <li>- Todos los días PD del personal</li> <li>- Instituto en junio</li> <li>- Después de la escuela y módulos de por encargo disponibles para las escuelas y departamentos</li> </ul>	<p><b>ACTUALES</b>          La Semana de Orientación para Maestros proporcionó 27 sesiones para nuevos maestros y 18 sesiones para el personal actual con varias sesiones en el Plan de Estudios <i>Common Core</i> y Estrategias de Instrucción.</p> <p>40 maestros participaron en rondas de instrucción en tres escuelas.</p> <p>50 maestros participaron en 17 cohortes, cada uno con preguntas de enfoque y ciclo de investigación conectado a una estrategia de <i>Common Core</i>.</p> <p>Todos los días de Desarrollo Profesional del personal incluyó sesiones de estrategias CCSS y estrategias para estudiantes aprendiendo inglés para ayudar a los estudiantes a tener acceso a los estándares <i>Common Core</i>.</p> <p>101 maestros participaron en 24 sesiones del Instituto de Junio que incluyó PD de libros de texto, estrategias <i>Common Core</i> tiempo de trabajo curricular.</p> <p>30 talleres después de la escuela se enfocaron en la tecnología, datos, estrategias de instrucción, estrategias SPED, planificación y manejo del salón de clase.</p>
<p><b>PRESUPUESTADO</b>          Consultores/Servicio de Comidas/ Preparación para maestros: \$200,000 Base          Código Objetivo: 1900,3000</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>          \$165,000 (Base)- Códigos de Objeto 1121 y 1906,3000</p>

Gastos



## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**4**

Medidas/Servicios

### PLANIFICADO

Apoyar el desarrollo del plan de estudio NGSS al pagar a los maestros (hasta 30 horas) para desarrollar e implementar unidades piloto. Después del piloto estos maestros ofrecerán entrenamiento en sus departamentos para ayudarlos con la implementación.

Apoyar a ELD en la implementación de unidades ELD alineadas a CCSS y estándares ELD. Trabajar con el consultor para apoyar con la planificación, entrega y evaluación de las lecciones.

### PRESUPUESTADO

NGSS: \$20,000  
Código Objetivo Base: 1906,3000  
Consultor ELD: \$10,000- Título III  
Código Objetivo: 5807  
Materiales: \$3,500- Subvención de Concentración Suplementaria  
Código Objetivo: 4110

### ACTUALES

El distrito trabajó con maestros para crear unidades piloto. Los maestros desarrollaron: cuatro unidades de biología, cinco unidades de química y una unidad de física para ser implementada en el 2017-18.

Apoyo en ELD: Véase la Meta 4, Medida 3.

### ESTIMADO ACTUAL

Unidades de Ciencia: \$18,708.79- Base (reflejado en #2)- 1121 y 1906,3000  
Código de Objeto: 1906,3000

Presupuesto para ELD- Véase Meta 4, Medida 3

Gastos

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

El distrito logró grandes avances en el desarrollo curricular para CCSS. Se desarrollaron y/o revisaron unidades en todas las áreas de materia básicas. Para materiales, el distrito fue capaz de comprar lo que fuera necesario para matemáticas y compensar a los maestros por el desarrollo del plan de estudios en otras áreas. El presupuesto para libros de texto es un desafío porque el distrito no recibe dinero para materiales de instrucción y debe depender de subvenciones estatales y dinero de fondos generales. Otro desafío es que los maestros son capaces de producir un plan de estudios fuerte pero la disponibilidad del personal es impredecible ya que los maestros son compensados pero aún se ofrecen para hacer trabajo adicional.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

Las metas curriculares se cumplieron como se demuestra por el material de instrucción comprado para matemáticas y ELD y el plan de estudios desarrollado por el personal. El distrito tiene un plan para implementar los materiales para Álgebra I y empezará la implementación de Math 180. Planes de desarrollo profesional fueron realizados a través de institutos y eventos tal como Rondas Institucionales llevadas a cabo en tres escuelas este año en donde 40 maestros participaron y compartieron su trabajo con el personal. La participación de los maestros también fue fuerte en los otros eventos ofrecidos. La efectividad del desarrollo profesional es difícil de medir pero datos a través de las visitas de ensayo ayuda a informar áreas de fortaleza y áreas de crecimiento en la instrucción

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

Todos los presupuestos se gastaron de acuerdo a lo planeado excepto en el área de materiales de instrucción. El monto de gasto planeado de 2.8 millones fue un error de cálculo y creemos que fue inclusivo lo fondos de las escuelas puedan o no usados para propósitos de instrucción. La cantidad enviada a nivel de distrito fue de aproximadamente \$1 millón en total y no incluyó la compra de de Math 180 y materiales para Preparación de Álgebra para ser confirmado a usarse en 2017-18. También se necesitarán materiales para la implementación de NGSS.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Además de la cantidad presupuestada para materiales que se continuarán al próximo año, los presupuestos y actividades serán similares. Los gastos para el desarrollo profesional y actividades serán muy similares. Una vez que se complete el plan de estudios para áreas como inglés, el enfoque cambiará a monitoreo y apoyo para los maestros en la implementación del plan de estudios. El plan de estudios de Ciencia e implementación de materiales continuará requiriendo un gran presupuesto en los próximos años.

Una adición para el próximo año es el enfoque del distrito en el plan de estudios de CTE y las vías.

# Meta 3

## Participación de los padres:

Promover y aumentar la conexión de la escuela/distrito y comunidad para proveer participación de padres de calidad en la escuela y a través del distrito y oportunidades para educación.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL       1  2  3  4  5  6  7  8

COE             9  10

LOCAL           \_\_\_\_\_

### RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

#### ESPERADOS

- Desarrollar e implementar un Calendario a través del distrito de la Participación de los Padres inclusivo de la escuela y reuniones/talleres de padres que apoyan las metas de la escuela y todo el distrito.
- Establecer un formato/sistema para evaluar escuelas y Participación de Padres del Distrito y oportunidades de educación para informar sobre nuestras prácticas.
- Asegurar la participación y/o representación de los padres de grupos “no duplicados” en las escuelas/participación de los padres del distrito y oportunidades de educación así como comités de liderazgo (Consejo Escolar, Comité de Decisiones Compartidas, Comité Asesor de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma, y Comité Asesor de Padres LPAC).
- 100% de las escuelas han implementado el Proyecto de Padres SUHSD.

#### ACTUAL

- El distrito produjo e implementó un calendario inclusivo para la Participación de los Padres del distrito en reuniones/talleres de las escuelas y el distrito. El calendario está disponible a la administración del distrito y las escuelas.
- La evaluación continua se lleva a cabo en los talleres actuales de Participación de Padres del Distrito y reuniones de padres. Formularios de evaluación son distribuidos al final de cada reunión para que los padres puedan proporcionar comentarios y solicitar temas de interés. Los resultados de la evaluación ayudan a mejorar y cambiar nuestros talleres educativos: tiempos de reunión, temas, presentaciones, etc.
- El Distrito y las escuelas han aumentado la representación diversa en sus en su Comité Asesor para Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma (ELAC), Consejo Escolar (SSC), Comité asesor del Distrito par Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma (DELAC) y Comité Asesor de Padres LCAP (LCAP-PAC) por aproximadamente 2%.
- El Distrito implementó y condujo dos series del Proyecto de Padres en 3 de las preparatorias integrales, 1 escuela chárter y la escuela de continuación.

### MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

#### PLANIFICADO

El programa basado en el distrito para participación de los padres es exclusivo pero no limitado a actividades/eventos tal como: Orientación para los *Freshman*, reuniones para de aplicación a la universidad a nivel de grado, Noche de Regreso a la Escuela, y Casa Abierta.

Además, el distrito continúa a apoyando al Coordinador de Padres del Distrito para asegurar una abundancia de participación de padres y oportunidades educativas sean disponibles para todos los padres, especialmente padres/tutores de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, Jóvenes de Hogar Temporal y/o sin hogar. El coordinador realizará las actividades de los padres del distrito relacionadas y proporcionará apoyo al Enlace de Padres Bilingües de la escuela.

Actividades de padres de todo el distrito:

- Facilitar, apoyar, asistir con eventos de Padres del Distrito: DELAC, reuniones de transición de 9° grado, Reuniones Compass de Padres, Presentaciones de Padres LCAP
- Coordinar/Facilitar talleres mensuales para los Enlaces de Padres Bilingües de la escuela
- Apoyar la implementación del Plan LEA y metas LCAP
- Talleres para Padres Migrantes y Eventos Regionales

Calendario de Participación de Padres de todos del distrito-

#### ACTUALES

El Coordinador de Padres del Distrito (DPC) participó y exitosamente implementó las reuniones de orientación para los *Freshman*, reuniones para la aplicación a la universidad, noches de Regreso a la Escuela y la Casa Abierta a nivel del Distrito.

El Coordinador de Padres del Distrito (DPC) junto con la Directora de Estudiantes Aprendiendo Inglés llevó a cabo seis reuniones educativas para quince miembros de DELAC y oficiales. Estas reuniones cubren temas como: cómo entender el sistema educativo local y estatal, el proceso de Reclasificación de estudiantes EL, cómo apoyar a estudiantes teniendo dificultad, asignación de fondos EL y cómo tener acceso a apoyo para los padres en las escuelas. Además, se ofreció entrenamiento especial de liderazgo LCFF/LCAP a los 20 oficiales de DELAC el otoño de 2016.

El DPC facilitó

- Cuatro talleres de Transición a la Preparatoria a más de 95 padres de estudiantes ingresando al 9no grado. Temas de los talleres incluyeron: expectativas en la preparatoria, programas y servicios disponibles para estudiantes y padres, navegando los programas educativos para asegurar el acceso de los estudiantes a la educación superior y la importancia de la participación de los padres en la preparatoria.
- Además, también cinco talleres para padres de estudiantes participando en el programa *Compass* fueron proporcionados. Los talleres consistieron de temas similares a los talleres de Transición a la Preparatoria e incluyeron visitas guiadas a cada preparatoria.
- Se llevaron a cabo tres reuniones informativas específicas al LCAP a través del distrito y celebraciones

- Definir/Identificar la Participación de los Padres y Oportunidades de Educación para Padres
- Identificar oportunidades “comunes” para padres ofrecidas para todas las escuelas y programadas de acuerdo para hacerlas disponibles para todos los padres sin importar la escuela.
- Crear/distribuir folletos de escuela y distrito con todas las reuniones/talleres de padres para el año escolar 2016-17
- Alinear los ítems de la agenda y línea de tiempo para todas las reuniones ELAC y DELAC para asegurar que un mensaje común sea compartido con todos los padres de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma
- Incluir en enlace al sitio web para la participación de padres del en el sitio web del distrito y viceversa.

Evaluación común/formulario de comentarios – información que nos gustaría obtener inclusiva de:

- El número de reuniones/talleres los padres asisten
- Información/temas que son útiles, impartes y valorados por los padres
- Información de cómo las reuniones/talleres de padres apoyan a los padres
- Correlación de las reuniones/talleres de padres y progreso de los estudiantes en la escuela

#### PRESUPUESTADO

Beneficios/Salario del Coordinador de Padres del Distrito: \$90,000  
 -25% Migrante- \$22,500  
 -20% Título I- \$18,000  
 -55% Subvención Suplementaria y de Concentración - \$49,500

al final del semestre para dar honor a los padres que asistieron a diferentes talleres a través del año así como su participación en el Proyecto de Padres. Aproximadamente 35 padres asistieron a las reuniones informativas LCAP-PAC

- 45 padres migrantes fueron reconocidos al final del primer semestre y otros 100 padres fueron reconocidos en dos celebraciones del Proyecto de Padres.

Se hicieron grandes esfuerzos en aumentar la conciencia de todas las oportunidades ofrecidas por el distrito para la participación de los padres. El DPC

- Identificó la necesidad de continuar ofreciendo el Proyecto de Padres en el otoño al igual que en la primavera
- Distribuyó folletos y boletines del distrito/escolares y folletos de eventos en todas las escuelas, escuelas remitentes y comunidades públicas y agencias
- Compartió las fechas de las reuniones DELAC y temas de agenda para cada reunión con los enlaces de padres para alinear las reuniones ELAC con las reuniones DELAC
- Incluyó el sitio web abordando todos los documentos compartidos/distribuidos

El Coordinador de Padres estableció un formulario de comentarios/evaluación para ser usado al final de todas las reuniones, talleres, etc.: a los Enlaces de Padres Bilingües se les proporcionó una copia del formulario para usar como muestra o con sus padres como ELAC.

#### ESTIMADO ACTUAL

Salario de Coordinador de Padres del Distrito/Beneficios: \$90,000 -  
 -25% Migrante- \$22,500  
 -20% Título I- \$18,000  
 -55% Subvención Suplementaria y de Concentración- \$49,500  
 Código de Objetivo: 2915,3000

Gastos

Código de Objetivo: 2915,3000  
 Presupuesto para la Participación de los Padres:  
 \$50,000- Subvención Suplementaria y de  
 Concentración  
 Código de Objetivo: 2915,3000

Presupuesto para la Participación de Padres:\$96,555.25 -  
 Subvención Suplementaria y de Concentración  
 Código de Objetivo: 2915,300

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Proyecto de Padres

- Continuar apoyando la implementación del Proyecto de Padres de SUHSD en todas las escuelas: Facilitadores (2 por serie), materiales, comida, etc.
- Cuatro escuelas (MA, SQ, WD, RD, posiblemente (CA)
- 10 Series en Total (2 en cada escuela y -CA asiste a otra escuela)
- 90 clases (11 por serie)
- 90 padres (10 por serie)
- 4 Facilitadores (aproximadamente 70 hrs.)
- 2 ceremonias de graduación
- Asegurar que por lo menos una serie sea ofrecida a los padres de estudiantes en Carlmont ya sea en la escuela o animarlos a que asistan a otra escuela.

**ACTUALES**  
 Proyecto de Padres:

- Dos series de Proyecto de Padres, una durante el otoño y una en la primavera se llevaron a cabo
- Cinco escuelas (M-A, SQ, WD, RD, y EPAA) participaron
- 10 series en total do por escuela
- 118 padres en total
- 4 facilitadores (aproximadamente 40 hrs. por escuela por facilitador)
- Ceremonia de graduación de 2 padres
- Carlmont continúa animando a los padres a asistir a las series en la escuela de su elección.

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Facilitadores (4 x 70 hrs. x \$45 p/h), materiales (Manuales de Maestro y Estudiante, etc.) para todas las series  
 Título I, Parte A- \$14,600  
 Subvención Suplementaria y de Concentración - \$14,400  
 Códigos de Presupuesto: 2015,3000, 4352

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Materiales: \$3,000 - Título I, Parte A  
 Entrenamiento del Facilitador: \$1,500 - Título I, Parte A  
 Beneficios y Salario del Facilitador: \$11,000 - Subvención Suplementaria y de Concentración (Reflejado en el presupuesto de Participación de arriba- misma meta – Medida 1)  
 Códigos de Presupuesto: 2915, 3000, 4351, 4352

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**3**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Inclusión/grupos “no duplicados” en las escuelas/participación de padres del distrito y oportunidades de educación

- Identificar padres de estudiantes “no duplicados” que se benefician de la participación en comités clave tal como: ELAC, DELAC, SSC/SDMC, PTA, etc.
- Identificar/enfocarse en padres específicos para invitar y altamente animarlos a asistir a diferentes reuniones/talleres de padres de escuela/distrito

**ACTUALES**  
 El DPC invitó y animó a padres de estudiantes Sin Hogar, Hogar Temporal y Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma a participar en reuniones escolares y del distrito y talleres, al mandar correos electrónicos, distribuir folletos en inglés y español y haciendo llamadas personales a los padres. Como resultado, se observó un aumento significativo en la participación de padres de estudiantes sin Hogar, Hogar Temporal y Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma en las reuniones DELAC, LCAP, y PTA. :

- DELAC: Los participantes incluyeron 2 padres de estudiantes sin hogar
- LCAP-PAC: El número de padres participantes fue lo siguiente: 1 padres de Educación Especial, 2 padres de estudiantes Sin Hogar/Hogar Temporal, 2 padres Migrantes, 4 padres de estudiantes en Educación General/padres que hablan inglés

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Cubierto por el distrito Presupuesto del Coordinador de Padres-indicado anteriormente

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Cubierto por el presupuesto del Coordinador de Padres de Padres de Arriba

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.	<p>Medidas/Servicios del Distrito:</p> <p>Al inicio del año académico 2016, el DPC en conjunto con los Enlaces de Padres Bilingües de la Escuela (BSPL) identificó la meta de reunir a diverso liderazgo de padres para aumentar la comunicación, compartir información y coordinación. Para lograr esta meta, el DPC proporcionó entrenamiento a los BSPL sobre cómo llegar efectivamente a los padres y crear puentes entre los diversos comités de padres y clubes de las escuelas en cada campus.</p> <p>Cada BSPL tomó la estrategia y la implementó en su escuela identificando padres bilingües para servir como enlace entre los comités. Los padres fueron preparados por cada comité y asistieron a las reuniones del otro comité. Al crear relaciones entre cada grupo, se incrementó el intercambio de información entre los diversos comités: PTSA, SSC y DELAC - grupos que históricamente no han trabajado juntos. Mediante el aumento de la comunicación, los líderes de los padres pudieron colaborar y alinear los esfuerzos en reuniones y eventos a nivel de escuela y de distrito.</p> <p>Además, el distrito fue capaz de implementar las actividades y servicios como estaba previsto. Debido a los abrumadores resultados de los eventos y reuniones que se llevaron a cabo durante el primer semestre, se repitieron varias reuniones y/o talleres en el segundo semestre.</p>
Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.	<p>Dado hecho que ofrecimos y llevamos a cabo ocho series de Proyectos de Padres, el doble del número que planeamos hacer, demuestra la efectividad del programa y nuestros esfuerzos de implementación. Los padres que participaron en el otoño estuvieron muy felices y agradecidos por la oportunidad de participar y solicitaron que se ofreciera una segunda serie para otros padres. Así, el número de padres capacitados en las técnicas y estrategias de crianza ofrecidas por este proyecto se duplicó desde el año escolar pasado. Además, el aumento en el número de padres de grupos de estudiantes no duplicados que asisten a las reuniones y/o eventos de la escuela y del distrito también demostró la efectividad de los esfuerzos del distrito para aumentar la conciencia entre los padres de todas las oportunidades para los padres.</p>
Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.	<p>La diferencia más grande entre los gastos presupuestados y los estimados actuales fue la adición de una serie de Proyecto de Padres ofrecido en el semestre de la primavera. Este aumento constituye el aumento del presupuesto de DPC de \$51,000 a \$89,200.</p>
Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.	<p><b>Series de Proyecto de Padres</b> fueron ofrecidas dos veces en el año escolar 2016-17 en lugar de una vez como planeado. Esta adición continuará en 2017-18.</p> <p><b>Transición a la preparatoria:</b> Se hizo enlace usando cuatro diferentes métodos con el fin de alcanzar a más padres. Los métodos fueron: presentaciones en el salón de clase en todas las escuelas remitentes, se enviaron folletos informativos a casa con los estudiantes, llamadas automáticas de "Reserve la Fecha" dos semanas antes de los talleres y llamadas personales el día del evento</p>



# Meta 4

## Logro Estudiantil- Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma a Largo Plazo:

Mejorar los resultados de aprendizaje de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma a largo plazo como medido por AMAO 1 y AMAO 2(progreso anual como medido por CELDT) y criterio de reclasificación.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL      1  2  3  4  5  6  7  8

COE             9  10

LOCAL        \_\_\_\_\_

### RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

#### ESPERADOS

- Aumentar el porcentaje de estudiantes demostrando crecimiento general como medido por el AMAO I de 59% a 62%, y el porcentaje (5 años o más) logrando Dominio en Inglés como medido por el AMAO 2 de 48% hasta 53%.
- Aumentar el porcentaje de estudiantes que satesfacen el criterio de reclasificación para reflejarel el porcentaje de 10.5 del condado
- Revisar el proceso de reclasificación y línea de tiempo para asegurar que estén alineados a las recomendaciones del estado y recopilación de datos:
  - Determinar el método de evaluar y medir “Habilidades Básicas en Lengua y Literatura en Inglés”
  - Establecer una línea de tiempo para reclasificar en la primavera y el otoño
- Desarrollar un plan para revisar el Plan Maestro EL de SUHSD

#### ACTUAL

% de Estudiantes Logrando el Criterio	2015-2016	2016-2017
<b>Aumento Total- CELDT</b>	59.1%	60.2%

Debido a la transición al nuevo sistema de rendimiento de cuentas, el Departamento de Educación de California (CDE) ya no está produciendo Reportes de Rendimiento de Cuentas Título III que eran los reportes que indican el crecimiento general de CELDT y Competencia en Inglés. Ya no hay Resultados Mensurables Esperados Anuales (AMA) por los cuales las LEAs son medidas. Actualmente, las LEA, se dejan hacer sus propios cálculos y determinar diferentes medios para monitorear y evaluar el progreso de los estudiantes. Para el año escolar 2016-17, 1088 estudiantes que tomaron la prueba CELDT, también tuvieron puntuaciones CELDT para 2015-16. De estos 1088 estudiantes, 655 aumentaron en general por lo menos un nivel. Esto es un total de 60.2% que es un aumento para 2015-16.

Porcentaje de Estudiantes Logrando el Criterio	2014-2015			2015-2016		
	SUHSD	Condado	Estado	SUHSD	Condado	Estado

<b>Re-clasificación</b>	4.4%	9.4%	11.0%	7.4%	13.2%	11.2%
-------------------------	------	------	-------	------	-------	-------

- Identificó GMRT como el método para evaluar “Habilidades Básicas en Arte de Lenguaje en Inglés”
- El periodo de reclasificación será al inicio del año escolar (agosto hasta octubre, antes de la prueba anual CELDT y durante la primavera, abril hasta mayo) cuando los resultados del nuevo CELDT y GMRT están disponibles. Sin embargo, un estudiante puede ser reclasificado en cualquier momento durante el año escolar dado que él/ella logre el criterio recomendado por el estado y la junta.
- Revisión del Plan Maestro EL empezará durante el verano del 2017

**MEDIDAS/SERVICIOS**

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**1**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 El programa basado en el distrito es para asegurar que los estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma reciban acceso al plan de estudio de nivel de grado así como el Desarrollo del Idioma Inglés como indicado por las regulaciones federales. Para asegurar que esto se haga y/o mejorar nuestras prácticas, nosotros:

Continuaremos apoyando al Maestro de Recursos Bilingües en cada escuela para monitorear el progreso de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma hacia el dominio en inglés, como medido por CELDT y la reclasificación así como monitorear el progreso de estudiantes EL reclasificados en el programa regular.

**ACTUALES**  
 Mientras que los Maestros de Recursos Bilingües continuaron reuniéndose mensualmente junto con la Directora de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo, el enfoque y énfasis de mejorar las condiciones de la prueba CELDT impidió que el grupo estableciera reuniones trimestrales. Esto ha sido una práctica establecida en una de nuestras escuelas integrales que nos gustaría replicar en cada una de las escuelas o a nivel del distrito. Con la compra e implementación del sistema de Manejo de Datos *Ellevation*, un sistema de Manejo de Datos EL, planeamos revisar esta idea para el año escolar 2017-18. Este programa nos permitirá generar reportes proporcionándonos con los medios para analizar datos para el propósito de evaluación del programa y rendimiento estudiantil.

Durante la administración de CELDT 2016, nos enfocamos en mejorar las condiciones de prueba con el esfuerzo de asegurar que los estudiantes tuvieran las mejores condiciones de

Aumentar el porcentaje de estudiantes LTEL logrando dominio en inglés (como medido por CELDT) y reclasificación solamente:

- Identificar y enfocarse en estudiantes LTEL para trabajar y consultar con ellos sobre CELDT
- Compartir la lista de grupos de enfoque con los maestros principales para que ellos tengan “pláticas alentadoras” con los estudiantes
- Establecer prácticas de prueba para CELDT que sean positivas y alentadoras tal como:
  - Presentaciones sobre CELDT (cara a cara, anuncios por video/audio)
  - Charlas de Datos CELDT
  - Proporcionar bocadillos durante la prueba
  - Dar la prueba en grupos pequeños (posiblemente agrupar estudiantes por puntaje general)

Tener reuniones de distrito y/o LTEL de escuela trimestrales

Incluir información de CELDT y LTEL en el PD del distrito programado en septiembre. Incluir información de reclasificación durante la sesión de la mañana para todos los maestros así como sesiones a parte por la tarde para los maestros interesados en aprender cómo usar los puntajes de CELDT para reportar sus prácticas y cómo pueden apoyar estudiantes LTEL en sus clases.

prueba. Lo siguiente fueron algunas de las logísticas que fueron modificadas o implementadas a través del distrito. De su presupuesto de pruebas las escuelas asignaron \$1,500 para la prueba CELDT. Estos fondos fueron utilizados por el Maestro de Recursos Bilingües para apoyar todos los aspectos de la prueba, incluyendo pero no limitado a: la contratación para ayuda con el pre y post logística, compra de bocadillos para los estudiantes durante la prueba, asegurar sustitutos para los BRT y/o otros maestros que ayudaron con la administración de la prueba. Las escuelas también establecieron procedimientos para asegurar que cuando los estudiantes fueron evaluados en grupo, fueron agrupados por competencia o nivel de grado y en grupos pequeños (20-25 estudiantes por salón de clase). Además, antes de y en preparación para la prueba CELDT, los BRT revisaron la información de CELDT con los maestros/el personal en sus escuelas aumentando la conciencia, conocimiento, empatía y apoyo en general para los estudiantes. Además, los maestros recibieron copias del horario de prueba CELDT junto con la lista de estudiantes que tomarían la prueba durante las fechas y tiempos designados. Énfasis en el apoyo de Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo en este proceso fue el mensaje a través del periodo de prueba.

- Durante el desarrollo profesional a través del distrito que se llevó a cabo el 19 de septiembre 2016, los maestros recibieron información sobre Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (definición) y el criterio de reclasificación del distrito y se les proporcionó el tiempo para revisar sus registros, identificar a Estudiantes Aprendiendo Inglés, específicamente a Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo y observar los datos como: CELDT y puntuación de lectura, años en este país y otra información pertinente para cumplir con las expectativas de la clase/curso. Esto fue parte de la sesión general de la mañana. Después del mediodía, entre las varias sesiones disponibles a los maestros, se ofreció una sesión sobre Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo. Esta sesión se enfocó en las necesidades de estudiantes LTEL, como se diferencian de estudiantes recién llegados y proveer a los maestros con algunas estrategias para apoyar a los estudiantes en su

Gastos

	aprendizaje. Las sesiones de la mañana y después del mediodía fueron bien recibidas por todos.
<p><b>PRESUPUESTADO</b>                  Salario y Beneficio de los BRT: \$513,000                  -23% Título III LEP- \$118,125                  -77%- Subvención Suplementaria y de Concentración - \$394,875                  Código de Objetivo: 1901,3000</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>                  Salario y Beneficios (1901,3000): \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Subvención Suplementaria y de Concentración</p>

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**2**

Medidas/Servicios

<p><b>PLANIFICADO</b>                  Continuar apoyando a las escuelas para servicios a estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma a una tasa promedio por estudiantes. (para 2016-17- \$230 por estudiante) los servicios pueden incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal: asistentes bilingües , Enlace de Padres Bilingües</li> <li>• Materiales suplementarios</li> <li>• Desarrollo Profesional (tiempo de liberación autorizado para maestro, conferencias, etc.)</li> <li>• Participación de los padres</li> <li>• Excursiones</li> <li>• Día extendido/servicios de verano: centro de tutoría, escuela de verano, cursos de recuperación de créditos</li> </ul>	<p><b>ACTUALES</b>                  Un total de \$260,590 fue distribuido a todas las escuelas: \$230.00 por estudiante- 1,173 estudiantes al tiempo de la asignación de fondos. Los fondos se gastaron de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por lo menos un Asistente Bilingüe en cada escuela</li> <li>• Tiempo de liberación pagado para que los maestros asistan a reuniones involucrando a Estudiantes Aprendiendo Inglés, colaboración en el desarrollo del plan de estudios y/o apoyo de día extendido (tutoría de uno a uno)</li> <li>• Actividades de participación/involucramiento de los padres: talleres, conocer y saludar, reuniones ELAC, etc.</li> <li>• Excursiones estudiantiles a los colegios/universidades y eventos locales tal como obras, museos, etc.</li> </ul> <p>Otros \$60,000 fueron asignados a medio año a una escuela para secciones adicionales de Preparación para Álgebra para estudiantes recién llegados que fueron inscritos al final del primer semestre y principio del segundo semestre.</p> <p>A nivel del distrito, un maestro certificado (.4 FTE) fue contratado para apoyar con los servicios para grupos de estudiantes no duplicados: Jóvenes de Hogar Temporal/Sin Hogar, con desventaja Socio-económica y Estudiantes Aprendiendo Inglés. Esta fue una posición multi-financiada: .2</p>
--	---

Gastos

	FTE - Migrante, .1 FTE- Título I, .1 FTE- Subvención Suplementaria y de Concentración.
<p><b>PRESUPUESTADO</b>                  \$450,000- Subvención Suplementaria y de Concentración                  Código de Objetivo: 4300</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>                  Fondos para Apoyo a Estudiantes Aprendiendo Inglés (4300): \$260,590- Subvención Suplementaria y de Concentración Secciones Adicionales de Preparación para Álgebra (1901,3000): \$60,000- Subvención Suplementaria y de Concentración</p>

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**3**

Medidas/Servicios

<p><b>PLANIFICADO</b>                  Implementar el trabajo empezado por el Grupo de Trabajo de Expertos EL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegurar que los estudiantes LTEL reciban instrucción en el desarrollo del inglés durante su día escolar</li> <li>• Implementar un plan de desarrollo profesional a través del distrito que mejorará el entendimiento de los maestros de las necesidades de estudiantes LTEL</li> <li>• Determinar/implementar un programa ELD (ELD Designado o ELD Integrado)</li> <li>• Continuar PD sobre ELD Designado vs. ELD Integrado en el PD de enero</li> <li>• Revisar el Plan Maestro EL de SUHSD EL</li> </ul>	<p><b>ACTUALES</b>                  Para apoyar la adquisición del lenguaje en el Desarrollo del Lenguaje en Inglés (ELD) y clases básicas, nos asociamos con <i>EL Achieve</i>, una organización que apoya a los distritos en cumplir con las necesidades de Estudiantes Aprendiendo Inglés. Trece maestros de ELD, cinco BRTs y la Directora de Programas EL participaron en ELD Sistemático - Instituto de cinco días donde aprendieron y obtuvieron herramientas para mejor apoyar la adquisición del lenguaje. Durante el instituto, los maestros y BRTs pasaron tiempo discutiendo y colaborando sobre las unidades de estudio. Además, los BRT junto con el Coordinador EL de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo llevaron a cabo visitas de aprendizaje en todas las cuatro escuelas integrales. Estas visitas fueron utilizadas como desarrollo profesional para los BRT en cómo observar la clase de ELD para el propósito de aprender cómo apoyar a los maestros de ELD. Otros veinte maestros en las áreas de inglés, ciencia social, ciencia e idiomas del mundo participaron en el instituto de cinco días, Instituto de la Construcción del Significado. Este instituto se enfocó en la adquisición del lenguaje en las clases de contenido. Los veinte maestros aprendieron cómo identificar el lenguaje que los estudiantes necesitan para exitosamente participar y aprender en el contenido básico mientras aprenden cómo el lenguaje en inglés funciona. Además, 100% de los administradores</p>
---	---

recibieron entrenamiento en ambos ELD sistemático y Construcción del Significado durante el verano y seis de ellos participaron en tres mediodías de seguimiento a través del año. Todo esto con el esfuerzo de asegurar una estrategia sistemática a la enseñanza y aprendizaje de la adquisición del lenguaje. Un grupo más pequeño de 6-10 maestros darán seguimiento a estos entrenamientos al asistir al instituto de liderazgo el verano del 2017 para profundizar más su conocimiento y habilidades y ser la persona líder en su escuela.

Basado en los datos que el Grupo de Trabajo EL obtuvo y analizó, se determinó que para el año escolar 2017-18, el distrito se enfocará en apoyar a Estudiantes Aprendiendo Inglés, especialmente Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo a través del plan de estudios e instrucción en los siguientes cursos: Apoyo en Inglés I/II (9no a 10mo grado) e Historia de EE.UU. (grado 11).

El Plan Maestro EL del distrito, mientras en progreso, no ha sido completamente revisado. Mientras que recibimos las normas del estado con respecto a la Ley de Éxito para Cada Estudiante que actualmente está en transición, las expectativas se harán claras y tendremos mejor sentido de lo que el Plan Maestro EL deberá incluir y abordar

**PRESUPUESTADO**

Consultor (PD y apoyo para el Plan Maestro EL):  
\$6,000- Título I

Código de Objetivo: 5807

**ESTIMADO ACTUAL**

Instituto Sistemático ELD (5813): \$31,335.00 (Fondos para la Efectividad del Maestro)

Materiales para Sistemático ELD (4351): \$10,638.59 (Título III)

Instituto de la Construcción del Significado (5807): \$31,335.00 (Fondos Generales)

Materiales para la Construcción del Significado (4310):  
\$13,147.88 (Título I)

Sustitutos para los Institutos (1121,3000): \$10,350 (Título I); \$12,000 (Fondos para la Efectividad del Maestro)

Tiempo de Colaboración pagado del Maestro para la Construcción del Significado (1906,3000): \$7,800 (Fondos Generales)

Tiempo de Colaboración pagado del Maestro para ELD Sistemático (1906,3000): \$1,000 (Título III)

Gastos

Consultor SMCOE (5807): \$13,500 (Título III)

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

Las medidas y servicios para esta meta se implementan generalmente según lo planeado. Maestros de Recursos Bilingües fueron contratados nuevamente para apoyar cualquier actividad involucrando a Estudiantes Aprendiendo Inglés. A través del trabajo del Grupo de Trabajo EL, la conciencia sobre Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma a Largo Plazo, quiénes son, porque son clasificados como tal y cuáles son sus necesidades y cómo apoyarlos fue aumentado a través del distrito entre los maestros, administradores y el personal. Esto se hizo a través de oportunidades de desarrollo profesional en la escuela y el distrito. El enfoque a través del distrito sobre los Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma con atención especial a estudiantes EL a Largo Plazo fue la clave al trabajo hecho durante el año escolar y a la implementación de las medidas y servicios destacadas en este plan. El trabajo que se inició este año, estableció el escenario para la revisión del Plan Maestro EL. El plan es identificar y registrar lo que fue implementado, aprendido y/o desarrollado a durante el año escolar que a su vez será el Plan Maestro EL actualizado/revisado de SUHSD.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

Se hicieron grandes esfuerzos for aumentar la conciencia entre todo el personal de todo el distrito con respecto a los estudiantes aprendiendo inglés. La intención principal de tal esfuerzoa fue de asegurar que las condiciones de la administración de CELD fueron apropiadas y por lo tanto resultando en un aumento en la tasa de participación estudiantil durante las primeras fechas de administrción y disminuyendo el numero se estudiantes programado para la fecha de recuperación. Nuestros datos anecdóticos también indican que logramos esta meta. Los maestros, administradores y el personal compartieron su apreciación por la información y datos compartidos en las reuniones, durante oportunidades de desarrollo profesional y en general. Además, comentarios de la primera cohorte de maestros que participaron en el Instituto de la Construcción del Significado mediante sus evaluaciones del desarrollo profesional indicaron que el contenido del instituto fue muy relevante y estaban ansiosos de regresar e implementar. Después de los primeros dos días del instituto de cinco días, los maestros que no eran parte de cohorte expresaron interés y pidieron las fechas del próximo instituto. Por lo tanto, sabemos que está medida y servicios proporcionados fueron bien recibidos e implementados. De nuevo, sabremos más una vez que hayamos tenido tiempo de implementar las metodologías aprendidas.

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

Los \$450,000 presupuestados para apoyar los servicios para estudiantes EL a nivel de escuela fueron basados en el número de estudiantes EL previos y cantidad previa por estudiante. Para este año, cuando las cantidades estimadas del presupuesto fueron asignadas, las inscripción de estudiantes EL y la cantidad por estudiante fue menos que el año anterior. Por lo tanto, la cantidad asignada a las escuelas para servicios suplementarios EL para estudiantes EL fue \$260,590. Otros gastos que no fueron planeados o presupuestados incluyeron: \$60,000- dos secciones de Preparación para Álgebra para apoyar a los estudiantes recién llegados, \$52,678.44- .4 FTE Maestro Certificado/Apoyo para grupos de estudiantes no duplicados del distrito y escuela.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

No se hicieron cambios a esta meta durante el año escolar 15-16. Sin embargo, hubo servicios adicionales agregados que representan la diferencia en los gastos presupuestados con los gastos reales estimados: secciones adicionales de Preparación para Álgebra, .4 Maestros certificados FTE, Desarrollo Profesional - contrato con *EL Achieve*. Con la excepción de las secciones adicionales, el apoyo de un Maestro Certificado .4 y servicios de desarrollo profesional están incluidos en el LCAP 2017-2018. Secciones adicionales serán consideradas siempre y cuando la inscripción aumente los números esperados.



## Meta 5

### Logro Estudiantil- Profesional y Universitario:

Todos los estudiantes inscritos en un curso de estudio general que incluya todos los temas de materia descritos en el Código de Educación sección 51220. Además, tendrán acceso a y serán animados a inscribirse en un curso de estudio riguroso, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o profesiones como medido por el cumplimiento de A-G.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8

COE  9  10

LOCAL \_\_\_\_\_

### RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

#### ESPERADOS

- Aumentar el porcentaje de “todos” los estudiantes *senior* que se van a graduar cumpliendo con los requisitos A-G por 3% del año anterior.
- Aumentar el porcentaje compuesto de los subgrupos no duplicados de estudiantes *senior* que se van a graduar cumpliendo con los requisitos A-G por 3% del año anterior.

#### ACTUAL

- A través del distrito, 59.1% de las clases del 2016 se graduaron cumpliendo con los requisitos A-g. Esto fue una disminución de 1.3% de la clase del 2015 que tuvo 60.4% de los graduados cumpliendo A-G.
- Los subgrupos no duplicados de la clase del 2015 a la clase del 2016 hubo un aumento de 20% en jóvenes de hogar temporal que cumplieron con A-G y un 2% de aumento en los estudiantes sin hogar que cumplieron con A-G. Sin embargo, en algunos de los subgrupos más grandes del distrito, los percentiles disminuyeron. Los graduados en educación especial cumpliendo A-G disminuyó 4.4%, socialmente en desventaja disminuyó 4.7% y EL/RFEP cumpliendo A-G disminuyó 5.3%. En casi cada subgrupo de estudiantes no duplicados, un porcentaje más alto de la clase del 2016 se graduó, que sus equivalentes del 2015. La buena noticia es que el Distrito está graduando más estudiantes. Emparejando nuestro aumento en el número de graduados con el número de ellos que también cumplieron con A-G es un área de crecimiento. Además, el Distrito recibió la Subvención de Incentivo de Educación Técnica y está usando los fondos para alinear las vías profesionales con los requisitos CTE. El cumplimiento de una vía CTE aprobada por el estado es la medida del estado para categorizar a un estudiante como preparado para la carrera. En general, las escuelas

individuales reportaron un aumento en el cumplimiento de la tasa A-G de los años pasados.

## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

### PLANIFICADO

El programa basado en el distrito es para proporcionar un curso de estudio general para todos los estudiantes como descrito en la sección EC.

Además, el distrito asegurará que todos los estudiantes tengan acceso a un curso de estudio riguroso tal como los cursos A-G al continuar:

- Apoyando al Asesor de Colegios y Carreras (CCA) en cada escuela
- Clases de apoyo en matemáticas e inglés para estudiantes que necesiten apoyo adicional para cumplir con los requisitos A-G de graduación
- Alinear los requisitos de graduación con cursos que satisfagan cursos de materia A-G, como sea necesario
- Crear un plan de acción para lo *juniors* y/o *seniors* que necesiten recuperar cursos A-G (créditos)

Explorar maneras de ofrecer cursos de recuperación de créditos A-G durante el día escolar además de la escuela de verano y/o cursos en línea.

Desarrollar un sistema para fácilmente identificar el estado A-G de estudiantes con el esfuerzo de efectivamente monitorear su progreso.

### ACTUALES

El Distrito continuó asegurando de que todos los estudiantes en camino a un diploma tuvieran acceso a un curso de estudio A-G.

Un Asesor de Colegios y Carreras (CCA) a tiempo completo tenía lugar en cada preparatoria integral del distrito, con varias de las escuelas ofreciendo apoyo de oficina a los CCAA.

Se ofrecieron clases de apoyo en matemáticas e inglés para estudiantes del 9no y 10mo grado que necesitan apoyo adicional para cumplir los requisitos A-G. También se asignó una clase de técnicas de estudio a todos los estudiantes de educación especial. En 2016-17, el Distrito agregó una clase de apoyo en alfabetismo para completar sus requisitos A-G. Todos los cursos aprobados por el distrito en áreas de materia A-G. Los consejeros hicieron planes para estudiantes *junior* y *senior* en su caga de casos que actualmente no son A-G elegibles para obtener estado de A-G a través de después de la escuela, recuperación de créditos en el verano y día escolar.

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 4 CCA: \$500,000- Base  
 Código de Objetivo 1901,3000  
 Clases de Apoyo \$1,568,000 - Subvención  
 Suplementaria y de Concentración  
 Código de Objetivo: 1101,3000

**ESTIMADO ACTUAL**  
 4 CCA (Asesor de Colegios y Carreras)- Base: \$704,437  
 Código de Objeto: 1901,3000  
 Clases de apoyo - Subvención Suplementaria y de  
 Concentración: \$2,082,383  
 Código de Objeto: 1101,3000

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**2**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Continuar las prácticas de enseñanza  
 compartida para estudiantes con discapacidades  
 cuyo IEP indica la necesidad para esta  
 adaptación.  
 Establecer un sistema para monitorear el  
 progreso estudiantil cada trimestre o al final del  
 semestre.

**ACTUALES**  
 Se proporcionó enseñanza compartida para cada estudiante  
 con una discapacidad cuyo IEP indicó que necesitaban  
 adaptaciones.  
 Los IVP trabajan con líderes del departamento durante cada de  
 los periodos de calificación para monitorear el progreso de los  
 estudiantes.

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Base de Enseñanza compartida:  
 \$385,000/Beneficios  
 Código de Objetivo: 1101,3000

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Base de Enseñanza compartida-: \$2,082, 383/Beneficios  
 Código de Objeto: 1101,3000

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**3**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Continuar monitoreando y apoyando los siguientes  
 grupos de estudiantes:  
 • Estudiantes Aprendiendo Inglés como  
 Segundo Idioma  
 • Jóvenes de Hogar Temporal (FY)/Sin Hogar  
 • Desventaja Social-Económica (SED)

**ACTUALES**  
 El progreso estudiantil de Estudiantes Aprendiendo Inglés  
 como Segundo Idioma, Jóvenes de Hogar temporal/Sin hogar,  
 con desventaja socioeconómica, Migrante y AVID fue parte del  
 entrenamiento de la tarjeta de equidad para el personal. Las  
 tarjetas se usaron para monitorear el progreso A-G del  
 estudiante. El Distrito siguió monitoreando y apoyando a los

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migrante</li> <li>• AVID</li> </ul>	<p>estudiantes EL a través de los Maestros de Recursos Bilingües de las escuelas, los IVP y el Director de Desarrollo del Idioma Inglés. Se llevó a cabo un monitoreo adicional para los estudiantes ELA/ELD ya que todos los maestros del distrito de ELA/ELD recibieron capacitación en <i>EL Achieve</i>, parte de la cual fue el monitoreo del progreso del estudiante. Los Jóvenes de Hogar Temporal/Sin Hogar fueron monitoreados por los AVP y el Coordinador de Jóvenes de Hogar Temporal del Distrito. Los estudiantes migrantes formaban parte del Programa Migrante donde se apoyaba su progreso A-G. Los estudiantes de AVID tuvieron un período de apoyo todos los días con un maestro que supervisó su progreso A-G. Además, los nuevos Fondos de Apoyo de Preparación para la Universidad serán utilizados para proveer a cada estudiante con un dispositivo electrónico, permitiéndoles completar más eficazmente los cursos A-G. El progreso A-G de estudiantes con desventajas socioeconómicas es supervisado por todos los grupos antes mencionados.</p>
<p><b>PRESUPUESTADO</b>  Secciones de AVID \$350,500- Base  Migrante: \$132,000- Título I, Parte D  FY/Sin Hogar: \$8,000- Título I, Parte A  Código de Objetivo: 1101,3000</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>  Secciones AVID -Base: \$617,002  Migrante- Título I: \$163,692  FY/Sin Hogar- Título I: \$8,903  Código de Objeto: 1101,3000</p>

Gastos

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

Gracias a la naturaleza inclusiva del proceso LCAP, los contribuidores estuvieron bien informados sobre la implementación de las medidas/servicios para lograr nuestra meta A-G. Todos los estudiantes del Distrito tienen acceso a los Asesores de Colegios y de Carrera a través de interacciones programadas e improvisadas y por medio de la PTSA, la Educación para Padres y la Oficina de Orientación, los padres saben cómo acceder a estos servicios para ayudar a sus estudiantes a alcanzar A-G. La colocación de cursos es impulsada por datos, de manera que las escuelas intermedias y los padres son parte de la determinación de clases de apoyo en inglés y matemáticas para los estudiantes que van a necesitarlos. Hay un Consejo Asesor que sigue supervisando la implementación de la enseñanza compartida y los supervisores del Departamento SPED se reúnen con los IVP cada semestre para revisar la colocación y la práctica. Acceso de la enseñanza compartida A-G también es monitoreado por los coordinadores del caso para el éxito de los estudiantes individuales. Los Maestros de Recursos Bilingües trabajan con los IVP y el Director de Desarrollo de Aprendices de Inglés para implementar y monitorear el programa EL A-G. Estos grupos trabajan con el Coordinador de Enlace a los Padres para mantener a los padres informados sobre los requisitos de A-G y cómo sus estudiantes pueden lograrlos. El Coordinador de Jóvenes de Hogar Temporal/ Sin Hogar trabaja con los AVP y el condado para asegurarse de que los estudiantes estén correctamente identificados, reciban servicios y sepan a dónde ir para recibir apoyo adicional. El Coordinador Migrante hace lo mismo con los jóvenes Migrantes. Los estudiantes aplican al programa AVID y los padres aceptan las expectativas de AVID anualmente. Los coordinadores de AVID de la escuela trabajan con el Director del Distrito para supervisar la terminación A-G de los estudiantes de AVID.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

Nuestros esfuerzos para aumentar acceso a A-G han ayudado a aumentar la tasa de graduación pero este año hubo una disminución en la terminación de A-G. Mientras más estudiantes están en clases A-G, se necesita hacer más trabajo para ayudar a los estudiantes a lograr las calificaciones necesarias en estas clases para también cumplir A-G.

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

En cada gasto para la Meta 5, el Distrito gastó más en el estimado actual de lo que proyectamos. Los Asesores de Colegios y Carreras estuvieron a \$204,437 por encima del presupuesto debido al hecho que nuestros Asesores de Colegios y Carreras está alto en la escala de pago del Distrito y un aumento sustancial se puso en efecto este año. Este también es el caso con las secciones de AVID que estuvieron a \$267,002 por encima del presupuesto. Las clases de apoyo estuvieron a \$514,383 por encima del presupuesto porque los maestros de estudiantes *senior* en esa posición, el aumento y el hecho de que se abrieron más secciones durante el curso del año mientras más estudiantes calificados se unieron al Distrito. Migrante estuvo a \$31,692 por encima del presupuesto y jóvenes de hogar temporal a \$903 debido al dinero adicional de Título I que llegó tarde permitiéndonos proporcionar más apoyo A-G para nuestros estudiantes migrantes y jóvenes de hogar temporal. La enseñanza compartida, donde parece ha discrepancia más grande a \$2,156,572 sobre el presupuesto fue un error de cálculo en el estimado original.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

En respuesta al número limitado de lectores teniendo dificultad para lograr los requisitos A-G, el Distrito agregó una clase de Alfabetismo III para apoyar a los estudiantes a nivel *junior*. Es demasiado temprano para proporcionar datos para esta intervención agregada, aunque anecdóticamente ya se ha comprobado el éxito. Un Coordinador de Jóvenes de Hogar Temporal/Sin Hogar fue agregado en 2016-17 para ayudar a las escuelas a monitorear el progreso de dichos grupos. De nuevo, es demasiado temprano para proporcionar datos para esta intervención pero anecdóticamente está haciendo una diferencia positiva. Ambas de estas medidas/servicios continuarán y se destacan en el LCAP 2017-18. Anticipamos que los datos reflejarán los resultados positivos. Además, esta primavera, la Junta aprobó los fondos de una sola vez para la Preparación Universitaria siendo optimizados para proporcionar dispositivos a cada estudiante de AVID del distrito. Dichos dispositivos ayudarán a los estudiantes de AVID a eficazmente completar los requisitos A-G y prepararlos para el mundo digital de la educación superior. Esta iniciativa se implementará y se destaca en el LCAP 2017-18.

# Meta 6

## Criterio Localmente Definido:

Todos los estudiantes tendrán acceso a y serán animados a inscribirse en por lo menos un curso AP/IB para el tiempo en que se gradúen de SUHSD.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8

COE  9  10

LOCAL \_\_\_\_\_

## RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

### ESPERADOS

### ACTUAL

- Aumentar el porcentaje de “todos” los estudiantes senior que están tomando por lo menos un curso AP/IB por 3% del año anterior.
- Aumentar el porcentaje compuesto de los subgrupos de *seniors* no duplicados que se van a graduar que están tomando por lo menos un curso AP/IB por 3% del año anterior.

- A través del distrito, 60.7% de la clase del 2016 tomó por lo menos un curso AP/IB. Esto fue un aumento de 1.4% sobre la clase del 2015 que tuvo 59.3% de sus graduados tomando por lo menos un curso AP/IB.
- En los subgrupos de estudiantes no duplicados de la clase del 2015 a la del 2016 hubo un aumento de 50% en los jóvenes de hogar temporal que tomaron por lo menos un curso AP/IB, un aumento de 15.5% de estudiantes migrantes inscritos en por lo menos un curso AP/IB y un aumento de .6% de estudiantes EL/LTEls en por lo menos un curso AP/IB. Los estudiantes graduados de educación especial AP/IB disminuyó por 4%, y estudiantes socioeconómicamente en desventaja .8% y EL/RFEP A-G disminuyó 5.3%. En la mayoría de los subgrupos no duplicados un alto porcentaje de la clase del 2016 participó en AP/IB que sus equivalentes del 2015.

## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 El programa basado en el distrito es para asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a un curso de estudio riguroso tal como cursos AP/IB.  
 Para asegurar el acceso e inscripción de los estudiantes en por lo menos un curso AP/IB nosotros:  
 Continuaremos a:

- Refinar/modificar un plan de grupo de acción para aumentar conocimiento de los grupos de enfoque estudiantiles de cursos AP/IB y el valor de inscribirse en tal cursos
- Trabajar con Escuelas de Igualdad de Oportunidades (EOS) o agencias similares para encuestar a estudiantes y al personal con el esfuerzo de identificar estudiantes listos para AP/IB que no están inscritos en cursos AP/IB o de honores de 9no y 10mo grado
- Requerir que los estudiantes en AVID desarrollen/modifiquen su plan de 4 años anualmente para incluir por lo menos un curso AP/IB
- Requerir que los coordinadores de AVID monitoreen el progreso de los estudiantes de AVID en cursos AP/IB y desarrollen un de acción para estudiantes que necesiten intervención/apoyo adicional con el fin de aumentar el porcentaje de estudiantes AVID inscritos en y exitosamente completando cursos AP/IB.

**ACTUALES**  
 Ambos en general y en la mayoría de los subgrupos no duplicados, el Distrito vio un aumento en el percentil de estudiantes tomando por lo menos un curso AP/IB. En conjunción con IB EOS y el *College Board* las escuelas del Distrito trabajaron para aumentar la conciencia de los grupos destinados a través de encuestas, pláticas entre compañeros y recomendaciones del maestro y conversaciones. Los datos de EOS demostraron, que a través del distrito la razón número uno de por qué un estudiante decide tomar una clase AP/IB es porque el maestro se acercó a ellos individualmente y les dijo que creía que el estudiante haría bien en un curso a nivel de honores. Mientras que el Distrito completó su trabajo inicial con EOS la primavera del 2015-16, los directores de las escuelas encontraron las encuestas y recomendaciones resultantes tan útiles que el Distrito optó continuar como una de las asociaciones extendidas de EOS.

En el noveno grado, todos los estudiantes de AVID desarrollaron un plan de 4 años que incluye por lo menos un curso AP/IB. Este plan es actualizado anualmente por todos los estudiantes de AVID, asegurándose de que la participación en un curso a nivel de honores es una meta para sus solicitudes universitarias. Los coordinadores de AVID monitorean el progreso de los estudiantes hacia esta meta, desarrollando planes de acción para los estudiantes que parecen estar en peligro de no completar por lo menos un curso AP/IB

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 Cubierto por los gasto de la Meta 5 + EOS: \$46,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
 Código de Objetivo: 5807

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Cubierto por la Mega 5 gastos + el contrato estimado actual de EOS \$43,752.  
 Subvención Suplementaria y de Concentración  
 Código de Objeto: 5807

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
 Apoyar a estudiantes tradicionalmente menos representados en cursos AP/IB al proporcionar:

- Desarrollo profesional para maestros sobre la Mentalidad del Crecimiento y estrategias de un métodos de enseñanza apoyado
- Materiales suplementarios para facilitar “acceso” al plan de estudio riguroso
- Tiempo autorizado para que los maestros colaboren en la planificación y monitoreo/apoyo del progreso de los estudiantes

**ACTUALES**  
 Aunque el desarrollo profesional para los maestros alrededor del Crecimiento de la Mentalidad y estrategias de un método de enseñanza apoyada, es personal está capacitado para diferenciar y preparar a los niños a trabajar a su nivel más alto de potencial. Materiales suplementarios para permitir que los estudiantes sobrepasen los objetivos de la unidad básica y trabajen para niveles más altos de comprensión están incluidos en todas las unidades de *Common Core*. También se proporciona tiempo de liberación para que los maestros colaboren en la planificación y monitoreo/apoyo para el progreso de los estudiantes. La cohorte de maestros de las Comunidades de Aprendizaje Personalizado ha usado asignaciones y resultados de evaluaciones para trabajar en diferenciar para los estudiantes. Una meta es identificar a estudiantes que consistentemente están más adelante que sus compañeros para recomendaciones a un curso de nivel más alto (AP/IB).

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
 \$10,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
 Código de Objetivo: 1906,3000

**ESTIMADO ACTUAL**  
 Todos los \$10,000 de los presupuestos suplementarios y de concentración para desarrollo profesional alrededor de preparar a los niños para el curso de trabajo AP/IB fueron usados este año.



## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

Un aumento en el número de estudiantes participando en por lo menos un curso AP/IB en la mayoría de los subgrupos no duplicados y como clase dice mucho de la implementación exitosa de la metas del Distrito. Para satisfacer nuestra meta de un aumento anual de 3% cada año ambos como clase y en subgrupos no duplicados aún hay trabajo que hacer pero nos estamos moviendo en la dirección correcta.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

EOS ha proporcionado una herramienta poderosa para el liderazgo escolar para identificar y reclutar estudiantes que de otra manera podrían haber pasado desapercibidos para consideración en AP/IB. La voluntad de los maestros de activamente reclutar estudiantes y participar en entrenamiento de diferenciación también dice mucho de la efectividad del ánimo en la participación de AP/IB. AVID continúa demostrando un papel clave en ayudar al Distrito a aumentar el número de estudiantes menos representados accediendo cursos de AP/IB.

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

EOS tuvo menos gastos de viaje que anticipados en su trabajo con nuestro Distrito. Esto significa que gastamos \$43,752 (\$2,248 menos que lo proyectado de \$46,000).

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Al haberse “graduado” del programa EOS, este año las escuelas del distrito recopilaban los resultados de las encuestas y herramientas de reclutamiento del proceso de EOS pero no trabajó en profundidad con EOS como en los años pasados. La colección de encuestas y resultantes materiales de datos fue muy suave. Cuando los datos del cohorte para la clase del 2017 estén disponible, sabremos el impacto que este cambio en la participación de EOS podría tener en la participación de estudiantes en cursos AP/IB

# Meta 7

## Participación Estudiantil y Clima Escolar:

Todos los planteles escolares promoverán ambientes de aprendizaje positivos para sus comunidades escolares que resulten en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participen en su experiencia educativa como medido por la acumulación de créditos, graduación, tasas de abandono escolar, suspensiones, y expulsiones.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8

COE  9  10

LOCAL \_\_\_\_\_

### RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

#### ESPERADOS

- Disminuir la tasa de abandono escolar, suspensiones, y expulsiones para “Todos” los estudiantes en general y disminuir la brecha entre “Todos” los estudiantes y el compuesto de los subgrupos no duplicados como medido por la métrica anual del Panel de Datos (*Dashboard*) de SUHSD, por lo tanto aumentando el rango de graduación para “todos” y los subgrupos aplicables.
- Aumentar el porcentaje de “Todos” los *freshman* obteniendo 30 créditos después del primer semestre cada año y disminuir la brecha entre “Todos” los estudiantes, cada subgrupo aplicable, y el compuesto de cada subgrupo cada año como medido por la métrica anual del Panel de Datos (*Dashboard*) de SUHSD.
- Aumentar el porcentaje de “Todos” los estudiantes *sophomore* obteniendo 120 créditos después del primer semestre de cada año y disminuir la brecha entre “Todos” los estudiantes, cada subgrupo a estudiantes aplicables y el compuesto de subgrupos no duplicados como indicado por la métrica anual del Panel de Datos (*Dashboard*) de SUHSD.
- Como mínimo, mantener la tasa de asistencia calculada del distrito de 91.4% para todos los estudiantes y aumentar la tasa de los subgrupos a 90%. Esto asegurará que nosotros continuamente monitorearemos el ausentismo crónico, especialmente con nuestros subgrupos.

#### ACTUAL

TASA DE SUSPENSIONES							
	ALL	SWD	SED	EL	RFEP	FY	Sin Hogar
2014-15	5.4%	11.2%	9.5%	8.5%	6.2%	17.6%	12.8%
2015-16	4.9%	10.7%	9%	8.3%	7.0%	16.4%	12.2%
2016-17 1er semestre	2.5%	4.8%	4.6%	3.7%	2.8%	3%	5.9%

En general la tasa de suspensiones a través del distrito ha disminuido. Esto es cierto para todos los subgrupos con la excepción de estudiantes RFEP que demostraron un aumento de .8%.

EXPULSIONES							
	ALL	SWD	SED	EL	RFEP	FY	Sin Hogar
2014-15	33	5	28	25	11	0	0

<b>2015-16</b>	28	4	21	19	9	0	0
<b>2016-17 1er semestre</b>	6	1	5	5	4	0	0

Las expulsiones para todos los estudiantes y todos los subgrupos han disminuido sobre los últimos dos años. Estudiantes SED y EL representan como 20% de los estudiantes expulsados en 2015-16.

<b>TASA DE ABANDONO ESCOLAR - Tasa de Abandono Escolar de él Cohorte del 9no Grado</b>							
	ALL	SWD	SED	EL	RFEP	FY	Sin Hogar
<b>Clase del 2014</b>	4.5%	5.9%	7.9%	11.0%	2.9%	33.3%	14.3%
<b>Clase del 2015</b>	3.9%	4.4%	6.9%	13.7%	3.7%	16.7%	12.5%

La tasa de abandono escolar disminuyó a través del distrito. Los subgrupos, con la excepción de la población de estudiantes EL también ha demostrado disminución en la tasa de abandono escolar.

<b>9no GRADO-%DE ESTUDIANTES CON 30+ CRÉDITOS(1er semestre)</b>							
	ALL	SWD	SED	EL	RFEP	FY	Sin Hogar
<b>2014-15</b>	85.8%	76.7%	75.3%	77.3%	81.7%	80%	63.6%
<b>2015-16</b>	87.3%	79.8%	76.8%	78.5%	85.4%	66.7%	76.9%
<b>2016-17</b>	86%	75.2%	74.5%	78.3%	84.6%	40%	46.7%

El porcentaje de estudiantes en el 9no grado obteniendo 30+ créditos después de su primer semestre aumentó en todos los subgrupos,

excepto en la población de jóvenes de hogar temporal del 2014-15 al 2015-16. Durante el 2016-17, todos los subgrupos han demostrado una disminución en el porcentaje de estudiantes logrando este estado de créditos. Aunque ha habido una disminución, es principalmente como alrededor de 1% - 2%. La categoría de FY y sin Hogar demuestran disminución significativa en el estado de créditos estudiantiles. Esto puede ser debido al número pequeño de estudiantes en estas categorías impacta significativamente el porcentaje general.

<b>10mo GRADO - % DE ESTUDIANTES CON 120+ CRÉDITOS (después del grado 10)</b>							
	<b>ALL</b>	<b>SWD</b>	<b>SED</b>	<b>EL</b>	<b>RFEP</b>	<b>FY</b>	<b>Sin Hogar</b>
<b>2013-14</b>	74.1%	60.5%	57.1%	60.3%	64.5%	50%	37.5%
<b>2014-15</b>	73.8%	58.4%	58.2%	59.7%	65.2%	0%	41.7%
<b>2015-16</b>	77.8%	61.6%	60.8%	62.9%	69.4%	66.7%	31.6%

El año pasado ha demostrado un aumento en estudiantes en el grado 10 en camino hacia la graduación en todos los subgrupos con la excepción de estudiantes Sin Hogar.

<b>TASA DE ASISTENCIA</b>							
	<b>ALL</b>	<b>SWD</b>	<b>SED</b>	<b>EL</b>	<b>RFEP</b>	<b>FY</b>	<b>Sin Hogar</b>
<b>2014-15</b>	94%	91.2%	91.7%	91.9%	93%	78.5%	87.7%
<b>2015-16</b>	94.1%	90.8%	91.6%	91.9%	93%	77.4%	81.6%
<b>2016-17 1er Semestre</b>	95.2%	92%	93.1%	93.3%	94.4%	79%	85%

La asistencia ha mejorado en todos los subgrupos durante el año pasado.

## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

### PLANIFICADO

Programas basados en el distrito aseguran instalaciones limpias y seguras para todos los estudiantes.

### ACTUALES

- Asistentes del campus a tiempo completo son empleados en cada campus - Cada escuela integral tiene 3 - 4 FTE asistes del campus. Redwood y EPAA 2 FTE asistentes del campus.
- Todas las escuelas tienen relación de trabajo con la policía local :
  - Sequoia HS tiene un oficial de recursos a tiempo completo quién está en su campus todos los días.
  - Menlo-Atherton HS trabaja directamente con ambos el PD de Atherton y el PD de Menlo Park ya que están en dos jurisdicciones. Ambos PDs tienen oficiales de enlace.
  - East Palo Alto Academy trabaja con EPA PD y tiene oficiales que trabajan directamente con la escuela en el ausentismo escolar y otros grupos de trabajo
  - Woodside HS trabaja con el departamento del *Sheriff* de San Mateo. Proporcionan un oficial consistente para trabajar con Woodside.
  - Carlmont tiene un SRO cuatro días/semana y trabajo con el PD de Belmont.
- Todas las escuelas tienen personal de limpieza a tiempo completo - cada escuela integral tiene un supervisor del plantel así como 6.5 FTE a 7.5 posiciones basadas en el tamaño de la escuela. Todas las escuelas alternativas tienen personal de limpieza basado en el tamaño de la escuela.
- Cada campus tiene un trabajador para quitar y limpiar el campus que maneja la basura

Medidas/Servicios

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La medida de bonos permite <u>nuevos salones de clase</u> de instrucción para evitar el hacinamiento en los salones. A través de la Media A, este año Sequoia abrió diez salones nuevos. Actualmente el trabajo está en progreso en 10 nuevos salones en Carlmont, 21 salones en M-A y 8 salones de clase e instalación de Robótica en Woodside.</li> <li>• Los estudiantes tienen <u>acceso a agua y aire limpio</u></li> <li>• El distrito anualmente reporta a través del <u>Reporte de Responsabilidad Escolar (SARC)</u>, la condición general de las instalaciones escolares. Como parte de este proceso de reporte, el supervisor del plantel escolar está requerido a completar visitas diarias para inspeccionar todas las instalaciones incluyendo la condición de los salones de clase, baños, fuentes de agua, reparación de los sistemas (calefacción, aire acondicionado, seguridad de incendio, etc.), limpieza escolar y reparaciones estructurales necesarias. Este reporte es publicado por el estado de California en su sitio web y se incluye en la auditoría del estado sobre el distrito escolar.</li> <li>• Cada escuela cumple con los requisitos de la <i>Ley Williams</i> para asegurar condiciones adecuadas, saludables y seguras incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• temperatura adecuada en los salones de clase</li> <li>• baños limpios y abastecidos</li> <li>• falta de hacinamiento</li> <li>• niveles apropiados de ruido</li> </ul> </li> <li>• Una queja fue presentada durante el año pasado a través del distrito.</li> </ul>
<p><b>PRESUPUESTADO</b>  Instalaciones: \$9,824,315  Base  Código de Objetivo: 2000-6999</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>  Instalaciones- Base: \$9,800,000  Código de Objetivo: 2000-6999</p>

Gastos

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**2**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**  
Además, para apoyar a las escuelas en sus esfuerzos, nosotros expandiremos *Aspiration Advocates Program* (SAAP) de Sequoia para incluir estudiantes identificados/de enfoque “en riesgo” y de 9<sup>no</sup> y 10<sup>mo</sup> grado.

**ACTUALES**  
El programa SAAP fue expandido del 9no grado para incluir estudiantes del 10mo grado en las escuelas integrales que continúan necesitando ayuda y supervisión del programa. Esto fue a través de una subvención *Start-Up* proporcionada por el distrito. Cada escuela integral tuvo un miembro del personal dedicado y certificado con cargo de casos de aproximadamente 60 estudiantes de 9no grado. Este año, a cada escuela se le proporcionó un miembro del personal de apoyo para hacer tareas de oficina que previamente eran hechas por el maestro de SAAP. Esto permitió a los maestros tiempo para dar seguimiento con los estudiantes del 10mo grado que necesitaban seguimiento continuo en el 10mo grado. La posición clasificada adicional (.4 FTE) fue proporcionada en Sequoia, M-A, y Woodside. En Carlmont, el FTE fue usado para cambiar la posición del coordinador de SAAP de .8 FTE a 1.FTE. En este tercer año del programa SAAP, se presentó un reporte en septiembre a la Junta Directiva para proporcionar datos para demostrar el crecimiento y éxito del programa para los estudiantes inscritos. Los datos a través del distrito demostraron que sobre los últimos dos años, los estudiantes en el programa SAAP estaban desempeñando mejor en asistencia, calificaciones y comportamiento que el año antes de la implementación del programa

Gastos

**PRESUPUESTADO**  
Beneficios/Salario SAAP: \$525,600-425, 600- Base  
100,000- Fondos Comunitarios  
Código de Objetivo: 1901,3000

**ESTIMADO ACTUAL**  
Beneficios/Salario SAAP- \$532,460  
\$125,000- Fondos Comunitarios  
\$407,460- Subvención Suplementaria y de Concentración  
\$488,460 - 3.8 Certificado  
Código de Objetivo: 1901  
3 - .4 FTE posiciones - \$44,000  
Código de Objetivo: 2900

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**3**

#### PLANIFICADO

Continuar financiando programas a través del distrito para estudiantes “en riesgo”.

- *Compass* (ingresando al 9<sup>no</sup> grado)
- *Team Ascent* (ingresando al 9<sup>no</sup> grado)
- Ofrecimientos en la escuela de verano para estudiantes del 9<sup>no</sup> y 10<sup>mo</sup> grado para recuperar créditos de materia cuando cursos de remediación impiden acceso durante el año escolar.
- Apoyar el programa de Estudio Independiente (IS) (cargo del caso a no pasar de 28 estudiantes por maestro de IS)
- Contratar con *Acknowledge Alliance* para apoyar los siguientes grupos de estudiantes: regresando de la suspensión, juvenil, en riesgo de suspensión
- Apoyar la inscripción concurrente en el programa de escuela para adultos de SUHSD

#### ACTUALES

En 2016-17, todos los programas previos financiados se continuaron:

- *Compass* - programa de transición de verano para estudiantes ingresando al 9no grado que están más en riesgo, continuó durante el verano en cada escuela integral. Cada programa *Compass* sirvió a los 100+ estudiantes más en riesgo en cada escuela.
- *Team Ascent (TA)* - *Team Ascent* se enfocó en los 30 estudiantes con más necesidad en cada escuela integral para crear una relación y establecer cultura escolar. Ambos programas *Compass* y *Team Ascent* fueron integrados con el *EPA Boys and Girls Club* para proveer actividades de enriquecimiento y ocio después de la escuela de verano. La Junta Directiva recibió un reporte anual sobre ambos programas.
- Ofrecimiento de Recuperación de Créditos en el Verano - debido a que los estudiantes toman clases de apoyo para tener éxito en cursos regulares requeridos para la graduación (matemáticas e inglés), estos estudiantes han sido colocados en la lista de “elegibilidad prioritaria” para la escuela de verano. Para las sesiones de la escuela de verano 2016, a 749 estudiantes se les ofreció la escuela de verano para completar los cursos requeridos.
- Programa de Estudio Independiente (ISP) - Con el fin de acomodar a esos estudiantes requiriendo un entorno alternativo debido a razones médicas o circunstancias especiales, el ISP aumentó el número de FTE, por lo tanto aumentando el número de estudiantes inscritos. Esto dio lugar a dos miembros del personal a tiempo completo y dos a tiempo parcial sirviendo a los estudiantes en cuatro diferentes locaciones a través del distrito. Antes de este año, han habido dos maestros ISP dedicados a tiempo completo, Cada maestro tuvo un cargo de casos de 29 estudiantes. Este año, se agregaron dos más maestros de ISP al programa. Estos dos maestros adicionales trabajaron con estudiantes senior de 5to año en *Redwood* para el primer semestre y mientras estos estudiantes empezaron a graduarse, ellos llenaron su cargo de casos con estudiantes de ISP. Esto proporcionó casi 50 espacios libres adicionales para ISP.



	<p>Ambas posiciones en Redwood se mantienen financiadas a través del personal de Redwood.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Acknowledge Alliance (AA)</u> proporciona servicios de consejería voluntaria a los estudiantes que están regresando a Redwood o a las escuelas integrales, después de haber servido su término de expulsión en Gateway. Este año 12 estudiantes que regresaron de la expulsión firmaron contratos estando de acuerdo en participar en servicios de consejería.</li> <li>• <u>Escuela de Adultos</u> - Referencias a la Escuela de Adultos se pueden hacer a través del departamento de orientación de cada escuela. Durante el año pasado, la Escuela de Adultos tuvo presencia en el campus de Redwood para trabajar directamente con estudiantes en proporcionarles ayuda en el procedimiento de inscripción si los estudiantes desean continuar su educación al cumplir 18 años de edad y no terminaron la preparatoria.</li> </ul> <p><u>El Comité de Disciplina</u> que está compuesto de personal certificado, administradores de la escuela y el distrito y miembros de la Junta Directiva fue creado para revisar los datos relacionados a las suspensiones y expulsiones de estudiantes. La meta era de ver cuales estudiantes están siendo disciplinados, por qué y las intervenciones y disciplina progresiva impuesta y cómo el sistema puede ser mejorado. Este comité que se reunió cada dos semanas, revisó las mejores prácticas actuales en cada escuela y luego exploraron cómo mejor mantener a los estudiantes en la escuela cuando surgen preocupaciones de conducta. El comité también supervisó las estrategias sobre cómo disminuir los incidentes de conducta. El comité actualmente está trabajando con la Oficina de Educación de San Mateo para revisar el marco de trabajo para el sistema de apoyo de multi nivel.</p>
<p><b>PRESUPUESTADO</b>  <i>Compass</i>: \$100,000 –Base  Código de Objetivo: 1101,3000</p> <p><i>Team Ascent</i>: \$143,000 Título I, Parte A  Código de Objetivo: 1107, 2107, 3000, 4352, 1907, 5205, 4310, 5720</p>	<p><b>ESTIMADO ACTUAL</b>  2016 Programa de Verano <i>Compass</i>: \$106, 264  Base - Recurso 0000 Recursos sin Restricciones</p> <p>2016 <i>Team Ascent</i> Programa del Verano - \$128,150 (Título I), \$15,632 - Subvención Suplementaria y de Concentración  Código de Objetivo: 107, 2107, 3000, 4352, 1907, 5205, 4310,</p>

Escuela de Verano: \$503,816  
Subvención Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 1107,  
1307,2107,2407,2237,3000,4310,4351, 5205,  
5720

Estudio Independiente: \$250,000 – Subvención  
Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 1101, 3000

*Acknowledge Alliance*: \$57,000 – Subvención  
Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 5807

Escuela para Adultos: \$20,000 - Subvención  
Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 1101,3000

5720

2016 Escuela de Verano: \$507,866  
Subvención Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 1107, 1307, 2107, 2407, 2237, 3000,  
4310, 4351, 5205 ,5720

Estudio Independiente - \$312,701  
Subvención Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 1101, 3000

*Acknowledge Alliance* - \$57,000 (\$14,250 en pagos  
trimestrales)- Subvención Suplementaria y de Concentración

Código de Objetivo: 5807

Escuela para Adultos: \$45,000 - Subvención Suplementaria y  
de Concentración

Código de Objetivo: 1101,3000

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/ servicios para lograr la meta articulada.

Cada uno de los programas indicados en los pasos de medidas son coordinados a nivel del distrito pero son implementados en las escuelas individuales de manera que es personalizado a la escuela específica. Cada programa tiene elementos de estandarizaciones a nivel del distrito para el propósito de equidad, presupuesto, estructura de programa y propósito de rendimiento de cuentas. A nivel escolar cada escuela es capaz de interpretar, dentro de la estructura del distrito, como mejor implementar el programa para las necesidades de sus estudiantes.

Los datos del *dashboard* de SUHSD permiten a las escuelas/distrito no solo ver nuestro rendimiento estudiantil para todos los estudiantes y por subgrupo particular sino también por preparatoria, programa, área geográfica y distritos socios. Esta cantidad generosa de datos es monitoreada de año a año y permite al distrito monitorear las tendencias positivas y negativas al revisar los programas y progreso estudiantil.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

Los datos del *dashboard* de SUHSD de los últimos dos años indican que las escuelas/distrito han efectivamente disminuido la tasa de suspensiones y expulsiones a través del distrito (excepto para el subgrupo de RFEP que demostró un aumento de .8% en suspensiones). Los datos también demuestran la tasa de asistencia así como el porcentaje de estudiantes del 10mo grado en camino para la graduación como medido por el estado de créditos, demostró tendencias positivas a través de todos los subgrupos. El porcentaje de todos los estudiantes en el grado 9 con 30+ créditos al final del primer semestre ha demostrado disminución a través de todos los subgrupos. La disminución varía del .2% a 4%. Jóvenes de Hogar Temporal y Familias en Transición ambos demostraron disminución significativa en este área. La tasa de Abandono Escolar del Cohorte de 9no grado a través del distrito demuestra que se está haciendo progreso y esto también es apoyado por algunos de los subgrupos; sin embargo, los estudiantes EL han demostrado un aumento en su cohorte de compañeros que han abandonado la escuela.

No es posible aislar un programa en particular en el plan que contribuye a las tendencias positivas generales enumeradas anteriormente en las tablas Mientras que varios de los programas se enfocan en grupos específicos de estudiantes (SAAP, consejería, etc.) algunos estudiantes pueden tener acceso a varios programas mientras cumplan con el criterio para cada uno.

Los datos de cada uno de los programas de arriba en la Medida 2 y 3 son revisados independientemente de uno al otro para su efectividad en general. Los datos pueden ser presentados en la forma de encuestas estudiantiles o indicadores de rendimiento estudiantil. Cada uno de los programas de arriba son revisados anualmente por la Junta Directiva a través de reportes de la junta ya sea individuales (*Compass*, *Team Ascent*, etc.) o como parte de un programa más grande e integral (salud mental).

Explique las diferencias materiales entre los Gasto Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

Para la meta siete, hubo tres áreas de gastos con una diferencia material entre gastos presupuestados y gastos estimados actuales. Estudio independiente fue presupuestado a \$250,000 y se gastó \$312,701. Este exceso de \$62,701 fue debido a la antigüedad de las personas en las posiciones y aumento en salario. SAAP fue presupuestado a \$525,600 y se gastó \$532,460. Este exceso de \$6,860 de nuevo fue debido a la antigüedad de las personas en las posiciones y aumento en salario. La diferencia más grande en el presupuesto y actuales fue la categoría de instalaciones, donde el presupuesto fue \$9,824,315 y el actual fue \$5,593,255. La diferencia aquí fue debido a la avalancha de proyectos de construcción en el área de la bahía está sobrepasando los trabajadores de construcción disponibles. La cantidad presupuestada se gastará pero algunos proyectos de construcción proyectados para cumplirse este año han sido retrasados.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Los cambios principales estuvieron en la lista de medidas. Esto incluyó la adición de un comité disciplinario para ver más holísticamente a cada estudiante y los servicios que puedan necesitar a través de un sistema de apoyo de multi niveles. Esto se está haciendo cooperativamente con la representación administrativa del distrito de cada preparatoria, miembros de la Junta Directiva y la Oficina de Educación del Condado. El comité continuará operando y se destaca en el LCAP 2017-18. También apoyará la implementación de los diferentes programas destacados en el LCAP 2017-18.

# Meta 8

Todos los jóvenes de hogar temporal serán apropiadamente identificados, rápidamente inscritos en clases apropiadas y tendrán acceso a recursos académicos y apoyo en por lo menos a base equitativa que los demás estudiantes.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionales:

ESTATAL     1  2  3  4  5  6  7  8

COE         9  10

LOCAL      \_\_\_\_\_

## RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

### ESPERADOS

- 100% de estudiantes FY nuevos a nuestro distrito serán rápidamente inscritos en la escuela y clases apropiadas
- 100% de estudiantes FY que se transfieren reciben crédito apropiado por el trabajo completado
- En enlace FY del distrito, Coordinador de Asistencia y Bienestar y/o contactos en las escuelas asisten a conferencias par Jóvenes de Hogar Temporal

### ACTUAL

- 39 formularios de ingreso FY totales fueron procesados durante el año escolar 2016-17
- 38 a 39 FY fueron inscritos e identificados en *Infinite Campus* - 1 estudiante fue relocalizado a San Bernadino después de que *Corbett Group Home* se cerró.
- 100% fueron inscritos rápidamente y en las clases apropiadas
- 100% recibieron crédito apropiado por el trabajo completado
- El personal del distrito y las escuelas asistieron a la Conferencia Anual para Jóvenes de Hogar Temporal de 2017 en Sacramento

## MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

1

Medidas/Servicios

### PLANIFICADO

Los programas del distrito consisten de un sistema de apoyo para asegurar que las necesidades de los estudiantes se cumplan mediante recursos internos y/o con el apoyo de socios/agencias externas.

### ACTUALES

El personal de *Sequoia Union High School District*, el Enlace del Distrito de FY/Sin Hogar y el Coordinador de Asistencia y Bienestar participaron en reuniones del Coordinador de Jóvenes sin Hogar del Condado de San Mateo y también son miembros del Concilio de Jóvenes sin Hogar. Como resultado, el distrito se ha mantenido actualizado con las regulaciones del

Para asegurar que las necesidades de Estudiantes de Hogar Temporal y sin hogar se cumplan, nosotros:

- Proporcionaremos oportunidad para recibir entrenamiento a administradores de las escuelas sobre las regulaciones de Jóvenes de Hogar temporal, trauma, necesidades y sistemas de apoyo al asistir a talleres/reuniones locales, conferencias de estado sobre Jóvenes de Hogar Temporal o al colaborar con el Enlace de Estudiantes sin Hogar y Jóvenes de Hogar Temporal de la Oficina de Educación del Condado.

estado y condado y/o iniciativas con respecto a FY.

Todos los contactos FY de las escuelas fueron informados y altamente animados a asistir a la Conferencia Anual 2017 de Jóvenes sin Hogar en Sacramento. En asistencia estuvieron: 3 personas del distrito, 1 maestro y un contacto escolar (administrador).

Además, el personal del distrito fue introducido al Enfoque de Hogar Temporal, un sistema de datos proporcionado por la oficina de educación del condado para ayudar a las escuelas a mantener actualizada la información sobre FY dentro de nuestro distrito. Sin embargo, la oficina del condado hizo la decisión de demorar entrenamiento sobre el sistema por ahora. Se espera más información el verano del 2017.

Además, todo el personal participó en un entrenamiento de salud mental en línea, *Kognito*. Esto fue un entrenamiento de 1-1/2 hora en dos módulos en las áreas de: “En-Riesgo para Educadores de Preparatoria” cubrió una variedad de temas de salud mental; “*Step In, Speak Up!*” abordó las necesidades de apoyo para jóvenes LGBTQ. A los maestros y personal se les dio tiempo durante el día de Desarrollo Profesional en enero para completar el entrenamiento.

**PRESUPUESTADO**

Consultor: \$10,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
Código de Objetivo: 5807, 5202

**ESTIMADO ACTUAL**

Gastos de Conferencias:  
4 Registros: \$1,140  
4 Hoteles (2 noches: \$2,200)  
Código de Objetivo: 5205 (Título I)

Gastos de Entrenamiento de Salud Mental: \$22,000  
Código de Objetivo: 5813 (Subvención Suplementaria y de Concentración)

Gastos

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**

Continuar monitoreando la implementación apropiada de las políticas/procedimientos en lugar para identificar, inscribir, obtener expedientes académicos y otorgar créditos para estudiantes de Hogar Temporal y/o sin hogar que se transfieren

**ACTUALES**

Todas las escuelas siguen el proceso de Familias en Transición establecido por el distrito para identificar y apoyar estudiantes sin hogar. Un proceso similar utilizado en el sistema de jóvenes de hogar temporal. Todas las escuelas han designado una persona para ambos Estudiantes sin Hogar y Jóvenes de Hogar Temporal para asegurar que los estudiantes identificados como tal sean monitoreados y apoyados de cerca. Además, el distrito y contactos individuales en las escuelas tengan asociaciones establecidas con el Enlace FY del Condado designado para facilitar la inscripción y transición de FY a y de nuestras escuelas y distrito. Además, una representación sobre Educación de Estudiantes sin Hogar fue creada por el personal del distrito para apoyar a los líderes de las escuelas al entrenar su personal sobre Educación de Estudiantes sin Hogar en general, el proceso y procedimientos del distrito para identificar, recomendar y solicitar servicios de apoyo. La presentación fue compartida en la reunión de los Subdirectores de Administración (AVP) en octubre. La expectativa y directiva a los AVP fue de conducir la presentación en una de sus reuniones de personal.

Gastos

**PRESUPUESTADO**

Coordinador de Asistencia y Bienestar (parte del salario): \$30,000- Base  
Código de Objetivo: 1321,3000

**ESTIMADO ACTUAL**

Coordinador de Asistencia y Bienestar (parte del salario): \$30,000- Base  
Código de Objetivo: 1321,3000

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

**3**

Medidas/Servicios

**PLANIFICADO**

Considerar la identificación/reclutamiento del personal para apoyar al Enlace FY del distrito y contactos FY de las escuelas para monitorear el progreso académico de estudiantes de Hogar Temporal, sin hogar y otros grupos menos representados en riesgo.

**ACTUALES**

Un maestro acreditado de .4 FTE fue contratado para apoyar a estudiantes y el Departamento de Programas Especiales y las escuelas con servicios proporcionados a estudiantes y padres de los siguientes grupos: Estudiantes Aprendiendo Inglés, Migrantes, Bajos Ingresos, Sin Hogar y Jóvenes de Hogar Temporal. Esta persona mantiene los registros, recopila datos, identifica y proporciona servicios directos (apoyo) a los

Gastos

	estudiantes y familias, como sea necesario.
<b>PRESUPUESTADO</b> Salario/Beneficios: \$60,000: -\$35,000 (Migrante) -\$5,000 (Título I, Parte A)-\$20,000 (Subvención Suplementaria y de Concentración) Código de Objetivo: 1200,3000	<b>ESTIMADO ACTUAL</b> Salario/Beneficios: \$52,040 -\$26,020 (Migrante) -\$13,010 (Título I) -\$13,010 (Subvención Suplementaria y de Concentración) Código de Objetivo: 1101,3000

## ANÁLISIS

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Usar los datos anuales mensurables de resultados, incluyendo datos de rendimiento de las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, como se aplique.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta articulada.

En general la implementación de medidas/servicios como se refleja en nuestros datos demuestran que con la excepción de un estudiante que se transfirió antes de inscribirse en nuestro distrito, 100% de Jóvenes de Hogar Temporal fueron apropiadamente inscritos y fueron proporcionados con servicios de apoyo disponibles en las escuelas. Los servicios de apoyo incluyen transporte y tutoría como sea necesario.

Describa la efectividad general de la medidas/servicios para lograr la meta articulada como medido por la LEA.

Como resultado del esfuerzo concentrado en priorizar y acelerar la inscripción de jóvenes de hogar temporal, los jóvenes de hogar temporal son rápidamente inscritos y proporcionados con servicios. Una vez que los jóvenes de hogar temporal son identificados, ellos son referidos a los contactos de jóvenes de hogar temporal en las escuelas. Además, la participación los Comités de Jóvenes de Hogar Temporal del Condado de San Mateo, ha permitido al distrito a ser informado de las actualizaciones y/o nuevas regulaciones con respecto a Jóvenes de Hogar Temporal. Por lo tanto, el distrito fue representado en la Conferencia Anual 2017 de Jóvenes de Hogar Temporal en Sacramento.

Explique las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Gastos Estimados Actuales.

The diferencia principal entre los gastos presupuestados y estimados actuales fue debido al número de contactos del distrito y escuelas asistiendo a la Conferencia Anual 2017 de Jóvenes de Hogar Temporal. Mientras 4 personas del distrito asistieron, no todas las escuelas fueron representadas. Sin embargo, todos los contactos en las escuelas han planeado asistir el próximo año. Otra diferencia fue la cantidad presupuestada para el .4 FTE. Esto fue debido al aumento en salario que se empleó para el año escolar 2016-17 después del plan original fue redactado y presentado.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas o medidas y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de la Guía de Evaluación LCFF, como se aplique. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

El cambio a la medida/servicios para esta meta fue la introducción del Enfoque de Jóvenes de Hogar Temporal. Mientras que estábamos emocionados de escuchar que el programa estaba siendo introducido y que la oficina del condado tenía grandes esperanzas para la implementación completa, fue decepcionante cuando los planes no fueron seguidos a través del año escolar. Sin embargo, para apoyar nuestros esfuerzos y mantener los registros actualizados, planeamos establecer asociaciones con agencias externas como la Oficina de Educación del Condado de San Mateo y Servicios Sociales para aumentar y alinear la comunicación entre todas partes implicando cualquiera de nuestros Jóvenes de Hogar Temporal.



# Participación de los Colaboradores

Año LCAP

2017–18  2018–19  2019–20

## PROCESO DE PARTICIPACIÓN PARA EL LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo y con quién ha consultado la LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP/Actualización Anual y Análisis?

SUHSD desarrolló un plan de acción para involucrar a todos los colaboradores a lo largo de 2016-2017 con el esfuerzo de informarles de nuestro progreso con respecto a las metas, medidas, servicios y gastos del año actual, así como obtener aporte para el LCAP 2017-2018. El plan consistió en la participación de diferentes comités, equipos y grupos representativos de todos los colaboradores: padres, maestros/el personal, estudiantes, miembros de la comunidad y administradores. A continuación está una descripción de las diferentes reuniones de grupo que se llevaron a lo largo del año.

### Plantel y administradores del distrito:

SUHSD estableció un Equipo LCAP del Distrito para apoyar la implementación y monitoreo de las Metas de LCAP 2016-17, así como colaborar en el desarrollo del LCAP 2017-18. El equipo consistió de tres asistentes superintendentes, directores y coordinadores de diferentes departamentos como Servicios Administrativos, Servicios Educativos, Servicios Estudiantiles y Recursos Humanos. El equipo del distrito se reunió un total de siete veces durante el año escolar (8/22/16, 9/12/16, 11/7/16, 2/6/17, 3/20/17, 4/17/17 y 6/5/17). El equipo del distrito fue responsable de monitorear la implementación y el progreso de las metas del año actual del LCAP, las actividades planeadas de participación de los colaboradores, revisar y analizar datos y colaborar en el desarrollo del LCAP 2017-18. Este equipo fue encargado de asegurar que los comentarios de los colaboradores, las preguntas y/o preocupaciones fueron abordadas a través el año, así como en las nuevas metas, medidas y servicios del LCAP.

Fecha	Propósito
lunes 22 de agosto de 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer reuniones trimestrales para la “verificación” con respecto al progreso o actualizaciones en la metas, actividades, recolección de datos y gastos para proporcionar números reales en el LCAP final</li> <li>• Identificar administradores para ser líderes para cada Meta del LCAP</li> <li>• Discutir métodos para monitoreo y seguimiento de gastos del LCAP</li> </ul>
lunes 12 de septiembre de 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de las Metas- Medidas/Servicios y Resumen del Presupuesto del LCAP 2016-17</li> <li>• Discusión de la función/responsabilidades de los líderes del distrito</li> <li>• Revisión de las fechas límite del LCAP - Oficina de Educación del Condado de San Mateo</li> <li>• Establecer fechas límite internas del LCAP y planear actividades de participación de los colaboradores</li> </ul>
lunes 7 de noviembre de 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de Progreso del 1er Trimestre de las Medidas/Servicios y Gastos del LCAP 2016-17</li> <li>• Compartir las minutas de la 1ra reunión LCAP - PAC</li> <li>• Discutir el progreso, expectativas, fechas límite para obtener el progreso de medio año de los planteles (<i>google forms</i>)</li> <li>• Dar seguimiento al método de monitoreo de gastos -¿Qué funciona? ¿Qué necesita mejorar?</li> </ul>

<b>lunes</b> <b>6 de febrero de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del informe de Progreso de Medio-Año del LCAP 2016-17</li> <li>• Revisión del aporte de Progreso de Medio-Año del informe del LCAP-PAC</li> <li>• Discutir cómo incorporar sugerencias/comentarios en la Actualización Anual</li> <li>• Preparar para e Informe de Actualización</li> </ul>
<b>lunes</b> <b>6 o 20 de marzo de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión/informar sobre el estado del Informe de Actualización Anual</li> <li>• Planear para la Metas, Medidas/Servicios y Gastos Presupuestarios del LCAP 2017-18 LCAP</li> </ul>
<b>lunes</b> <b>17 de Abril de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión/Discusión del estado de las Metas, Medidas/Servicios y Gasto Presupuestarios del LCAP 2017-18</li> <li>• Planear la Presentación para la Junta Directiva - 10 de mayo</li> </ul>
<b>lunes</b> <b>5 de junio de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discutir cómo incorporar sugerencias/comentarios de la Oficina de Educación del Condado de San Mateo en el borrador del LCAP</li> <li>• Planear para la Audiencia Pública - 14 de junio</li> </ul>

**Comité Asesor de Padres LCAP(PAC) Comité Asesor de Padres de Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELPAC):**

Para el año escolar 2017-18, el distrito tuvo una sesión para establecer el LCAP- Comité Asesor de Padres (PAC). Para esta sesión, los miembros del Comité Asesor del Distrito para Estudiantes Aprendiendo Inglés (DELAC) para SUHSD junto con los presidentes de la Asociación de Padres, Maestros y Estudiantes (PTSA) y padres de estudiantes sin hogar, de hogar temporal y estudiantes de bajos ingresos fueron invitados. Un total de 11 padres de diferentes grupos y de todas las cuatro escuelas integrales asistieron. Todos los 11 padres estuvieron de acuerdo en ser parte de LCAP-PAC del distrito para el propósito de revisar y proporcionar comentarios sobre las metas del distrito, medidas y servicios. En cuanto al ELPAC, previamente fue aprobado por la junta directiva para tener funciones del SUHSD DELAC como el ELPAC del distrito. El LCAP- PAC se reunió tres veces, individualmente, a través del año escolar como se indica en la tabla a continuación (filas amarillas). El ELPAC se reunió cuatro veces individualmente (filas color de rosa). En total, ocho reuniones se llevaron a cabo donde los padres se mantuvieron informados sobre el progreso así como autorizados para proporcionar aporte. Tres de las ocho reuniones fueron reuniones combinadas con el LCAP-PAC del distrito. Durante la reunión del ELPAC, los padres revisaron, discutieron y pidieron aclaración en las medidas y servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés (EL) según las regulaciones del Título III así como los identificados por el LCAP del distrito. En cada reunión, los siguientes datos EL fueron revisados y/o analizados para el propósito de reconocer prácticas exitosas e identificar áreas de necesidad o mejoría. Los datos revisados incluyeron: puntuaciones CELDT, reclasificación, monitoreo de progreso, inscripción, tasa de graduación y tasa de cumplimiento de requisitos A-G. La reunión, como requerido por el estado, incluyó la revisión del LCAP 2017-2020. El superintendente asistió a la reunión para abordar cualquier pregunta que cualquier grupo tuviera para él. Las respuestas del superintendente están publicadas en el sitio web del distrito.

Fecha	Propósito
<b>sábado</b> <b>10 de septiembre de 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderazgo con Suanna- Participación de los padres</li> <li>• LCFF/LCAP y Prioridades Estatales</li> <li>• Líneas de tiempo para CELDT, Datos de Inscripción EL, Criterio de Reclasificación</li> </ul>
<b>lunes</b> <b>17 de octubre de 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del LCAP 6-17, Respuestas a las Preguntas del Superintendente y Resultados Deseados</li> <li>• Establecer/Confirmar las Fechas de Reunión del LPAC- PAC del Distrito</li> <li>• Identificar Evidencia/Datos para recopilar para el propósito del Informe de Actualización Anual</li> </ul>
<b>jueves</b> <b>18 de diciembre de 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios y Programa EL (Plan Maestro EL y Meta #4 de LCAP )</li> <li>• Monitoreo RFEP (2 años)</li> </ul>

<b>jueves 26 de enero de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar Datos- ¿Cómo se informan nuestras prácticas y metas del 17-18?</li> <li>• Compartir el progreso hacia la meta- Reunir aporte para el Informe Anual del LCAP</li> <li>• Compartir los Gastos Presupuestarios hasta la fecha</li> </ul>
<b>martes 28 de febrero de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados y Cartas CELDT</li> <li>• Reclasificación- Lista de estudiantes potenciales para reclasificar</li> <li>• Progreso en Servicios y Programas EL- LCAP Meta 4</li> </ul>
<b>martes 28 de marzo de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reclasificación (GMRT)</li> <li>• Panel de Datos 15-16: Datos de Graduación y A-G, LCAP Metas 4 y 7</li> </ul>
<b>martes 25 de abril de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de la Actualización Anual del LCAP 2017-18</li> <li>• Discusiones/Comentarios/Sugerencia para el Superintendente</li> </ul>
<b>martes 23 de mayo de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación del LCAP 2017-2020 Final</li> <li>• Datos EL: Tasa de Reclasificación, LCAP Metal 4</li> <li>• Preguntas al Superintendente</li> </ul>

**Consejo del Plantel Escolar (SSC)/Consejo de Decisiones Compartidas (SDMSC)/Grupo de Negociación Certificado:**

Una de las varias maneras que SUHSD comparte información y aporte sobre los diferentes grupos de colaboradores con respecto al LCAP es mediante reuniones SSC y SDMSC que están compuestas por padres, estudiantes, maestros, personal de la escuela y el director. Como mínimo, una vez al año, el LCAP de SUHSD está en la agenda de una de estas reuniones en donde las metas, servicios, medidas y gastos presupuestarios son discutidos. Esto es donde el aporte con respecto al progreso anual y/o metas futuras, medias y/o servicios son obtenidos. Además, también una vez al año, LCAP se discute con el Grupo de Negociación Certificado de SUHSD. Para el año escolar 2016-17 estas reuniones se llevaron a cabo en las siguientes fechas, tiempos y escuelas: 10/27/16- Menlo-Atherton SDMSC, 2/9/17- Carlmont SSC y SDMSC, 3/13/17- Woodside SDMSC, 3/23/17 - Sequoia SSC.. La discusión con los miembros del Grupo de Negociación Certificado de de SUHSD se llevó el 4/4/17.

<b>Fecha</b>	<b>Grupo / Colaboradores</b>	<b>Propósito</b>
<b>jueves 27 de octubre de 2016</b>	Menlo-Atherton HS SDMSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del LCFF y LCAP</li> <li>• Metas, Medidas/servicios y Gastos Planeados de SUHSD LCAP 2016-17</li> <li>• Alineamiento de los planteles escolares a las metas LCAP del distrito</li> <li>• Preguntas y Respuestas</li> </ul>
<b>lunes 6 de febrero de 2017</b>	Carlmont HS SSC y SDMSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del LCFF y LCAP - Profundizando nuestro Entendimiento</li> <li>• Metas, Medidas/servicios y Gastos Planeados de SUHSD LCAP 2016-17</li> <li>• Preguntas y Respuestas</li> </ul>
<b>lunes 13 de marzo de 2017</b>	Woodside HS SDMSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del LCFF y LCAP - Profundizando nuestro Entendimiento</li> <li>• Metas, Medidas/servicios y Gastos Planeados de SUHSD LCAP 2016-17</li> <li>• Preguntas y Respuestas</li> </ul>
<b>jueves 23 de marzo de 2017</b>	Sequoia HS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del LCFF y LCAP - Profundizando nuestro Entendimiento</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metas, Medidas/servicios y Gastos Planeados de SUHSD LCAP 2016-17</li> <li>• Preguntas y Respuestas</li> </ul>
<b>martes</b> <b>4 de mayo de 2017</b>	Grupo de Negociación SUHSD (Certificado)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LCFF/Panel de Datos CA /LCAP - Profundizando nuestro Entendimiento</li> <li>• Metas, Medidas/servicios y Gastos Planeados de SUHSD LCAP 2016-17</li> <li>• Preguntas y Respuestas</li> </ul>

**Presentaciones Estudiantiles y/o de Salón de Clase:**

Mientras que la voz de los estudiantes está representada en reuniones SSC y/o SDMSC, se hacen esfuerzos adicionales para recopilar aporte de los diferentes grupos de estudiantes. A ese fin, SUHSD presenta y recopila aporte de los estudiantes en programas como Liderazgo Estudiantil y/o Avance Vía Determinación Individual (AVID). Los estudiantes representados dentro de estos dos programas reflejan la demografía del distrito desde raza/etnicidad hasta el estado socioeconómico así como los subgrupos representando a nuestros estudiantes no duplicados (Jóvenes de Hogar Temporal, Sin Hogar, Estudiantes Aprendiendo Inglés/Reclasificados como un Estudiante que Domina el Inglés).

Fecha	Grupo / Colaboradores	Propósito
<b>miércoles</b> <b>5 de abril de 2017</b>	Sequoia (AVID)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vista General/Revisión del LCFF y LCAP</li> <li>• Metas-Progreso Anual del LCAP 2016-17 de SUHSD</li> <li>• Aporte/Sugerencias para las Metas, Medidas y Servicios 2017-18</li> </ul>
<b>jueves</b> <b>6 de abril de 2017</b>	Woodside Liderazgo Estudiantil (ASB)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vista General/Revisión del LCFF y LCAP</li> <li>• Metas-Progreso Anual del LCAP 2016-17 de SUHSD</li> <li>• Aporte/Sugerencias para las Metas, Medidas y Servicios 2017-18</li> </ul>

**Junta Directiva de SUHSD:**

SUHSD mantuvo a la junta directiva informada a través del año escolar con respecto a la implementación y monitoreo de las metas, medidas, servicios y gastos del LCAP. En el semestre del otoño, los miembros de la junta fueron informados del plan de acción del distrito para llevar a cabo las metas del LCAP 2016-17. Les proporcionó con una línea de tiempo que representó puntos de revisión así como la entrega del Informe Anual y el LCAP 2017-18 LCAP como sugerido por la Oficina de Educación del Condado de San Mateo (SMCOE). Por lo tanto, a medio-año, a los miembros de la junta se les dio una actualización sobre el plan de implementación así como la oportunidad de aporte/sugerencias para el plan del próximo año. Se presentó un borrador del nuevo LCAP en mayo de 2017, antes de presentarlo a SMCOE. Se llevó a cabo una audiencia el 14 de junio de 2017 y se aprobó el borrador final el 28 de junio de 2017.

Fecha	Propósito/Resultados
<b>miércoles</b> <b>17 de octubre de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión/Vista General del LCFF y LCAP</li> <li>• Plan para el Monitoreo Apropiado de la Implementación de las Metas, Medidas y Servicios del LCAP 2016-17 LCAP</li> </ul>
<b>miércoles</b> <b>15 de febrero de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del Plan de Implementación del LCAP 2016-17</li> <li>• Progreso del Plan de Implementación 2016-17</li> <li>• Preguntas/Respuestas/Sugerencias</li> </ul>
<b>miércoles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización Anual (Borrador) de la Presentación de las Metas, Medidas y Servicios del LCAP 2017-18</li> </ul>

<b>24 de mayo de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discusión</li> </ul>
<b>miércoles 14 de junio de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audiencia Pública del LCAP 2017-18</li> </ul>
<b>miércoles 28 de junio de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación del LCAP 2017-18</li> </ul>

## EFFECTO EN EL LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

### ¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para el próximo año?

El proceso utilizado en cada una de las actividades de los colaboradores mencionadas anteriormente consisten de (1) lo que está implementado, lo que está funcionando lo que no está funcionando, (2) cómo estamos haciendo con respecto a las metas, medidas y servicios que establecimos para el año actual, (3) en qué áreas deberemos continuar enfocándonos y/o qué áreas deberemos considerar incorporar en el LCAP del próximo año. A través de este proceso, se dedujo que el distrito debería priorizar sus esfuerzos de la siguiente manera:

- Mejorar el rendimiento académico para todos con el énfasis en los subgrupos- Prioridad 4
  - Estudiantes Aprendiendo Inglés
  - Hispanos
  - Educación Especial
- Mejorar en ambiente y cultura en el campus con énfasis en la graduación, tasas de asistencia y suspensión- Prioridad 5 y 6
  - Disciplina, Prácticas y Procedimientos
  - Opciones de Recuperación de Créditos
  - Sistema de Apoyo para Grupos de Estudiantes En Riesgo (9no y 10mo grado)
  - Programas de Verano y de Todo el Año
  - Tasa de Graduación de Estudiantes EL
- Aumentar y mejorar la participación de los padres y participación en actividades escolares- Prioridad 3
  - Proyecto de Padres
- Mejorar el acceso al plan de estudios basado en los estándares en las cuatro áreas básicas (Inglés, Matemáticas, Ciencia y Ciencias Sociales) y ELD- Prioridad 2
  - Unidades *Common Core* (Inglés, Ciencia y Ciencias Sociales)
  - Instrucción y materiales basados en estándares y materiales (Matemáticas y ELD)
- Mejorar el acceso y logro en un amplio curso de estudio para todos los estudiantes - Prioridad
  - Cursos A-G, AP/IB
  - Acceso en Línea
  - Opciones de Recuperación de Créditos (Escuela de Verano)
- Alinear y relacionar los servicios para Jóvenes de Hogar Temporal y Estudiantes sin Hogar - Prioridad 9 (Prioridad Local )
  - Salud Mental
  - Transporte
  - Transición/Transferencias
  - Servicios Comprensivos

Como resultado del aporte obtenido las siguientes modificaciones, adiciones o eliminaciones fueron incorporados al LCAP 2017-18:

Meta 1: Medida 2 y 3:

- 2.3 Proporcionar comentarios oportunos a los planteles escolares con respecto a la acreditación del nuevo personal contratado
- 2.4 Llevar a cabo auditoría anual de las asignaciones y acreditaciones de los maestros
- 3.2 Proporcionar capacitación para los administradores sobre cómo apoyar a los maestros teniendo dificultad (incluyendo a maestros que reflejan demográficamente a nuestra población estudiantil) con el esfuerzo de aumentar la tasa de retención de los maestros.

Meta 2: Medida 1

- 1.1 Ciencia: 100% de los maestros implementarán por lo menos una unidad NGSS y Estudios Sociales: 75% de los maestros implementarán estándares de alfabetismo
- 3.1 Implementar el programa de *EL Achieve*, “Creando Significado” para ayudar a Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo
- 4.2 Contratar a un Entrenador de Tecnología de Instrucción .6 para trabajar con por lo menos 25% del personal para ayudarlos a crear evaluaciones para usar con unidades CCSS

Meta 3: Medida 1, 2 y 3

- 1.3 Apoyar a los planteles escolares en lo siguiente: Establecimiento de ELAC en los planteles escolares y capacitación de los miembros de ELAC y planificación de eventos combinados de la PTSA/ELAC (por lo menos uno)
- 2.1 El Coordinador de Padres del Distrito trabajará de cerca con el Maestro de Recursos Bilingües de Carlmont un plan para asegurar el establecimiento de ELAC y actividades para los padres adicionales
- 3.1 Continuar apoyando a los padres con clases de técnicas de crianza a través del Proyecto de Padres

Meta 4: Mejorar en general los resultados de aprendizaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés, específicamente los identificados como Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (LTEL) o en riesgo de ser LTEL

Meta 4: Medida 1 y 2

- 1.1 - 1.3 Desarrollo Profesional en ELD Sistemático y apoyo continuo para los maestros de ELD
- 1.4 Contratar un Maestro de Recursos Bilingües del Distrito (BRT) .4 FTE
- 1.6 Establecer Reuniones Trimestrales para Estudiantes Aprendiendo Inglés
- 2.1 Poner a prueba Unidades de Crear Significado para apoyar a estudiantes LTEL en clases de Apoyo en Inglés

Meta 5: Meta modificada para incluir CTE

Meta 5: Medida 1

- 1.5 Aumentar el número de cursos de inscripción doble ofrecidos a los estudiantes para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos universitarios transferibles a UC completados

Meta 6: Medida 1

- 1.5 Empezando en 2017-18, a los estudiantes de AVID se les proporcionará un dispositivo para que puedan más fácil tener acceso al plan de estudios y apoyos para asistir a la universidad

Meta 7: Medida 2

- 2.1 Apoyar el desarrollo de un plan de estudios SEL (aprendizaje social-emocional) de dos semanas para ser presentado a todos los estudiantes de 9º grado a través de su clase de Habilidades para la Vida y destinado para estudiantes en-riesgo (Redwood)
- 2.2 Introducir la capacitación *Friend2Friend* de *Kognito* para todos los estudiantes de 9no a través de Habilidades para la Vida y destinado a estudiantes en-riesgo (Redwood)
- 2.3 Continuar y desarrollar más un plan de estudios de la adicción de la neurociencia para estudiantes del 9º grado
- 2.4 Ampliar el enlace para la educación de padres, particularmente para las familias de estudiantes en-riesgo
- 2.5 Continuar explorando Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles (Niveles 1 – 3) para la conducta estudiantil e intervenciones de salud mental y apoyo a través del Comité de Disciplina del distrito

Meta 8: Se modificó la meta actual: Jóvenes de Hogar Temporal tendrán acceso a recursos académicos y apoyos en por lo menos a base igual que los otros estudiantes y sus resultados educativos reflejen a la población general

Meta 8: Medida

- 1.3 Establecer asociación (MOU) con agencias externas tal como la Oficina de Educación del Condado de San Mateo, Servicios Sociales, etc.: para identificar maneras para mejor apoyar jóvenes de hogar temporal transferidos
- 1.4 Desarrollar y proveer capacitación integral y recursos para el personal específico de jóvenes de hogar temporal en el plantel escolar y a nivel de distrito así como oportunidades de desarrollo profesional más generalizado para todos los educadores y administradores del cuidado de hogar temporal y/ el efecto de trauma en el aprendizaje.

# Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendimiento de Cuentas

Completar una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplicar la tabla como sea necesario.

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 1

Servicios Básicos:

Continuar contratando a los maestros más altamente calificados para las posiciones en el Distrito, mientras que buscamos aumentar el número de maestros que reflejen demográficamente los estudiantes que servimos.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

El distrito desea reclutar/contratar maestros “altamente calificados” que reflejen demográficamente el población estudiantil en general. Número y porcentaje de Maestros Contratados por Etnicidad:

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de maestros altamente calificados	100%	Mantener 100% de los maestros altamente calificados en el distrito y asegurar de que todos los maestros estén acreditados en las materias en las que están asignados.	Mantener 100% de los maestros altamente calificados en el distrito y asegurar de que todos los maestros estén acreditados en las materias en las que están asignados	Mantener 100% de los maestros altamente calificados en el distrito y asegurar de que todos los maestros estén acreditados en las materias en las que están asignados
Número de en áreas de materia sin las credenciales apropiadas	0	0	0	0



<p>Desglose demográfico de todos los maestros contratados durante el año escolar actual</p>	<p>Maestros contratados 2016-17 - Total 82</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericano 2 (2.4%)</li> <li>Latino 18 (22%)</li> <li>Asiático 7 (8.5%)</li> <li>Filipino 1 (1.2%)</li> <li>Isleño del Pacífico 0 (0%)</li> <li>Blanco (No de origen hispano) 54 (65.9%)</li> </ul> <p>Maestros 2016-17 TIPS Demografía</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Afroamericano 2%</li> <li>Latino 28%</li> <li>Asiático 8%</li> <li>Multirracial 5%</li> <li>Indio 2%</li> <li>Blanco 55%</li> </ul>	<p>Demostrar aumento en el número y/o porcentaje de maestros contratados el año anterior que reflejan la demografía estudiantil general (por <i>Data Quest</i> - primavera 2017). Esto dependerá del número total de maestros necesitados cada año el cual varía.</p> <table border="1" data-bbox="804 386 1163 751"> <thead> <tr> <th>Etnicidad</th> <th>Nuevo Maestro</th> <th>Demografía del distrito</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Blanco- No Hispano</td> <td>&lt; 55%</td> <td>&gt; 35%</td> </tr> <tr> <td>Hispano / Latino</td> <td>≥ 22%</td> <td>≥ 46%</td> </tr> <tr> <td>Afroamericano</td> <td>≥ 2.5%</td> <td>≥ 3%</td> </tr> <tr> <td>Filipino, Isleño del Pacífico</td> <td>≥ 1%</td> <td>≥ 4%</td> </tr> </tbody> </table>	Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito	Blanco- No Hispano	< 55%	> 35%	Hispano / Latino	≥ 22%	≥ 46%	Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%	Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 1%	≥ 4%	<p>Demostrar aumento en el número y/o porcentaje de maestros contratados el año anterior que reflejan la demografía estudiantil general (por <i>Data Quest</i> - primavera 2017). Esto dependerá del número total de maestros necesitados cada año el cual varía.</p> <table border="1" data-bbox="1194 375 1554 751"> <thead> <tr> <th>Etnicidad</th> <th>Nuevo Maestro</th> <th>Demografía del distrito</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Blanco- No Hispano</td> <td>&lt; 50%</td> <td>&gt; 35%</td> </tr> <tr> <td>Hispano / Latino</td> <td>≥ 25%</td> <td>≥ 46%</td> </tr> <tr> <td>Afroamericano</td> <td>≥ 2.5%</td> <td>≥ 3%</td> </tr> <tr> <td>Filipino, Isleño del Pacífico</td> <td>≥ 2%</td> <td>≥ 4%</td> </tr> </tbody> </table>	Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito	Blanco- No Hispano	< 50%	> 35%	Hispano / Latino	≥ 25%	≥ 46%	Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%	Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 2%	≥ 4%	<p>Demostrar aumento en el número y/o porcentaje de maestros contratados el año anterior que reflejan la demografía estudiantil general (por <i>Data Quest</i> - primavera 2017). Esto dependerá del número total de maestro necesitado cada año el cual varía.</p> <table border="1" data-bbox="1606 363 1986 751"> <thead> <tr> <th>Etnicidad</th> <th>Nuevo Maestro</th> <th>Demografía del distrito</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Blanco- No Hispano</td> <td>&lt; 40%</td> <td>&gt; 35%</td> </tr> <tr> <td>Hispano / Latino</td> <td>≥ 30%</td> <td>≥ 46%</td> </tr> <tr> <td>Afroamericano</td> <td>≥ 2.5%</td> <td>≥ 3%</td> </tr> <tr> <td>Filipino, Isleño del Pacífico</td> <td>≥ 3%</td> <td>≥ 4%</td> </tr> </tbody> </table>	Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito	Blanco- No Hispano	< 40%	> 35%	Hispano / Latino	≥ 30%	≥ 46%	Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%	Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 3%	≥ 4%
Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito																																															
Blanco- No Hispano	< 55%	> 35%																																															
Hispano / Latino	≥ 22%	≥ 46%																																															
Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%																																															
Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 1%	≥ 4%																																															
Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito																																															
Blanco- No Hispano	< 50%	> 35%																																															
Hispano / Latino	≥ 25%	≥ 46%																																															
Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%																																															
Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 2%	≥ 4%																																															
Etnicidad	Nuevo Maestro	Demografía del distrito																																															
Blanco- No Hispano	< 40%	> 35%																																															
Hispano / Latino	≥ 30%	≥ 46%																																															
Afroamericano	≥ 2.5%	≥ 3%																																															
Filipino, Isleño del Pacífico	≥ 3%	≥ 4%																																															
<p>Número de maestros participando en programas PD</p>	<p>Total de nuevos maestros en PD 39</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4 en cohortes</li> <li>35 en PD de Estrategias de Instrucción</li> </ul>	<p>Demostrar un aumento del número/porcentaje de maestros nuevos participando en el programa PD como a referencia del año anterior. A mínimo: Total de nuevos maestros: 60% Maestros TIPS: 100%</p>	<p>Demostrar un aumento del número/porcentaje de maestros nuevos participando en el programa PD como a referencia del año anterior. A mínimo: Total de nuevos maestros: 75% Maestros TIPS: 100%</p>	<p>Demostrar un aumento del número/porcentaje de maestros nuevos participando en el programa PD como a referencia del año anterior. A mínimo: Total de nuevos maestros: 80% Maestros TIPS: 100%</p>																																													
<p>Número de maestros completando el programa TIPS con el distrito</p>	<p>Números en el Programa TIPS 2016-17: 43 Año I y II Combinado</p>	<p>Aumentar la tasa de retención general de los maestros que participan en el Programa de Inducción de Maestros para el Éxito (TIPS)</p>	<p>Aumentar la tasa de retención general de los maestros que participan en el Programa de Inducción de Maestros para el Éxito (TIPS)</p>	<p>Aumentar la tasa de retención general de los maestros que participan en el Programa de Inducción de Maestros para el Éxito (TIPS)</p>																																													
<p>Número de maestros certificados para enseñar ELA/ELD</p>	<p>100%</p>	<p>Mantener el 100%</p>	<p>Mantener el 100%</p>	<p>Mantener el 100%</p>																																													

**MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS**

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela   Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
1.1 El programa basado en el distrito asegura que el 100% de los maestros contratados/reclutados/retenidos estén altamente calificados y tengan credenciales para enseñar en el área asignada.		

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 1.1 \$62,246,661	<b>Cantidad</b> 1.1 \$62,246,661	<b>Cantidad</b> 1.1 \$62,246,661
<b>Fuente</b> 1.1 Base	<b>Fuente</b> 1.1 Base	<b>Fuente</b> 1.1 Base
<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Costo FTE para clases de educación general (menos	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 FTE para clases de educación general (menos Clases de Apoyo,	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Costo FTE para clases de educación general (menos Clases

Clases de Apoyo, Co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación) Código Obj.1101,3000

Co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación) Código Obj.1101,3000

de Apoyo, Co-enseñanza, AVID y SAAP a continuación) Código Obj.1101,3000

## Medida 2

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

OR

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela **OR**  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

### MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo  Modificado  No Cambio

2.1 Asistir a ferias de trabajo en todo el Área de la Bahía, así como el Norte de CA como sea necesario y participar en programas de enlace con los colegios y universidades locales (p.ej. Entrevista de Práctica Stanford University)

2.2 Explorar e identificar medios alternativos para atraer maestros que reflejen la demografía estudiantil del Distrito

2.3 Proporcionar comentario oportuna a los planteles escolares con respecto a credenciales para nuevos empleados

2018-19

Nuevo  Modificado  No Cambio

2.2 Implementar medios alternativos para atraer maestros que reflejen la demografía estudiantil del Distrito

2019-20

Nuevo  Modificado  No Cambio

2.4 Realizar auditoría anual de las asignaciones de maestros y credenciales

2.5 Aumentar participación en el programa "Developing Our Own".

### GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 2.1 - 2.4 \$5,000 2.5 \$122,300	<b>Cantidad</b> 2.1 - 2.4 \$5,000 2.5 \$122,300	<b>Cantidad</b> 2.1 - 2.4 \$5,000 2.5 \$122,300
<b>Fuente</b> 2.1 - 2.4 Gastos de Reclutamiento: Base 2.5 Subvenciones locales y Donaciones	<b>Fuente</b> 2.1 - 2.4 Gastos de Reclutamiento: Base 2.5 Subvenciones locales y Donaciones	<b>Fuente</b> 2.1 - 2.4 Gastos de Reclutamiento: Base 2.5 Subvenciones locales y Donaciones
<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 - 2.4 Código de Obj.1906,3000, 4351, 5204, 5205, 5711 2.5 Código de Obj. 5205	<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 - 2.4 Código de Obj.1906,3000, 4351, 5204, 5205, 5711 2.5 Código de Obj. 5205	<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 - 2.4 Código de Obj.1906,3000, 4351, 5204, 5205, 5711 2.5 Código de Obj. 5205

### Medida 3

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

### MEDIDAS/SERVICIOS

**2017-18**
 Nuevo  Modificado  No Cambio

3.1 Identificar medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros a prueba que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil. (p.ej. mentoría, PD después de la escuela, conferencias, etc.)

3.2 Proporcionar capacitación a los administradores sobre cómo apoyar a los maestros teniendo dificultad (incluyendo maestros que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil) con el esfuerzo de aumentar la tasa de retención de los maestros.

**2018-19**
 Nuevo  Modificado  No Cambio

3.1 Identificar medios para apoyar a todos los maestros, y especialmente a los maestros a prueba que reflejan demográficamente nuestra población estudiantil.

**2019-20**
 Nuevo  Modificado  No Cambio

GASTOS PRESUPUESTADOS**2017-18**

<b>Cantidad</b>	3.1 \$8,000 3.2 \$2,000
<b>Fuente</b>	3.1: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria 3.2: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria
<b>Referencia Presupuestaria</b>	3.1 - 3.2 Código de Obj. 1906, 3000, 5205, 5807

**2018-19**

<b>Cantidad</b>	3.1 \$8,000 3.2 \$2,000
<b>Fuente</b>	3.1: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria 3.2: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria
<b>Referencia Presupuestaria</b>	3.1 - 3.2 Código de Obj. 1906, 3000,5205, 5807

**2019-20**

<b>Cantidad</b>	3.1 \$8,000 3.2 \$2,000
<b>Fuente</b>	3.1: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria 3.2: Consultor- Subvención de Concentración y Suplementaria
<b>Referencia Presupuestaria</b>	3.1 - 3.2 Código de Obj. 1906, 3000,5205, 5807

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 2

Servicios Básicos(Materiales), Estándares Common Core y Aprovechamiento Estudiantil:

Todos los estudiantes tendrán acceso a un plan de estudios y materiales de instrucción ricos, integrales alineados a los estándares *Common Core* (CCSS), Estándares de Ciencia Próxima Generación (NGSS) y estándares ELD y hará progreso mensurable en dominar CCSS de nivel de grado.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

Implementación de CCSS matemáticas e inglés), estándares de alfabetismos (ciencia, estudios sociales y materias técnicas), estándares ELD y NGSS.

Apoyo para que todos los estudiantes (Estudiantes Aprendiendo Inglés, Estudiantes con Discapacidades)tengan acceso a los estándares *Common Core* a través de estrategias de alta calidad basadas en la investigación y para tener éxito en las pruebas CAASPP y demostrar dominio del material.

Más apoyo para Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo para que tengan acceso al material y cumplan con los estándares.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de estudiantes con acceso al plan de estudios alineado a los estándares	100%	100%	100%	100%
Porcentaje de estudiantes cumpliendo o sobrepasando los estándares: puntuaciones ELA y matemáticas en las pruebas	Puntuaciones CAASPP 16-17: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA- 59% Estándares cumplidos o sobrepasados</li> <li>• Math – 46% Estándares cumplidos o sobrepasados</li> </ul>	Aumentar las puntuaciones CAASPP en ELA y matemáticas por 3% de la línea base: ELA- 62% Matemáticas- 49%	Aumentar las puntuaciones CAASPP en ELA y matemáticas por 6% de la línea base: ELA- 65% Matemáticas - 52%	Aumentar las puntuaciones CAASPP en ELA y matemáticas por 9% de la línea base: ELA- 68% Matemáticas - 55%

<p>Porcentaje de maestros de Áreas de Materia Básicas observados usando el plan de estudios CCSS y/o estrategias CCSS como medido por las visitas y <i>Tool Kick-up</i> del distrito</p>	<p>Establecer una línea base del número de maestros observados en cada escuela y el porcentaje implementando el plan de estudios y/o estrategias CCSS.</p>	<p>Mínimamente- 60% de los maestros de educación básica observados demostraron uso consistente del plan estudios y estrategias CCSS.</p>	<p>Mínimamente- 70% de los maestros de educación básica observados demostraron uso consistente del plan estudios y estrategias CCSS.</p>	<p>Mínimamente- 80% de los maestros de educación básica observados demostraron uso consistente del plan estudios y estrategias CCSS.</p>
<p>SBAC- ELA y Matemáticas (11<sup>vo</sup> Grado estudiantes EL en el país 1+ años)</p>	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 6%</li> <li>• Casi cumplió: 26%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 5%</li> <li>• Casi cumplió: 9%</li> </ul>	<p>Aumentar el porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés casi cumpliendo, cumpliendo y/o sobrepasando los estándares ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 10%</li> <li>• Casi cumplió: 30%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 15%</li> <li>• Casi cumplió: 20%</li> </ul>	<p>Aumentar el porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés casi cumpliendo, cumpliendo y/o sobrepasando los estándares ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 20%</li> <li>• Casi cumplió: 35%</li> </ul> <p>Mathematics (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 35%</li> <li>• Casi cumplió: 25%</li> </ul>	<p>Aumentar el porcentaje de Estudiantes Aprendiendo Inglés casi cumpliendo, cumpliendo y/o sobrepasando los estándares ELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 30%</li> <li>• Casi cumplió: 40%</li> </ul> <p>Mathematics (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplió/sobrepasó: 40%</li> <li>• Casi cumplió: 30%</li> </ul>

**MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS**

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio
<p>1.1 El distrito implementará el plan de estudios CCSS y estrategias a través de unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de materiales de instrucción apropiados para áreas de materia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% de implementación en Inglés de unidades comunes y estándares CCSS</li> <li>• Matemáticas: 100% de implementación de nuevos textos en Álgebra I, Geometría y Álgebra II</li> <li>• Ciencia: 100% de los maestros implementarán por lo menos una unidad NGSS</li> <li>• Estudios Sociales: 75% de los maestros</li> </ul>	<p>1.1 El distrito implementará el plan de estudios CCSS y estrategias a través de unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de materiales de instrucción apropiados para áreas de materia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% de implementación en Inglés de unidades comunes y estándares CCSS y estrategias, incluyendo evaluaciones de niveles 3 y 4 de DOK consistentemente utilizados</li> <li>• Matemáticas: 100% de implementación de nuevos textos en Álgebra I, Geometría y Álgebra II incluyendo preguntas de niveles 3 y 4 de DOK y estrategias de habilidad</li> </ul>	<p>1.1 El distrito implementará el plan de estudios CCSS y estrategias a través de unidades curriculares creadas por el distrito disponibles para todos los maestros y mediante la adopción de materiales de instrucción apropiados para áreas de materia</p>



implementarán estándares de alfabetización	para la aritmética <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencia: 100% de los maestros implementarán por lo menos una unidad NGSS incluyendo preguntas de niveles 3 y 4 de DOK</li> <li>• Estudios Sociales: 100% de los maestros implementarán estándares de alfabetización incluyendo preguntas de niveles 3 y 4 de DOK</li> </ul>	
--	---	--

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 1.1 \$604,000 <b>Fuente</b> 1.1 Materiales de Instrucción: Base <b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Código de Obj. 1101, 3000	<b>Cantidad</b> 1.1 \$604,000 <b>Fuente</b> 1.1 Materiales de Instrucción: Base <b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Código de Obj. 1101, 3000	<b>Cantidad</b> 1.1 \$604,000 <b>Fuente</b> 1.1 Materiales de Instrucción: Base <b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Código de Obj. 1101, 3000

**Medida 2**

**Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:**

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

**Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:**

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18

2018-19

2019-20

Nuevo  Modificado  No Cambio

Nuevo  Modificado  No Cambio

Nuevo  Modificado  No Cambio

2.1 Apoyar la implementación del plan de estudios CCSS y estrategias:

- Continuar financiando los entrenadores de instrucción
- Capacitar a entrenadores en todas las iniciativas a través del distrito
- Los entrenadores apoyarán a los maestros en elegir materiales o crear e implementar el plan de estudios CCSS y NGSS

2.1 Apoyar la implementación del plan de estudios CCSS y estrategias:

- Continuar financiando los entrenadores de instrucción
- Los entrenadores apoyarán a los maestros en elegir materiales o crear e implementar el plan de estudios CCSS y NGSS
- Los entrenadores se enfocarán en la implementación del plan de estudios y estrategias

2.1 Apoyar la implementación del plan de estudios CCSS y estrategias:

- Continuar financiando los entrenadores de instrucción
- Los entrenadores apoyarán a los maestros en elegir materiales o crear e implementar el plan de estudios CCSS y NGSS
- Los entrenadores se enfocarán en la implementación del plan de estudios y estrategias

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

2018-19

2019-20

**Cantidad** 2.1 \$557,000

**Fuente** 2.1 Salario/Beneficios (Entrenadores de Instrucción y .6 directo o): Base

**Referencia Presupuestaria** 2.1 Código de Obj. 1901, 3000

**Cantidad** 2.1 \$557,000

**Fuente** 2.1 Salario/Beneficios (Entrenadores de Instrucción y .6 directo o): Base

**Referencia Presupuestaria** 2.1 Código de Obj. 1901, 3000

**Cantidad** 2.1 \$557,000

**Fuente** 2.1 Salario/Beneficios (Entrenadores de Instrucción y .6 directo o): Base

**Referencia Presupuestaria** 2.1 Código de Obj. 1901, 3000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

[Estudiantes a ser servidos](#)

Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

[Ubicación\(es\)](#)

Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

### MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio
<p>3.1 Implementar “Creando Significado” del programa <i>EL Achieve</i> para ayudar a Estudiante Aprendiendo Inglés a Largo Plazo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar a un mínimo de 50 maestros</li> <li>• Capacitar 100% de los entrenadores de instrucción</li> <li>• Mandar a los entrenadores, maestros y administradores a por lo menos un Instituto de Liderazgo (mínimo de 6 miembros del personal)</li> </ul>	<p>3.1 Implementar “Creando Significado” del programa <i>EL Achieve</i> para ayudar a Estudiante Aprendiendo Inglés a Largo Plazo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar a un mínimo de 50 maestros</li> <li>• Crear por lo menos 10 cohortes y estructuras de apoyo para dar seguimiento a los que participaron en el <i>EL Achieve</i></li> <li>• Transición para los entrenadores de SUHSD para Creando Significado g</li> <li>• Mandar a los entrenadores, maestros y administradores a por lo menos un Instituto de Liderazgo (mínimo de 6 miembros del personal)</li> </ul>	<p>3.1 Implementar “Creando Significado” del programa <i>EL Achieve</i> para ayudar a Estudiante Aprendiendo Inglés a Largo Plazo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar a un mínimo de 50 maestros</li> <li>• Implementar estructuras de apoyo en el distrito y los planteles escolares para dar seguimiento apoyo a los maestros I</li> <li>• Ofrecer entrenamiento con entrenadores de SUHSD</li> <li>• Mandar a los entrenadores, maestros y administradores a por lo menos un Instituto de Liderazgo (mínimo de 6 miembros del personal)</li> </ul>

### GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 3.1 \$100,000	<b>Cantidad</b> 3.1 \$100,000	<b>Cantidad</b> 3.1 \$100,000
<b>Fuente</b> 3.1 Consultor: \$45,000, Sustitutos: \$38,000, Materiales \$15,000- Subvención Suplementaria y de Concentración	<b>Fuente</b> 3.1 Consultor: \$45,000, Sustitutos: \$38,000, Materiales \$15,000- Subvención Suplementaria y de Concentración	<b>Fuente</b> 3.1 Consultor: \$45,000, Sustitutos: \$38,000, Materiales \$15,000- Subvención Suplementaria y de Concentración
<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 Código de Obj. 5813, 1121, 3000, 4351	<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 Código de Obj. 5813, 1121, 3000, 4351	<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 Código de Obj. 5813, 1121, 3000, 4351

Medida **4**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

O

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio
4.1 Aumentar el rigor del plan de estudios CCSS y las evaluaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a por lo menos 50% del personal sobre la Profundidad del Conocimiento de Webb (DOK)</li> <li>Capacitar por lo menos 30% del personal en <i>School City</i> con bancos de evaluación</li> </ul> 4.2 Contratar a un Técnico de Tecnología Educativa .6 para que trabaje con al menos 25% del personal para ayudarlos a crear evaluaciones para usar en las unidades de la CCSS	4.1 Aumentar el rigor del plan de estudios CCSS y las evaluaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar a 100% del personal en materias básicas e idiomas del mundo en DOK y ayudarlos a aplicarlos a por lo menos dos evaluaciones</li> <li>Apoyar la creación de por lo menos cuatro evaluaciones por el área de contenido básico en <i>School City</i></li> </ul> 4.2 El entrenador de instrucción apoya la creación de capacidad con la experiencia de los miembros del personal del plantel escolar por lo menos un miembro del personal por departamento	4.1 Aumentar el rigor del plan de estudios CCSS y las evaluaciones: <ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentar preguntas de DOK 3 y 4 por 30% en unidades comunes CCSS</li> <li>Implementar un día de liberación del personal por departamento básico e idiomas del mundo con representantes para revisar los datos en <i>School City</i></li> <li>Implementar por lo menos una evaluación común por materia y escuela/nivel de grado</li> </ul>

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
---------	---------	---------

Cantidad	4.1 \$20,000 4.2 \$100,000	Cantidad	4.1 \$20,000 4.2 \$100,000	Cantidad	4.1 \$20,000 4.2 \$100,000
Fuente	4.1 Desarrollo Profesional-tiempo de liberación: Base 4.2 Salario/Beneficios: Base	Fuente	4.1 Desarrollo Profesional-tiempo de liberación: Base 4.2 Salario/Beneficios: Base	Fuente	4.1 Desarrollo Profesional-tiempo de liberación: Base 4.2 Salario/Beneficios: Base
Referencia Presupuestaria	4.1 Código de Obj. 1901, 3000 4.2 Código de Obj. 1901, 3000	Referencia Presupuestaria	4.1 Código de Obj. 1901, 3000 4.2 Código de Obj. 1901, 3000	Referencia Presupuestaria	4.1 Código de Obj. 1901, 3000 4.2 Código de Obj. 1901, 3000

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 3

### Participación de Padres:

Promover e incrementar la conexión entre la escuela/distrito y la comunidad proporcionando oportunidades de participación de calidad y educación en las escuelas y a través del distrito.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

Debido a las necesidades lingüísticas y los niveles de comprensión de nuestro sistema educativo, actualmente tenemos varios grupos de padres que operan independientemente nivel de escuela y del distrito que están participando y/o involucrando a los padres en las prácticas de la escuela/distrito y el aprendizaje estudiantil. La razón de los diferentes grupos se debe a las necesidades como el idioma y el nivel de comprensión de nuestro sistema educativo. Mientras mantenemos nuestras prácticas actuales que acomodan la rica diversidad cultural y lingüística de nuestro distrito, necesitamos aumentar la participación de "todos" los grupos de padres en temas que son comunes para la escuela y/o el distrito. Además, con la nueva Evaluación de Competencia del Lenguaje Inglés (ELPAC) y el Panel de Datos del estado, es necesario educar a todos los padres, especialmente a los padres de Estudiantes Aprendiendo Inglés en los nuevos sistemas de rendimiento de cuentas.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Comité Asesor de Padres de Estudiantes Aprendiendo Inglés (ELAC) en funcionamiento	100% de ELAC están establecidos y los miembros de ELAC son estrenados para su función y responsabilidades	100% de las escuelas establecen membresía de ELAC y capacitan a los miembros sobre su función y responsabilidades	100% de las escuelas establecen membresía de ELAC y capacitan a los miembros sobre su función y responsabilidades	100% de las escuelas establecen membresía de ELAC y capacitan a los miembros sobre su función y responsabilidades
Número de reuniones/eventos para todos los son	Números de eventos/reuniones en cada escuela – línea base	100% de las escuelas integrales organizan y llevan a cabo por lo menos una	100% de las escuelas integrales organizan y llevan a cabo por lo menos dos	100% de las escuelas integrales organizan y llevan a cabo por lo menos dos

coordinados por la (Asociación de Padres Maestros y Estudiantes (PTSA) y ELAC)	establecida	reunión/evento combinado de la PTSA y ELAC	reuniones/eventos combinado de la PTSA y ELAC	reuniones/eventos combinado de la PTSA y ELAC
Tasa de participación de estudiantes no duplicados - eventos en el plantel escolar	Número de padres de estudiantes no duplicados asistiendo a reuniones escolares junto con el número de eventos asistidos	Establecer un línea base	Aumentar el número de padres de estudiantes no duplicados asistiendo a reuniones/eventos escolares basado en la línea base 17-18	El doble del número de padres de estudiantes no duplicados asistiendo a reuniones/eventos escolares basado en la línea base 17-18
Ofrecimientos y Participación en el Proyecto de Padres	Tasa de participación de los padres y número de sesiones ofrecidas: <ul style="list-style-type: none"> <li>Año escolar 2016-17: 118 padres y 5 escuelas</li> </ul>	Aumentar la participación general de los padres un 10% (130 padres), aumentar la participación de Redwood a 10 padres y por lo menos 3 de CA	Aumentar la participación general de los padres un 20% (120 padres) y 100% de las escuelas son representadas	Aumentar la participación general de los padres un 25% (150 padres) y 100% de participación de de las escuelas
Representación de padres de estudiantes no duplicados en comités de liderazgo (Consejo Educativo del Plantel Escolar, Comité de Decisiones Compartidas Comité Asesor para Estudiantes Aprendiendo Inglés)	Establecer la línea base	Por lo menos un padre de EL y uno de FY/estudiantes de bajos ingresos	Por lo menos un padre de EL y uno de FY/estudiantes de bajos ingresos	Por lo menos un padre de EL y uno de FY/estudiantes de bajos ingresos

**MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS**

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

**Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:**

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

**Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:**

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela   Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
<p>1.1 Continúa apoyando al Coordinador de Padres del Distrito para asegurar que haya una gran cantidad de oportunidades de participación y educación disponible para todos los padres, con servicios principalmente dirigidos a padres/tutores legales de Estudiantes de Inglés, Jóvenes de Hogar Temporal y/o sin Hogar.</p> <p>1.2 El Coordinador del Distrito facilitará/coordinará eventos/reuniones a través del distrito tal como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Facilitar, apoyar, ayudar con Eventos de Padres del distrito: DELAC, Reuniones de Transición para estudiantes de 9no grado, Reuniones de Padres de <i>Compass</i>,</li> </ul>		



Presentaciones de Padres LCAP, Talleres para Padres Migrantes, Comité Asesor de Padres Migrantes

- Apoyar la implementación del Plan LEA y Metas del LCAP
- Funcionar como el Abogado Migrante del distrito/Contacto de los Padres, proporcionar talleres para los padres y facilitar Reuniones de Comité Asesor de Padres
- Asistir a reuniones mensuales con los presidentes de la PTSA y el superintendente del distrito

1.3 El Coordinador de Padres del Distrito facilitará reuniones mensuales con el Enlace de Padres Bilingües con el propósito de apoyar en lo siguiente:

- Establecimiento de ELAC en las escuelas y capacitación de los miembros
- Planificación de eventos PTSA/ELAC combinados (por lo menos uno)
- Compartir información relevante de las reuniones mensuales con los presidentes de la PTSA y el superintendente

GASTOS PRESUPUESTADOS

	2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b>	1.1 \$90,000 1.2 \$30,000 1.3 \$0	Cantidad 1.1 \$90,000 1.2 \$30,000 1.3 \$0	Cantidad 1.1 \$90,000 1.2 \$30,000 1.3 \$0
<b>Fuente</b>	1.1 Salario/Beneficios: \$22,500- Migrante, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.2 Materiales/Suministros: \$30,000- Subvención	Fuente 1.1 Salario/Beneficios: \$22,500- Migrante, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.2 Materiales/Suministros: \$30,000- Subvención	Fuente 1.1 Salario/Beneficios: \$22,500- Migrante, \$18,000- Título I, \$49,500 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.2 Materiales/Suministros: \$30,000- Subvención Suplementaria y de Concentración

	Suplementaria y de Concentración 1.3 N/A		Suplementaria y de Concentración 1.3 N/A		1.3 N/A
Referencia Presupuestaria	1.1 Código de Obj. 2910, 3000 1.2 Código de Obj. 4351, 4352, 5711 1.3 N/A	Referencia Presupuestaria	1.1 Código de Obj. 2910, 3000 1.2 Código de Obj. 4351, 4352, 5711 1.3 N/A	Referencia Presupuestaria	1.1 Código de Obj. 2910, 3000 1.2 Código de Obj. 4351, 4352, 5711 1.3 N/A

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

o

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: Carlmont  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
2.1 El Coordinador de Padres trabajará de cerca con el Maestro de Recursos Bilingües de Carlmont para desarrollar un plan que asegurará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecimiento de ELAC y miembros capacitados en su función y responsabilidad</li> <li>• Los padres de Carlmont son hecho saber, informado e invitados a participar en La</li> </ul>		

Serie del Proyecto de Padres

- El plantel escolar tendrá por lo menos una reunión/evento combinado (PTSA/ELAC)
- El Consejo Educativo del Plantel Escolar tiene representación del grupo de padres EL

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20			
Cantidad	Incluido en la Medida 1	Cantidad	Incluido en la Medida 1	Cantidad	Incluido en la Medida 1
Fuente	Incluido en la Medida 1	Fuente	Incluido en la Medida 1	Fuente	Incluido en la Medida 1
Referencia Presupuestaria	Incluido en la Medida 1	Referencia Presupuestaria	Incluido en la Medida 1	Referencia Presupuestaria	Incluido en la Medida 1

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos]\_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas:\_\_\_\_\_  Grados Específicos:\_\_\_\_\_

**0**

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas:\_\_\_\_\_  Grados Específicos:\_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio

3.1 Continuar apoyando a los padres con clases de crianza a través del Proyecto para Padres. Ofrecer dos series (una en el otoño y otra en la primavera) en cada una de las siguientes escuelas

- 1 serie en cada escuela: Menlo- Atherton, Sequoia and Woodside
- 1 serie para escuelas combinadas: Redwood, Carlmont y East Palo Alto Academy



GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18		2018-19		2019-20	
Cantidad	3.1 \$45,000	Cantidad	3.1 \$45,000	Cantidad	3.1 \$45,000
Fuente	3.1 Materiales/Suministros: \$45,000- Subvención Suplementaria y de Concentración	Fuente	3.1 Materiales/Suministros: \$45,000- Subvención Suplementaria y de Concentración	Fuente	3.1 Materiales/Suministros: \$45,000- Subvención Suplementaria y de Concentración
Referencia Presupuestaria	3.1 Código de Obj. 2915, 3000, 4351, 4352	Referencia Presupuestaria	3.1 Código de Obj. 2915, 3000, 4351, 4352	Referencia Presupuestaria	3.1 Código de Obj. 2915, 3000, 4351, 4352

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 4

Aprovechamiento Estudiantil-Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazos:

Mejorar en general los resultados de Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma, especialmente los Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo (LTEL) o riesgo de ser LTEL.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL       1  2  3  4  5  6  7  8  
COE             9  10  
LOCAL        \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

SUHSD ha identificado las siguientes necesidades relacionadas a Estudiantes Aprendiendo Inglés y prioridades estatales 2, 4 y 5.

- Los estudiantes requieren acceso a los estándares de California-materiales de instrucción alineados a [Lengua y Literatura en Inglés (ELA) y Desarrollo del Idioma en Inglés (ELD)]
- Los estudiantes necesitan acceso a un curso de estudio comprensivo (ELD Integrado y Designado)
- English Learner students need assistance achieving :
  - Competencia en inglés como medido por la evaluación del estado: Evaluación de Competencia del Idioma Inglés para California (ELPAC)
  - Competencia académica como medido por la evaluación estatal: Prueba de Rendimiento y Progreso Académico de Estudiantes en California (CASPP),
  - Reclasificación como medido por el criterio de distrito
  - Requisitos de graduación y graduación con la clase del cohorte

Datos de apoyo utilizados para identificar las necesidades:

- Materiales de instrucción actualmente utilizados para cursos ELA/ELD alineados a los estándares anteriores de ELD y dejarán de imprimirse
- 60% de los estudiantes EL están inscritos en algún tipo de Apoyo en Inglés (Datos de *Infinite Campus* a partir de 10.1.16)
- No hay un plan de estudios para todo el distrito para cursos de Apoyo en Inglés
- Hay falta de claridad en el propósito y el contenido básico de clases de apoyo en Inglés
- Colocación actual y criterio de egreso para clases de Apoyo en Inglés es estrictamente basado en los resultados de la evaluación
- 65% de graduados EL en 2016 - cohorte de 9no grado (Panel de Datos de SUHSD a partir de 2.1.17)
- Evaluaciones de California *Smarter Balanced* 2016 (SBAC) resultados- Brecha de

### Aprovechamiento

- Lenguaje y Literatura en Inglés (ELA):
  - Cumplió o Excedió los Estándares: Todos (59%), estudiantes EL en el país 1+ años (6%)
  - Casi Cumplió los Estándares: Todos (20%), estudiantes EL en el país 1+ años (26%)
  - No Cumplió los Estándares: Todos (21%), EL estudiantes EL en el país 1+ años (68%)
  
- Matemáticas (*Math*):
  - Cumplió o Excedió los Estándares: Todos (46%), estudiantes EL en el país 1+ años (5%)
  - Casi Cumplió los Estándares: Todos (20%), estudiantes EL en el país 1+ años (9%)
  - No Cumplió los Estándares: Todos (34%), estudiantes EL en el país 1+ años (86%)

## RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Indicador del Progreso del Idioma Inglés (ELPI)- Panel de Datos del Estado	Otoño 2017 Línea Base: Color (anaranjado), Nivel (bajo 65.6%), Estado de Cambio (Mantenido a- 0%)	Avanzar: Color (amarillo), Nivel (promedio- 67.0%), Estado de Cambio (Aumento- 1.4%)	Avanzar: Color (verde), Nivel (promedio- 69%), Estado de Cambio (Aumento- 2.0%)	Color (verde), Nivel (promedio- 72%), Estado de Cambio (Aumentó - 3.0%)
Evaluación de Competencia del Lenguaje en Inglés en California (ELPAC)	Primavera 2018- Línea Base	La tasa de aumento está progresando por 5%	La tasa de aumento está progresando por 5%	La tasa de aumento está progresando por 5%
Porcentaje de estudiantes EL Reclasificados	CDE 2016-17: 116 estudiantes- 8.1% (inclusivos de escuelas chárter)- 8.2% (CA, MA, RD, SQ, WD solamente)	Aumentar el número de estudiantes EL reclasificados por 10% (128 estudiantes)	Aumentar el número de estudiantes EL reclasificados por 12% (130 estudiantes)	Aumentar el número de estudiantes EL reclasificados por 15% (134 estudiantes)
Porcentaje de estudiantes EL Inscrito en cursos de Apoyo en Inglés	Inscripción EL en Apoyo en Inglés I y II (10.1.16): <ul style="list-style-type: none"> <li>● 9<sup>no</sup> Grado 32% de todos los EL de 9<sup>no</sup> grado</li> <li>● 10<sup>mo</sup> Grado 19% de</li> </ul>	Inscripción EL en Apoyo en Inglés I y II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>● 9<sup>no</sup> Grado 25% de todos los EL de 9<sup>no</sup> grado</li> <li>● 10<sup>mo</sup> Grado 10% de todos los EL de 10<sup>mo</sup></li> </ul>	Inscripción EL en Apoyo en Inglés I y II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>● 9<sup>no</sup> Grado 20% de todos los EL de 9<sup>no</sup> grado</li> <li>● 10<sup>mo</sup> Grado 5% de todos los EL de 10<sup>mo</sup></li> </ul>	Inscripción EL en Apoyo en Inglés I y II a: <ul style="list-style-type: none"> <li>● 9<sup>no</sup> Grado 15% de todos los EL de 9<sup>no</sup> grado</li> <li>● 10<sup>mo</sup> Grado 3% de todos los EL de 10<sup>mo</sup> grado</li> </ul>

	todos los EL de 10 <sup>mo</sup> grado	grado	grado	
Porcentaje de estudiantes Egresando clases de Apoyo a medio-año	Línea Base de 17-18	Establecer línea base	Aumento por 5% de la línea base 17-18	Aumento por 10% de la línea base 17-18
SBAC- ELA y matemáticas (estudiantes EL en el grado 11 en el país 1+ años)	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 6%</li> <li>Casi cumplió: 26%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 5%</li> <li>Casi cumplió: 9%</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 10%</li> <li>Casi cumplió: 30%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 15%</li> <li>Casi cumplió: 20%</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 20%</li> <li>Casi cumplió: 35%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 35%</li> <li>Casi cumplió: 25%</li> </ul>	<p>ELA- Estudiantes Aprendiendo Inglés:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 30%</li> <li>Casi cumplió: 40%</li> </ul> <p>Matemáticas (<i>Math</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplió/Excedió: 40%</li> <li>Casi cumplió: 30%</li> </ul>

**MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS**

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
1.1 Continuar financiando a los Maestros de Recursos Bilingües en cada escuela para apoyar con todos los aspectos que involucran a Estudiantes Aprendiendo Inglés: Las Normas Federales/Estatales, Identificación, Colocación, Evaluación/Monitoreo, Desarrollo del Idioma Inglés y Acceso <i>Common Core</i> , Reclasificación y RFEP  1.2 Desarrollo Profesional para maestros de ELD: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>EL Achieve</i>: Instituto SysELD Avanzado (3-días): Contrato</li> <li>• Substitutos: 3 días/12 maestros</li> </ul>	1.2 Desarrollo Profesional para maestros de ELD: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Repaso de un Día antes de la escuela empiece: 12 Mtro. X 6 hrs X \$50 p/h</li> <li>• Mandar a nuevos maestros de ELD a SysELD</li> </ul>	



1.3 Apoyo para la Implementación de SysELD (colaboración de los maestros/modelo cohorte)

- Asignación de Cohorte: \$1,200 p/Mtro. X 12 Mtro.
- Cohorte Facilitador/Salario del Entrenador: \$1,200 X 3
- Unidades SysELD (6 juegos de ELD Unidad 1 para cada nivel de ELD - Total 18 de Unidades @ \$275 p/unidad)

1.4 Contratar a un Maestro de Recursos Bilingües (BRT) a .4 FTE

- Desarrollo del Currículo y Evaluaciones ELD
- Implementación y Apoyo de la Evaluación de Competencia del Lenguaje Inglés de California (ELPAC) Implementación

1.5 *Ellevation*: Sistema de Manejo de Datos para Estudiantes Aprendiendo Inglés

- Renovación Anual
- Capacitación

1.6 Reuniones Trimestrales de Monitoreo para Estudiantes Aprendiendo Inglés (Precio del Currículo - Día Escolar Externo)

- Maestros: 27 Total (12 ELD, 10 de Apoyo en Inglés, 5 BRTs)
- 27 Mtro. X 8 hrs X \$50 p/h

1.7 Explorar/Identificar Evaluaciones de Primer Idioma para recién Llegados

1.8 Revisar el Plan Maestro EL

- Colaboración de los Maestros: 2 BRT X 10 hrs X \$50 p/h

1.9 Asignación a las Escuelas: Fondos para Apoyo EL (\$200/por estudiante)

1.7 Comprar/Implementar Evaluaciones del Primer Idioma para recién Llegados

[GASTOS PRESUPUESTADOS](#)

**2017-18**

**2018-19**

**2019-20**

Cantidad

1.1 \$688,381  
 1.2 \$12,150  
 1.3 \$22,950  
 1.4 \$56,000  
 1.5 \$20,000  
 1.6 \$10,800  
 1.7 \$5,000  
 1.8 \$1,000  
 1.9 \$268,000

Cantidad

1.1 \$688,381  
 1.2 \$12,150  
 1.3 \$22,950  
 1.4 \$56,000  
 1.5 \$20,000  
 1.6 \$10,800  
 1.7 \$5,000  
 1.8 \$1,000  
 1.9 \$268,000

Cantidad

1.1 \$688,381  
 1.2 \$12,150  
 1.3 \$22,950  
 1.4 \$56,000  
 1.5 \$20,000  
 1.6 \$10,800  
 1.7 \$5,000  
 1.8 \$1,000  
 1.9 \$268,000

Fuente

1.1 Salario/Beneficios: \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.2 Contratos: \$6,750, Sustitutos: \$5,400 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.3 Materiales: \$4,950, Costo del Currículo: \$18,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.4 Salario/Beneficios: \$42,000- Subvención Suplementaria y de Concentración, , \$14,000- Título III, Inmigrante  
 1.5 Licencia: \$20,000- Título I  
 1.6 Precio de Currículo: \$10,800 - Título I  
 1.7 Materiales/Licencia: \$5,000 - Título I  
 1.8 Costo del Currículo: \$1,000 - Subvención Suplementaria y de

Fuente

1.1 Salario/Beneficios: \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.2 Contratos: \$6,750, Sustitutos: \$5,400 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.3 Materiales: \$4,950, Costo del Currículo: \$18,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.4 Salario/Beneficios: \$42,000- Subvención Suplementaria y de Concentración, , \$14,000- Título III, Inmigrante  
 1.5 Licencia: \$20,000- Título I  
 1.6 Precio de Currículo: \$10,800 - Título I  
 1.7 Materiales/Licencia: \$5,000 - Título I  
 1.8 Costo del Currículo: \$1,000 - Subvención Suplementaria y de

Fuente

1.1 Salario/Beneficios: \$118,125 - Título III LEP y \$570,256 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.2 Contratos: \$6,750, Sustitutos: \$5,400 - Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.3 Materiales: \$4,950, Costo del Currículo: \$18,000- Subvención Suplementaria y de Concentración  
 1.4 Salario/Beneficios: \$42,000- Subvención Suplementaria y de Concentración, , \$14,000- Título III, Inmigrante  
 1.5 Licencia: \$20,000- Título I  
 1.6 Precio de Currículo: \$10,800 - Título I  
 1.7 Materiales/Licencia: \$5,000 - Título I  
 1.8 Costo del Currículo: \$1,000 - Subvención Suplementaria y de

Concentración  
1.9 Fondos de Apoyo EL:  
\$268,000- Subvención  
Suplementaria y de  
Concentración

1.1 Código de Obj. 1901, 3000  
1.2 Código de Obj. 5807,1121,  
3000  
1.3 Código de Obj. 4310, 1906,  
3000  
1.4 Código de Obj. 1101, 3000  
1.5 Código de Obj. 5813  
1.6 Código de Obj. 1906, 3000  
1.7 Código de Obj. 5813  
1.8 Código de Obj. 1906, 3000  
1.9 Código de Obj. 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205

Referencia  
Presupuesta  
ria

Concentración  
1.9 Fondos de Apoyo EL:  
\$268,000- Subvención  
Suplementaria y de  
Concentración

1.1 Código de Obj. 1901, 3000  
1.2 Código de Obj. 5807,1121,  
3000  
1.3 Código de Obj. 4310, 1906,  
3000  
1.4 Código de Obj. 1101, 3000  
1.5 Código de Obj. 5813  
1.6 Código de Obj. 1906, 3000  
1.7 Código de Obj. 5813  
1.8 Código de Obj. 1906, 3000  
1.9 Código de Obj. 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205

Referencia  
Presupuest  
aria

Concentración  
1.9 Fondos de Apoyo EL:  
\$268,000- Subvención  
Suplementaria y de  
Concentración

1.1 Código de Obj. 1901, 3000  
1.2 Código de Obj. 5807,1121,  
3000  
1.3 Código de Obj. 4310, 1906,  
3000  
1.4 Código de Obj. 1101, 3000  
1.5 Código de Obj. 5813  
1.6 Código de Obj. 1906, 3000  
1.7 Código de Obj. 5813  
1.8 Código de Obj. 1906, 3000  
1.9 Código de Obj. 5813,1900,  
2100, 3000, 4351, 4352, 4210,  
4310, 5205

Referencia  
Presupuest  
aria

## Medida 2

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: Sequoia, Woodside  Grados Específicos: 9<sup>no</sup> \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela   Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

### MEDIDAS/SERVICIOS

**2017-18** Nuevo  Modificado  No Cambio

2.1 Piloto para Unidades de Creando Significado para apoyar a estudiantes LTEL en las clases de Apoyo en Inglés

- Costo de los Materiales (2 juegos de las 4 unidades @ \$226 por unidad)
- Implementación de Apoyo (Colaboración de los maestros): 2 Mtro. X 10 hrs X \$50 p/h

**2018-19** Nuevo  Modificado  No Cambio

2.1 Implementar Unidades CM o Identificar diferente Currículo

- Costo de los materiales

**2019-20** Nuevo  Modificado  No CambioGASTOS PRESUPUESTADOS**2017-18****Cantidad**

2.1 \$3,000

**Fuente**

2.1 Materiales: \$2,000- Título I , Costo del Currículo: \$1,000- Subvención Suplementaria y de Concentración

**Referencia Presupuestaria**

2.1 Código de Obj. 4310, 1906, 3000

**2018-19****Cantidad**

2.1 \$18,000

**Fuente**

2.1 Materiales: \$12,000, Costo del Currículo: \$6,000- Subvención Suplementaria y de Concentración

**Referencia Presupuestaria**

2.1 Código de Obj. 4310, 1906,3000

**2019-20****Cantidad**

2.1 \$18,000

**Fuente**

2.1 Materiales: \$12,000, Costo del Currículo: \$6,000- Subvención Suplementaria y de Concentración

**Referencia Presupuestaria**

2.1 Código de Obj. 4310, 1906,3000

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 5

### Aprovechamiento Estudiantil -Universidad y Carrera:

Todos los estudiantes estarán inscritos en un amplio curso de estudio que incluya todas las materias descritas en la sección 51220 del Código de Educación. Además, tendrán acceso y serán animados a inscribirse en un curso riguroso de estudio, permitiéndoles graduarse preparados para la universidad y/o carrera como medido por AG y/ o cumplimiento de la vía CTE.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

El Distrito continuará trabajando en aumentar la tasa de terminación A-G para "Todos" los estudiantes y disminuir la brecha entre "Todos" los estudiantes y cada subgrupo aplicable como lo medido por las métricas anuales del Panel de Datos de SUHSD. Actualmente, el porcentaje de *seniors* que se van a graduar a través del distrito cumpliendo con los requisitos A-G es aproximadamente 65.1%, mientras que el porcentaje de nuestros subgrupos no duplicados es más bajo. Un nuevo criterio para el Panel de Datos del Estado del indicador para Preparación Universitaria y Carrera es haber cumplido el curso CTE culminante con una C- o mejor o la finalización de un curso de doble inscripción con un C o mejor. Actualmente, el Distrito no tiene estudiantes que se graduarán habiendo completado una vía aprobada por el estado, por lo que ningún estudiante está completando los cursos culminantes. Mientras que el Distrito ofrece algunas oportunidades de inscripción doble, se limitan a una o dos secciones en cada escuela de preparatoria integral y los cursos de la mañana tomados por los estudiantes del *Middle College* del Distrito.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje de <i>Seniors</i> graduándose cumpliendo los requisitos A-G medido por el Panel de Datos de SUHSD (2/2/17)	Clase de 2016: 59.1%	Aumentar el porcentaje de "todos" los <i>senior</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G por 3% del año anterior.	Aumentar el porcentaje de "todos" los <i>senior</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G por 3% del año anterior.	Aumentar el porcentaje de "todos" los <i>senior</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G por 3% del año anterior.

<p>Porcentaje de Subgrupos de <i>seniors</i> no duplicados graduándose cumpliendo los requisitos A-G medido por el Panel de Datos de SUHSD (2/2/17)</p>	<p>Clase de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-EL &amp; RFEP Combinado = 31.2%</li> <li>-Jóvenes de Hogar Temporal = 20%</li> <li>-Sin Hogar = 9.1%</li> </ul>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de subgrupos no duplicados de <i>seniors</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G medido por el Panel de Datos de SUHSD 2016</p> <p>EL &amp; RFEP Combinado <math>\geq</math> 35%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Jóvenes de Hogar Temporal &gt; 25%</li> <li>-Sin Hogar &gt; 10%</li> </ul>	<p>Demostrar un aumentar el porcentaje compuesto de no duplicados de <i>seniors</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G del año anterior.</p> <p>EL &amp; RFEP Combinado = 40%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Jóvenes de Hogar Temporal = 30%</li> <li>-Sin Hogar= 15%</li> </ul>	<p>Demostrar un aumentar el porcentaje compuesto de no duplicados de <i>seniors</i> que se van a graduar cumpliendo los requisitos A-G del año anterior.</p> <p>EL &amp; RFEP Combinado = 45%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Jóvenes de Hogar Temporal = 35%</li> <li>-Sin Hogar= 15%</li> </ul>
<p>Resultados del Programa de Evaluación Temprano: Porcentaje de estudiantes sobrepasando los estándares: Puntuaciones ELA y Matemáticas en la prueba CASSPP</p>	<p>Puntuaciones CAASPP 16-17:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA- 31% Sobrepasó los Estándares</li> <li>• Matemáticas– 24% Sobrepasó los Estándares</li> </ul>	<p>Aumentar las puntuaciones CAASPP ELA y Matemáticas por 3% de la línea base:</p> <p>ELA- 34%%</p> <p>Matemáticas- 27%%</p>	<p>Aumentar las puntuaciones CAASPP ELA y Matemáticas por 6% de la línea base:</p> <p>ELA- 37%%</p> <p>Matemáticas- 30%%</p>	<p>Aumentar las puntuaciones CAASPP ELA y Matemáticas por 9% de la línea base:</p> <p>ELA- 40%%</p> <p>Matemáticas - 33% %</p>
<p>Porcentaje de estudiantes tomando una vía CTE (introdutoria, concentrada y culminante)</p>	<p>Tasa de Vías CTE 2017-18</p>	<p>Establecer un línea base</p>	<p>Aumentar por 3% de la línea base establecida el porcentaje tomando</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso introductorio de la vía CTE.</li> <li>• un curso concentrado de la vía CTE (que en un año resultará en el curso culminante de terminación)</li> </ul>	<p>Aumentar por 3% del año anterior el porcentaje de estudiantes tomando</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de la vía introductoria CTE.</li> <li>• un curso de la vía centrada CTE</li> <li>• un curso de la vía culminante CTE</li> </ul>
<p>Porcentaje de subgrupos no duplicados tomando un curso introductorio de la vía CTE (introdutoria, concentrada y culminante)</p>	<p>Tasa de Vías CTE 2017-18 CTE</p>	<p>Establecer un línea base</p>	<p>Aumentar por 3% de la línea base establecida el porcentaje de subgrupos de estudiantes no duplicados tomando</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso introductorio de la vía CTE.</li> <li>• un curso concentrado de la vía CTE (que en un año resultará en el curso culminante de terminación)</li> </ul>	<p>Aumentar por 3% del año anterior el porcentaje de subgrupos de estudiantes no duplicados tomando</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• un curso de la vía introductoria CTE.</li> <li>• un curso de la vía centrada CTE</li> <li>• un curso de la vía culminante CTE</li> </ul>

## MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

o

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

## MEDIDAS/SERVICIOS

**2017-18**

Nuevo  Modificado  No Cambio

**2018-19**

Nuevo  Modificado  No Cambio

**2019-20**

Nuevo  Modificado  No Cambio

El programa base del distrito proporciona un amplio curso de estudio para todos los estudiantes como se describe en la sección del EC

Además, el Distrito asegura que todos los estudiantes tengan acceso a un curso de estudio riguroso como los Cursos A-G continuando a:

1.1 Apoyar al Asesor de Universidades y Carreras (CCA) en cada escuela

1.2 Clases de apoyo en Matemáticas e Inglés para estudiantes que necesitan apoyo adicional para satisfacer los requisitos de graduación y requisitos A-G

1.3 Alinear los requisitos de graduación con cursos que cumplan con las áreas de materia A-G, como sea necesario

1.4 Crear un plan de acción para *juniors* y/o *seniors* que necesiten recuperar los cursos A-G (créditos)

1.5 Aumentar el número de cursos de doble inscripción ofrecidos a los estudiantes del Distrito para que más estudiantes se gradúen de la preparatoria con cursos universitarios transferibles de UC completados

1.6 Apoyar un programa AVID en cada una de las escuelas integrales.

1. 7 Abrir TIDE ACADEMY con un horario que asegurará que los estudiantes terminen la preparatoria con más de 30 unidades de crédito universitario completados.

#### GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

2018-19

2019-20



<b>Cantidad</b>	1.1 \$500,000 1.2 \$1,568,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000	<b>Cantidad</b>	1.1 \$500,000 1.2 \$1,600,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000	<b>Cantidad</b>	1.1 \$625,000 1.2 \$1,650,000 1.3 \$0 1.4 \$0 1.5 \$0 1.6 \$600,000
<b>Fuente</b>	1.1 Salario/Beneficios: Base 1.2 Clases de Apoyo-Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Secciones de AVID - Subvención Suplementaria y de Concentración	<b>Fuente</b>	1.1 Salario/Beneficios: Base 1.2 Clases de Apoyo-Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Secciones de AVID - Subvención Suplementaria y de Concentración	<b>Fuente</b>	1.1 Salario/Beneficios: Base 1.2 Clases de Apoyo-Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Secciones de AVID - Subvención Suplementaria y de Concentración
<b>Referencia Presupuestaria</b>	1.1 Código de Obj. 1211, 3000 1.2 Código de Obj. 1101, 3000 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Código de Obj. 1101, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b>	1.1 Código de Obj. 1211, 3000 1.2 Código de Obj. 1101, 3000 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Código de Obj. 1101, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b>	1.1 Código de Obj. 1211, 3000 1.2 Código de Obj. 1101, 3000 1.3 N/A 1.4 N/A 1.5 N/A 1.6 Código de Obj. 1101, 3000

## Medida 2

### Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

O

### Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

[Ubicación\(es\)](#)

Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
<p>2.1 Continuar las prácticas de enseñanza compartida para estudiantes con discapacidades cuyos IEPs indican la necesidad de esta adaptación</p> <p>2.2 Establecer un sistema trimestral para monitorear el progreso de los estudiantes o al final de cada semestre</p>	<p>2.2 Usar el sistema establecido para monitorear el progreso de los estudiantes trimestralmente o al final de cada semestre</p>	

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 2.1 \$2,100,000	<b>Cantidad</b> 2.1 \$2,100,000	<b>Cantidad</b> 2.1 \$2,100,000
<b>Fuente</b> 2.1 Salario/Beneficios (FTE): \$2,100,000- Base 2.2 N/A	<b>Fuente</b> 2.1 Salario/Beneficios (FTE): \$2,100,000- Base 2.2 N/A	<b>Fuente</b> 2.1 Salario/Beneficios (FTE): \$2,100,000- Base 2.2 N/A
<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 Secciones de Co-Enseñanza Código de Obj. 1101, 3000 2.2 N/A	<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 Secciones de Co-Enseñanza Código de Obj. 1101, 3000 2.2 N/A	<b>Referencia Presupuestaria</b> 2.1 Secciones de Co-Enseñanza Código de Obj. 1101, 3000 2.2 N/A

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

[Estudiantes a ser servidos](#)  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

[Ubicación\(es\)](#)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

[Estudiantes a ser servidos](#)

Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

[Ubicación\(es\)](#)

Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
Continuar monitoreando y apoyando los siguientes grupos de estudiantes: 3.1 Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma 3.2 Jóvenes de Hogar Temporal (FY)/Sin Hogar 3.3 Desventaja Socio-Económica (SED) Servicios Educativos Suplementarios (SES) 3.4 Migrante		

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 3.1 Incluido en la Meta 4 Medida 1.9 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.4 \$110,000	<b>Cantidad</b> 3.1 Incluido en la Meta 4 Medida 1.9 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.4 \$110,000	<b>Cantidad</b> 3.1 Incluido en la Meta 4 Medida 1.9 3.2 \$8,000 3.3 \$80,000 3.4 \$110,000
<b>Fuente</b> 3.1 N/A 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.4 Servicios Directos: Migrante	<b>Fuente</b> 3.1 N/A 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.4 Servicios Directos: Migrante	<b>Fuente</b> 3.1 N/A 3.2 - 3.3 Servicios Directos: Título I 3.4 Servicios Directos: Migrante
<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 N/A 3.2 Código de Obj. 5813 3.3 Código de Obj. 5813 3.4 Código de Obj. 1901, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 N/A 3.2 Código de Obj. 5813 3.3 Código de Obj. 5813 3.4 Código de Obj. 1901, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b> 3.1 N/A 3.2 Código de Obj. 5813 3.3 Código de Obj. 5813 3.4 Código de Obj. 1901, 3000

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 6

### Criterio Definido Localmente:

Todos los estudiantes tendrán acceso y serán animados a inscribirse en por lo menos un curso AP/IB para el tiempo que se gradúen de SUHSD.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

El Distrito necesita continuar trabajando en aumentar el número de “Todos” los estudiantes tomando por lo menos un curso AP/IB para el fin su año *senior* y disminuir la brecha entre “Todos” los estudiantes y cada subgrupo aplicable cada año según las métricas anuales del Panel de Datos de SUHSD. El porcentaje actual de seniors graduándose que tomaron un curso AP/IB es aproximadamente 62.8%. Los porcentajes de los grupos destinados son: Hispano/Latino 49.6%; Estudiantes con Desventaja Socio-Económica (SED) 43.6%; y FY/Sin Hogar 12.5%.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Porcentaje <i>Seniors</i> que se van a graduar tomando por lo menos una clase AP/IB	Todos - 62.8%	Aumentar el porcentaje de “Todos” los <i>seniors</i> que se van a graduar tomando por lo menos un curso AP/IB por 3% del año anterior (65%)	Aumentar el porcentaje de “Todos” los <i>seniors</i> que se van a graduar tomando por lo menos un curso AP/IB por 3% del año anterior (68%)	Aumentar el porcentaje de “Todos” los <i>seniors</i> que se van a graduar tomando por lo menos un curso AP/IB por 3% del año anterior (71%)
Porcentaje de subgrupos no duplicados de <i>seniors</i> que se van a graduar tomando por lo menos una clase AP/IB	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hispanos/Latinos: 49.6%</li> <li>SED: 43.6%</li> <li>FY/Sin Hogar 12.5%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hispanos/Latinos: 52%</li> <li>SED: 46%</li> <li>FY/Sin Hogar 15%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hispanos/Latinos: 55%</li> <li>SED: 49%</li> <li>FY/Sin Hogar 18%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hispanos/Latinos: 58%</li> <li>SED: 52%</li> <li>FY/Sin Hogar 21%</li> </ul>

Número de estudiantes que pasaron un examen AP con puntuación de 3 o más alto

Tasa Data Quest de 2014-15:

	Número	Porcentaje de Total Evaluados
Total de Evaluados	2,114	
Puntuación-3	1,028	48.6%
Puntuación-4	1,010	47.8%
Puntuación-5	1,075	50.9%

Demostrar un aumento en el número de estudiantes tomando exámenes AP así como el porcentaje con puntuación de 3 o más alto en el examen.

Total de Evaluados	2,200
Porcentaje de Total Evaluados	
Puntuación- 3	50%
Puntuación- 4	50%
Puntuación- 5	60%

Demostrar un aumento en el número de estudiantes tomando exámenes AP así como el porcentaje con puntuación de 3 o más alto en el examen.

Total de Evaluados	2,300
Porcentaje de Total Evaluados	
Puntuación- 3	55%
Puntuación- 4	55%
Puntuación- 5	66%

Demostrar un aumento en el número de estudiantes tomando exámenes AP así como el porcentaje con puntuación de 3 o más alto en el examen.

Total de Evaluados	2,500
Porcentaje de Total Evaluados	
Puntuación- 3	60%
Puntuación- 4	60%
Puntuación- 5	75%

MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela   Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
<p>El programa del distrito es asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a un curso de estudio riguroso como cursos de AP/IB</p> <p>Para asegurar que todos los estudiantes tengan acceso y se inscriban en por lo menos un curso AP/IB, nosotros:</p> <p>Continuaremos:</p> <p>1.1 Refinar/modificar el plan de acción plan para aumentar la conciencia de los grupos destinados sobre los cursos AP/IB y el valor de inscribirse en tales cursos.</p> <p>1.2 A trabajar con Escuelas de Oportunidad</p>		

Equitativa (EOS) o agencias similares para encuestar a estudiantes y el personal con el esfuerzo de identificar estudiantes listos para AP-/IB que no están inscritos en AP/IB o cursos de honores de 9<sup>no</sup> -10<sup>mo</sup> grado.

1.3 Requerimos que los estudiantes en AVID desarrollen/modifiquen su plan de 4 años anualmente para incluir un curso AP/IB

1.4 Requerimos que los coordinadores de AVID monitoreen el progreso de los estudiantes en AVID en los cursos AP/IB y desarrollen un plan de acción para los estudiantes que necesiten intervención/apoyo adicional con el fin de aumentar el porcentaje de inscripción y finalización exitoso de estudiantes AVID en cursos

1.5 Empezando en 2017-18, a todos los estudiantes en AVID se les proveerá un dispositivo para hacer más fácil su acceso al plan de estudios y apoyos para estudiantes que van a ir a la universidad

### GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18		2018-19		2019-20	
<b>Cantidad</b>	1.1 Incluido en la Meta 5 1.2 \$46,000 1.3 - 1.4 Incluido en la Meta 5 1.5 \$286,991	<b>Cantidad</b>	1.1 Incluido en la Meta 5 1.2 \$46,000 1.3 - 1.4 Incluido en la Meta 5 1.5 \$286,991	<b>Cantidad</b>	1.1 Incluido en la Meta 5 1.2 \$46,000 1.3 - 1.4 Incluido en la Meta 5 1.5 \$286,991
<b>Fuente</b>	1.1 N/A 1.2 Contrato (Escuelas de Oportunidad Equitativa) – Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 - 1.4 N/A 1.5 Beca de Preparación Universitaria Block	<b>Fuente</b>	1.1 N/A 1.2 Contrato (Escuelas de Oportunidad Equitativa) – Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 - 1.4 N/A 1.5 Beca de Preparación Universitaria Block	<b>Fuente</b>	1.1 N/A 1.2 Contrato (Escuelas de Oportunidad Equitativa) – Subvención Suplementaria y de Concentración 1.3 - 1.4 N/A 1.5 Beca de Preparación Universitaria Block

Referencia Presupuestaria 1.2 Código de Obj. 5807  
1.5 Código de Obj 4310

Referencia Presupuestaria 1.2 Código de Obj. 5807  
1.5 Código de Obj 4310

Referencia Presupuestaria 1.2 Código de Obj. 5807  
1.5 Código de Obj 4310

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

o

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
2.1 Apoyar a estudiantes tradicionalmente menos representados en cursos AP/IB al proporcionar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo profesional para maestros alrededor del Crecimiento de la Mentalidad y estrategias <i>scaffolding</i> (método de enseñanza apoyada)</li> <li>Materiales suplementarios para facilitar el “acceso” al plan de estudios riguroso</li> <li>Tiempo de liberación para que los maestros colaboren en la planificación y monitorea/apoyo del progreso de los estudiantes</li> </ul>		

GASTOS PRESUPUESTADOS



2017-18		2018-19		2019-20	
Cantidad	2.1 \$10,000	Cantidad	2.1 \$10,000	Cantidad	2.1 \$10,000
Fuente	2.1 PD/Materiales/Tiempo de Liberación: Suplementario y de Concentración	Fuente	2.1 PD/Materiales/Tiempo de Liberación: Suplementario y de Concentración	Fuente	2.1 PD/Materiales/Tiempo de Liberación: Suplementario y de Concentración
Referencia Presupuestaria	2.1 Código de Obj. 4351, 1121, 1901, 3000	Referencia Presupuestaria	2.1 Código de Obj. 4351, 1121, 1901, 3000	Referencia Presupuestaria	2.1 Código de Obj. 4351, 1121, 1901, 3000

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 7

### Participación Estudiantil y Clima Escolar:

Todas las escuelas promoverán ambientes de aprendizaje positivos para sus comunidades escolares que resultará en que los estudiantes mantengan comportamiento positivo y participen en su experiencia educativa como medido por la acumulación de créditos, graduación, tasas de abandono escolar, suspensión y expulsión y la encuesta *Healthy Kids* de California

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

En general la tasa de suspensión ha disminuido significativamente a través del distrito y mientras que esto es cierto para algunos subgrupos, no es el caso para todos. Por ejemplo, el grupo de estudiantes RFEP demuestra un aumento de .8% en suspensiones y el grupo de estudiantes SED y EL hace el 20% de los estudiantes expulsados en 2015-16. Con respecto a la tasa de abandono escolar, también han bajado y el subgrupo ha demostrado disminución. Esto indica que aún hay necesidad de enfocarnos en nuestros sistemas para cerrar la brecha entre los subgrupos con respecto a suspensiones y expulsiones. Otro área en que nos estamos enfocando es el de los créditos obtenidos en el primer semestre de 9<sup>no</sup> grado y también al final de 10<sup>mo</sup> grado. Mientras que vemos un aumento en el número de estudiantes obteniendo 30+ créditos al final del 1er semestre en la preparatoria, otra vez este no es el caso con todos los subgrupos. Con respecto a los créditos obtenidos al final del 10<sup>mo</sup> grado, en 2016-17, todos los subgrupos demuestran disminución en el porcentaje de estudiantes logrando este estado de créditos. Mientras que ha habido una disminución, es principalmente alrededor de 1% - 2%. Las categorías de FY y Estudiantes Sin Hogar demuestran disminución significativa en el estado de créditos. Esto puede ser debido a número pequeño de estudiantes en estas categorías significativamente impactando el porcentaje general. El año pasado demuestra un aumento de estudiantes en el 10<sup>mo</sup> grado en camino hacia la graduación en todos los subgrupos con la excepción de estudiantes Sin Hogar.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Instalaciones escolares mantenidas en buen	100%	100% de las Instalaciones escolares mantenidas en buen	100% de las Instalaciones escolares mantenidas en buen	100% de las Instalaciones escolares mantenidas en buen estado

estado		estado	estado																																																	
Encuesta California <i>Healthy Kids</i> : Conexión escolar y Ambiente Seguro	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nivel de Grado</th> <th>Conexión Escolar (alto) 2014-15</th> <th>La escuela Percibido como muy segura o segura 2014-15</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9<sup>no</sup></td> <td>58%</td> <td>54%</td> </tr> <tr> <td>11<sup>vo</sup></td> <td>72%</td> <td>77%</td> </tr> <tr> <td>NT</td> <td>52%</td> <td>73%</td> </tr> </tbody> </table>	Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2014-15	La escuela Percibido como muy segura o segura 2014-15	9 <sup>no</sup>	58%	54%	11 <sup>vo</sup>	72%	77%	NT	52%	73%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nivel de Grado</th> <th>Conexión Escolar (alto) 2016-17</th> <th>La escuela Percibido como muy segura o segura 2016-17</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9<sup>no</sup></td> <td>75%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>11<sup>vo</sup></td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>NT</td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>	Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2016-17	La escuela Percibido como muy segura o segura 2016-17	9 <sup>no</sup>	75%	75%	11 <sup>vo</sup>	90%	90%	NT	80%	80%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nivel de Grado</th> <th>Conexión Escolar (alto) 2017-18</th> <th>La escuela Percibido como muy segura o segura 2017-18</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9<sup>no</sup></td> <td>75%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>11<sup>vo</sup></td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>NT</td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>	Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2017-18	La escuela Percibido como muy segura o segura 2017-18	9 <sup>no</sup>	75%	75%	11 <sup>vo</sup>	90%	90%	NT	80%	80%	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nivel de Grado</th> <th>Conexión Escolar (alto) 2018-19</th> <th>La escuela Percibido como muy segura o segura 2018-19</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9<sup>no</sup></td> <td>75%</td> <td>75%</td> </tr> <tr> <td>11<sup>vo</sup></td> <td>90%</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>NT</td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> </tbody> </table>	Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2018-19	La escuela Percibido como muy segura o segura 2018-19	9 <sup>no</sup>	75%	75%	11 <sup>vo</sup>	90%	90%	NT	80%	80%
Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2014-15	La escuela Percibido como muy segura o segura 2014-15																																																		
9 <sup>no</sup>	58%	54%																																																		
11 <sup>vo</sup>	72%	77%																																																		
NT	52%	73%																																																		
Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2016-17	La escuela Percibido como muy segura o segura 2016-17																																																		
9 <sup>no</sup>	75%	75%																																																		
11 <sup>vo</sup>	90%	90%																																																		
NT	80%	80%																																																		
Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2017-18	La escuela Percibido como muy segura o segura 2017-18																																																		
9 <sup>no</sup>	75%	75%																																																		
11 <sup>vo</sup>	90%	90%																																																		
NT	80%	80%																																																		
Nivel de Grado	Conexión Escolar (alto) 2018-19	La escuela Percibido como muy segura o segura 2018-19																																																		
9 <sup>no</sup>	75%	75%																																																		
11 <sup>vo</sup>	90%	90%																																																		
NT	80%	80%																																																		
Tasas de Asistencia- (como medido por el Panel de Datos de SUHSD 2016-17- ½ Día Parcial/Día Completo)	Todos- 95.2% SWD (Sped)- 92% SED (Bajos Ingresos)-93.1% EL/RFEP Combinado- 93.3% FY- 79% Sin Hogar- 85%	Como mínimo, mantener la tasa de asistencia calculada por el distrito de 95% para todos los estudiantes y aumentar la tasa de los subgrupos. Todos- 95.2% SWD (Sped)- 92% SED (Bajos Ingresos)-93.1% EL/RFEP Combinado- 93.3% FY- 79% Sin Hogar- 85%	Como mínimo, mantener la tasa de asistencia calculada por el distrito de 95% para todos los estudiantes y aumentar la tasa de los subgrupos. Todos $\geq$ 95.2% SWD (Sped) $\geq$ 95% SED (Bajos Ingresos) $\geq$ 95% EL/RFEP Combinado $\geq$ 95% FY $\geq$ 80% Sin Hogar - 85%	Como mínimo, mantener la tasa de asistencia calculada por el distrito de 95% para todos los estudiantes y aumentar la tasa de los subgrupos. All > 95.2% SWD (Sped) > 95% SED (Bajos Ingresos) > 95% EL/RFEP Combinado > 95% FY > 80% Sin Hogar - 85%																																																
Tasa de Ausentismo Crónico	Utilice las tasas 2017-18 para establecer una línea base para los años futuros.	Véase la columna de la línea base.	Se establecerán métricas una vez que se establezca la línea base. Véase la columna de la línea base.	Se establecerán métricas una vez que se establezca la línea base. Véase la columna de la línea base.																																																
Tasas de graduación como medido por el Panel de Datos de SUHSD	Clase de 2016: Tasa del Cohorte de Graduación = 79%  -Afroamericano = 59.2% -Latino = 73.7% -Isleño del Pacífico = 50.8% -Educ. Esp. = 62.9% -EL = 70.5% -Jóvenes de Hogar Temporal = 50% -Sin Hogar = 50%	Demostrar un aumento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y cada subgrupo de alumnos aplicables en por lo menos 3% de la línea de base.	Demostrar un aumento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y cada subgrupo de alumnos aplicables en por lo menos 6% de la línea de base.	Demostrar un aumento en la tasa de graduación de todos los estudiantes en general y cada subgrupo de alumnos aplicables en por lo menos 9% de la línea de base.																																																
Tasas de suspensión como medido por el Panel de Datos de SUHSD	Tasa de Suspensión 2015-16 - 4.9%  - Afroamericano = 14.1% - Latino = 7.7% - Isleño del Pacífico = 10.2% - Educ. Esp. = 10.7%	Demostrar una disminución en la tasa de suspensión para "Todos" los estudiantes de en general y para cada subgrupo de alumnos aplicables según la línea base del Panel de Datos de SUHSD 2015-	Demostrar una disminución en la tasa de suspensión para "Todos" los estudiantes de en general y para cada subgrupo de alumnos aplicables según la línea base del Panel de Datos de SUHSD 2015-	Demostrar una disminución en la tasa de suspensión para "Todos" los estudiantes de en general y para cada subgrupo de alumnos aplicables según la línea base del Panel de Datos de SUHSD 2015-16.																																																

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EL y RFEP= 8.3%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal = 16.4 %</li> <li>- Sin Hogar = 12.2%</li> </ul>	<p>16.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Todos los Estudiantes- &lt; 4.5%</li> <li>- Afroamericano &lt;14.1%</li> <li>- Latino &lt; 7.7%</li> <li>- Isleño del Pacífico &lt; 10.2%</li> <li>- Educ. Esp. &lt; 10.7%</li> <li>- EL &amp; RFEP&lt; 8.3%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal &lt; 16.4 %</li> <li>- Sin Hogar =&lt;12.2%</li> </ul>	<p>16.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Todos los Estudiantes &lt; 4.0%</li> <li>Afroamericano &lt;12%</li> <li>- Latino &lt; 7%</li> <li>- Isleño del Pacífico &lt; 9%</li> <li>- Educ. Esp. &lt; 10%</li> <li>- EL &amp; RFEP&lt; 8%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal &lt; 16 %</li> <li>- Sin Hogar =&lt;12%</li> </ul>	<p>Todos los Estudiantes &lt; 3.5%</p> <p>Afroamericano &lt;10%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Latino &lt; 5%</li> <li>- Isleño del Pacífico &lt; 7%</li> <li>- Educ. Esp. &lt; 8%</li> <li>- EL &amp; RFEP&lt; 5%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal &lt; 12 %</li> <li>- Sin Hogar =&lt;10%</li> </ul>
<p>Número de expulsiones como medido por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>Número de Expulsiones 2015-16 = 28</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afroamericano = 3</li> <li>- Latino = 18</li> <li>- Isleño del Pacífico = 1</li> <li>- Educ. Esp. = 4</li> <li>- EL y RFEP= 19</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal = 0</li> <li>- Sin Hogar = 0</li> </ul>	<p>Demostrar una disminución en el números de expulsiones para "Todos" los estudiantes de en general y para cada subgrupo de alumnos aplicables según la línea base del Panel de Datos de SUHSD 2015-16.</p> <p>Como mínimo &lt; 25 Total de Expulsiones</p>	<p>Demonstrate a decrease in the number of expulsions for "All" students in general and each applicable pupil subgroup as per 2016-17 SUHSD's Dashboard</p> <p>Como mínimo &lt; 22 Total de Expulsiones</p>	<p>Demonstrate a decrease in the number of expulsions for "All" students in general and each applicable pupil subgroup as per 2017-18 SUHSD's Dashboard</p> <p>Como mínimo &lt; 20 Total de Expulsiones</p>
<p>Porcentaje de estudiantes de 9<sup>no</sup> grado obteniendo 30+ créditos después del primer semestre según lo medido por el Panel de Datos de SUHSD</p>	<p>2016-17 estudiantes de 9<sup>no</sup> grado obteniendo 30+ créditos después del primero semestre = 86%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afroamericano = 75.8%</li> <li>- Latino = 79.2%</li> <li>- Isleño del Pacífico = 73.6%</li> <li>- Educ. Esp. = 75.2%</li> <li>- EL&amp; RFEP = 78.3%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal = 40%</li> <li>- Sin Hogar = 46.7%</li> </ul>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>freshmen</i> obteniendo 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según la métrica anual del Panel de Dato de SUHSD de 2016-17 (línea base)</p> <p>Como mínimo: estudiantes de 9<sup>no</sup> grado obteniendo 30+ créditos &gt; 86%</p>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>freshmen</i> obteniendo 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según el Panel de Datos de SUHSD de 2017 -18</p> <p>Como mínimo: estudiantes de 9<sup>no</sup> grado obteniendo 30+ créditos &gt; 88%</p>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>freshmen</i> obteniendo 30 créditos después del primer semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según el Panel de Datos de SUHSD de 2018-19</p> <p>Como mínimo: estudiantes de 9<sup>no</sup> grado obteniendo 30+ créditos &gt; 90%</p>
<p>Porcentaje de estudiantes de 10<sup>mo</sup> grado obteniendo 120+ créditos después del segundo semestre</p>	<p>2015-16 estudiantes de 10<sup>mo</sup> grado obteniendo 120+ créditos después del segundo semestre = 77.8%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afroamericano = 61.5%</li> <li>-Latino = 64.7%</li> <li>- Educ. Esp. = 61.6%</li> <li>- Isleño del Pacífico = 62.9%</li> <li>- Jóvenes de Hogar Temporal = 66.7%</li> <li>- Sin Hogar = 31.6%</li> </ul>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>sophomores</i> obteniendo 120 creditos después del segundo semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según la métrica anual del Panel de Dato de SUHSD de 2016-17</p> <p>Como mínimo el porcentaje de estudiantes el 10<sup>mo</sup> grado obteniendo 120 créditos &gt; 78%.</p>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>sophomores</i> obteniendo 120 creditos después del segundo semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según la métrica anual del Panel de Dato de SUHSD de 2017-18</p> <p>Como mínimo el porcentaje de estudiantes el 10<sup>mo</sup> grado obteniendo 120 créditos &gt; 80%.</p>	<p>Demostrar un aumento el porcentaje de "Todos" los estudiantes <i>sophomores</i> obteniendo 120 creditos después del segundo semestre cada año y cada subgrupo de alumnos aplicables, según la métrica anual del Panel de Dato de SUHSD de 2018-19</p> <p>Como mínimo el porcentaje de estudiantes el 10<sup>mo</sup> grado obteniendo 120 créditos &gt; 82%.</p>

**MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS**

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela   Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

**MEDIDAS/SERVICIOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
1.1 El programa base del Distrito asegura instalaciones limpias y seguras para todos los estudiantes.		

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b> 1.1-\$9,824,315	<b>Cantidad</b> 1.1-\$9,824,315	<b>Cantidad</b> 1.1-\$9,824,315
<b>Fuente</b> 1.1 Instalaciones: Base	<b>Fuente</b> 1.1 Instalaciones: Base	<b>Fuente</b> 1.1 Instalaciones: Base
<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1-Código de Obj. 2230, 2240, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1-Código de Obj. 2230, 2240, 3000	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1-Código de Obj. 2230, 2240, 3000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

O

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio
2.1 Apoyar el desarrollo de un plan de estudios de salud mental de SEL (aprendizaje social-emocional) de dos semanas para ser dado a todos los estudiantes del 9no grado a través de las clases de Habilidades para la Vida y los estudiantes en-riesgo (Redwood)	2.1 Implementar el programa piloto de un plan de estudios SEL de dos semanas (aprendizaje social-emocional) para ser dado a todos a todos los estudiantes de 9 <sup>no</sup> grado a través de sus clases de Habilidades para la Vida y estudiantes en-riesgo (Redwood)	2.1 Continuar y el programa piloto de un plan de estudios SEL de dos semanas (aprendizaje social-emocional) para ser dado a todos a todos los estudiantes de 9 <sup>no</sup> grado a través de sus clases de Habilidades para la Vida y estudiantes en-riesgo (Redwood)
2.2 Introducir la entrenamiento <i>Friend2Friend</i> de <i>Kognito</i> para todos los estudiantes del 9no grado a través de su clase de Habilidades para la Vida y destinado para estudiantes en-riesgo (Redwood)		
2.3 Continuar desarrollando aún más el plan de estudio de la neurociencia de la adicción para estudiantes del 9 <sup>no</sup>		2.3 Continuar el plan de estudios de la adicción de la neurociencia para estudiantes del 9 <sup>no</sup> grado

2.4 Ampliar el enlace de la educación para padres y particularmente a las familias de estudiantes en-riesgo.

2.5 Continuar explorando los Sistemas de Apoyo Multi-Nivel (Nivel 1 – 3) para la conducta estudiantil e intervenciones de salud mental y apoyo a través del Comité de Disciplina del distrito.

2.5 Implementar Sistemas de Apoyo Multi-Nivel

2.4 Continuar empleando el enlace de la educación para padres y particularmente a las familias de estudiantes en-riesgo.

2.5 Continuar y evaluar el Sistema de Apoyos Multi-Nivel

**GASTOS PRESUPUESTADOS**

	2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b>	2.1 - \$25,000 2.2 - \$3,000 2.3 - \$15,000 2.4 - \$10,000	Cantidad 2.1 - \$25,000 2.2 - \$3,000 2.3 - \$15,000 2.4 - \$10,000	Cantidad 2.1 - \$25,000 2.2 - \$3,000 2.3 - \$15,000 2.4 - \$10,000
<b>Fuente</b>	2.1 – Colaboración de los maestros: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.2 – Capacitación <i>Kognito</i> : Subvención Suplementaria y de Concentración  2.3 – Capacitación para los maestros; PD: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.4 – Grabar en video la Serie de Educación para Padres: Subvención Suplementaria y de Concentración	Fuente 2.1 - Colaboración de los maestros: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.2 - Capacitación <i>Kognito</i> : Subvención Suplementaria y de Concentración  2.3 - Capacitación para los maestros; PD: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.4 - Grabar en video la Serie de Educación para Padres: Subvención Suplementaria y de Concentración	Fuente 2.1 - Colaboración de los maestros: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.2 - Capacitación <i>Kognito</i> : Subvención Suplementaria y de Concentración  2.3 - Capacitación para los maestros; PD: Subvención Suplementaria y de Concentración  2.4 - Grabar en video la Serie de Educación para Padres: Subvención Suplementaria y de Concentración
<b>Referencia Presupuestaria</b>	2.1 Código de Obj. 1906, 3000 2.2 Código de Obj. 5813 2.3 Código de Obj. 1906, 3000 2.4 Código de Obj. 5813	Referencia Presupuestaria 2.1 Código de Obj. 1906, 3000 2.2 Código de Obj. 5813 2.3 Código de Obj. 1906, 3000 2.4 Código de Obj. 5813	Referencia Presupuestaria 2.1 Código de Obj. 1906, 3000 2.2 Código de Obj. 5813 2.3 Código de Obj. 1906, 3000 2.4 Código de Obj. 5813

2.5 N/A

2.5 N/A

2.5 N/A

### Medida 3

#### Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

O

#### Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

#### MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
<p>Evaluar y modificar el programa actual para estudiantes “en-riesgo” como sea necesario:</p> <p>3.1 Compass (estudiantes ingresando al 9no grado)</p> <p>3.2 <i>Team Ascent</i> (estudiantes ingresando al 9no grado)</p> <p>3.3 Ofrecimientos de escuela de verano para estudiantes del 9no y 10mo grados para recuperar créditos en áreas de materia cuando los cursos de remediación impiden acceso durante el año escolar.</p> <p>3.4 Programa <i>Aspirations</i> de Sequoia (SAAP) para estudiantes del 9no y 10mo grado</p>	<p>Evaluar programas ya implementados para estudiantes “en-riesgo” y determinar si continuar o refinarlos</p>	



identificados/destinados como “en-riesgo”

3.5 Apoyar el Programa de Estudio Independiente (IS) (carga de caso a no exceder 28 estudiantes por maestro de ISI)

3.6 Contrato con *Acknowledge Alliance* para apoyar a los siguientes grupos de estudiantes: regresando de la suspensión, centro de detención juvenil, en riesgo de suspensión

3.7 Apoyar la inscripción concurrente en programa de Escuela de Adultos de SUHSD.

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18	2018-19	2019-20
<p><b>Cantidad</b></p> <p>3.1 \$100,000 3.2 \$143,000 3.3 \$503,816 3.4 \$525,600 3.5 \$250,000 3.6 \$57,000 3.7 \$20,000</p>	<p><b>Cantidad</b></p> <p>3.1 \$100,000 3.2 \$143,000 3.3 \$503,816 3.4 \$525,600 3.5 \$250,000 3.6 \$57,000 3.7 \$20,000</p>	<p><b>Cantidad</b></p> <p>3.1 \$100,000 3.2 \$143,000 3.3 \$503,816 3.4 \$525,600 3.5 \$250,000 3.6 \$57,000 3.7 \$20,000</p>
<p><b>Fuente</b></p> <p>3.1 Compass: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.2 <i>Team Ascent</i>: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.4 SAAP Beneficios/Salario: \$425,600 Subvención Suplementaria y de Concentración, \$100,000 Financiado por Subvenciones y Donaciones Locales</p>	<p><b>Fuente</b></p> <p>3.1 Compass: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.2 <i>Team Ascent</i>: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.4 SAAP Beneficios/Salario: \$425,600 Subvención Suplementaria y de Concentración, \$100,000 Financiado por Subvenciones y Donaciones Locales</p>	<p><b>Fuente</b></p> <p>3.1 Compass: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.2 <i>Team Ascent</i>: Título I</p> <p>3.3 Escuela de Verano: Subvención Suplementaria y de Concentración</p> <p>3.4 SAAP Beneficios/Salario: \$425,600 Subvención Suplementaria y de Concentración, \$100,000 Financiado por Subvenciones y Donaciones Locales</p>

Referencia  
Presupuestaria

3.5 Beneficios IS/Salario:  
Subvención Suplementaria y  
de Concentración

3.6 Consultor: Subvención  
Suplementaria y de  
Concentración

3.7 Escuela de Adultos:  
Subvención Suplementaria y  
de Concentración

3.1 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.2 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.3 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.4 Código de Obj. 1101, 3000,  
1901

3.5 Código de Obj. 1101, 3000

3.6 Código de Obj. 5813

3.7 Código de Obj. 1101, 3000

Referencia  
Presupuestaria

3.5 Beneficios IS/Salario:  
Subvención Suplementaria y de  
Concentración

3.6 Consultor: Subvención  
Suplementaria y de  
Concentración

3.7 Escuela de Adultos:  
Subvención Suplementaria y de  
Concentración

3.1 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.2 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.3 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.4 Código de Obj. 1101, 3000,  
1901

3.5 Código de Obj. 1101, 3000

3.6 Código de Obj. 5813

3.7 Código de Obj. 1101, 3000

Referencia  
Presupuestaria

3.5 Beneficios IS/Salario:  
Subvención Suplementaria y de  
Concentración

3.6 Consultor: Subvención  
Suplementaria y de Concentración

3.7 Escuela de Adultos:  
Subvención Suplementaria y de  
Concentración

3.1 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.2 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.3 Código de Obj. 1907, 2107,  
3000

3.4 Código de Obj. 1101, 3000,  
1901

3.5 Código de Obj. 1101, 3000

3.6 Código de Obj. 5813

3.7 Código de Obj. 1101, 3000

Nuevo  Modificado  No Cambiado

## Meta 8

Jóvenes de Hogar temporal tendrán acceso a recursos académicos y apoyos por lo menos a base igual que otros estudiantes y sus resultados educativos reflejarán los de la población general.

[Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta Meta:](#)

ESTATAL  1  2  3  4  5  6  7  8  
 COE  9  10  
 LOCAL \_\_\_\_\_

[Necesidad Identificada](#)

Los jóvenes de hogar temporal sufren por la falta de logro educativo. Ellos son el grupo de estudiantes de preparatoria más en-riesgo debido a factores que están fuera de su control. Bajo la Ley de Asamblea (AB) 490 los jóvenes de hogar temporal tienen derecho a inscripción inmediata, escuela de origen, créditos parciales, acceso a un curso de estudio en una escuela integral, etc.

### RESULTADOS MENSURABLES ESPERADOS ANUALES

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Números de Inscripción de FY	100%	100% inscritos rápida y apropiadamente	100% inscritos rápida y apropiadamente	100% inscritos rápida y apropiadamente
Número de registros escolares enviados/solicitados dentro de 2 días de negocio	100%	100% de los expedientes de los jóvenes de hogar temporal son transferidos dentro de 2 días de negocios de la fecha de inscripción/transferencia	100% de los expedientes de los jóvenes de hogar temporal son transferidos dentro de 2 días de negocios de la fecha de inscripción/transferencia	100% de los expedientes de los jóvenes de hogar temporal son transferidos dentro de 2 días de negocios de la fecha de inscripción/transferencia
Tipos de Servicios de Apoyo accedidos por Estudiantes FY	Identificar y dar seguimiento a los servicios accedidos por estudiantes de hogar temporal a través del año	Establecer una línea base	Demostrar un aumento en el porcentaje de estudiantes accediendo servicios a través del año así como el tipo de servicio.	Demostrar un aumento en el porcentaje de estudiantes accediendo servicios a través del año así como el tipo de servicio.

<p>Porcentaje de los maestros, administradores y personal clave recibiendo Desarrollo Profesional sobre las necesidades de estudiantes FY</p>	<p>Establecer una línea base</p>	<p>100% de los administradores Establecer la línea base para el porcentaje de maestros y otro personal clave entrenado</p>	<p>100% de los administradores Demostrar un aumento de maestros y otro personal clave entrenado por 20% de la línea base</p>	<p>100% de los administradores Demostrar un aumento de maestros y otro personal clave entrenado por 30% de la línea base</p>
---	----------------------------------	--	--	--

MEDIDAS/SERVICIOS PLANIFICADOS

Completar una copia de esta tabla para cada de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplicar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos como contribuidores hacia lograr Requisitos para Aumentar y Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Todos  Estudiantes con Discapacidades  [Grupos de estudiantes específicos] \_\_\_\_\_

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

0

Para Medidas/Servicios incluidos como contribuir a lograr los Requisitos para Aumentar Mejorar los Servicios:

Estudiantes a ser servidos  Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma  Jóvenes de Hogar Temporal  Estudiantes de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios  A través de las-LEA  A través de la escuela  Limitado a Grupo(s) de Estudiantes no Duplicados

Ubicación(es)  Todas las Escuelas  Escuelas Específicas: \_\_\_\_\_  Grados Específicos: \_\_\_\_\_

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19	2019-20
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Modificado <input checked="" type="checkbox"/> No Cambio
<p>1.1 Identificar el personal para apoyar la implementación de sistemas y protocolos que resulten en los resultados deseados.</p> <p>1.2 Refinar el protocolo del distrito para asegurar que mientras que los estudiantes se transfieren, sean:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● rápidamente inscritos</li> <li>● colocados en clases apropiadas</li> <li>● proporcionados con una lista de servicios disponibles en el campus y a través del distrito</li> </ul> <p>1.3 Establecer asociación (MOU) con agencias externas tal como las la Oficina del Condado de</p>		

San Mateo, Servicio Social, etc.: para identificar manera de mejor apoyar a jóvenes de hogar temporal:

- proceso claro para notificar a las personas clave cuando un estudiante se está transfiriendo dentro y fuera de nuestro distrito
- para estudiantes transfiriéndose fuera del distrito, establecer un proceso para asegurar que el distrito esté informado con suficiente tiempo con el fin de producir calificaciones de egreso y otorgar crédito apropiado

1.4 Desarrollar y proporcionar capacitación integral y recursos para personal específico de jóvenes de hogar temporal en la escuela y nivel de distrito, así como oportunidades de desarrollo profesional más generalizado para todos los educadores sobre el cuidado de hogar temporal y/o el impacto del trauma en el aprendizaje.

1.5 Continuar participando en reuniones/eventos relacionados a jóvenes de hogar temporal:

- Consejo Administrativo de Jóvenes de Hogar Temporal de SMCOE
- Reuniones de Enlaces del Distrito de Jóvenes de Hogar Temporal de SMCOE
- Cumbre de Educación sobre Jóvenes de Hogar Temporal de CA (1 administrador y 1 miembro del personal de cada escuela y de la oficina del distrito - total 10 personas)

1.6 Implementar Enfoque de Jóvenes de Hogar Temporal (sistema de manejo de datos para jóvenes de hogar temporal) a través del distrito y capacitar a los administradores supervisando a jóvenes de hogar temporal sobre cómo usarlo

1.7 Continuar refinando los protocolos para estudiantes colocados en hogares residenciales temporalmente con transporte a la escuela y hogar

GASTOS PRESUPUESTADOS

	2017-18	2018-19	2019-20
<b>Cantidad</b>	1.1 \$45,000 (Coordinador y .1 FTE) 1.2 ninguno 1.3 \$ 2,500 1.4 \$ 4,500 1.5 \$ 8,500 1.6 ninguno 1.7 \$25,000	<b>Cantidad</b> 1.1 \$45,000 (Coordinador y .1 FTE) 1.2 ninguno 1.3 \$ 2,500 1.4 \$ 4,500 1.5 \$ 8,500 1.6 ninguno 1.7 \$25,000	<b>Cantidad</b> 1.1 \$45,000 (Coordinador y .1 FTE) 1.2 ninguno 1.3 \$ 2,500 1.4 \$ 4,500 1.5 \$ 8,500 1.6 ninguno 1.7 \$25,000
<b>Fuente</b>	1.1 Fondos Generales \$30,000; Título I \$15,000 1.3 - 1.6 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.7 Título I	<b>Fuente</b> 1.1 Fondos Generales \$30,000; Título I \$15,000 1.3 - 1.6 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.7 Título I	<b>Fuente</b> 1.1 Fondos Generales \$30,000; Título I \$15,000 1.3 - 1.6 Subvención Suplementaria y de Concentración 1.7 Título I
<b>Referencia Presupuestaria</b>	1.1 Salarios/Beneficios Códigos de Obj. 1321, 3000 1.3 - 1.6 Consultor, Conferencias, Códigos de Obj. en Hoja de Registro de Horario 5807, 5205 1.7 Transporte/pases de autobús Código de Obj. 5834	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Salarios/Beneficios Códigos de Obj. 1321, 3000 1.3 - 1.6 Consultor, Conferencias, Códigos de Obj. en Hoja de Registro de Horario 5807, 5205 1.7 Transporte/pases de autobús Código de Obj. 5834	<b>Referencia Presupuestaria</b> 1.1 Salarios/Beneficios Códigos de Obj. 1321, 3000 1.3 - 1.6 Consultor, Conferencias, Códigos de Obj. en Hoja de Registro de Horario 5807, 5205 1.7 Transporte/pases de autobús Código de Obj. 5834

# Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados de Alumnos no Duplicados de SUHSD

Año del LCAP  2017–18  2018–19  2019–20

Estimated Supplemental and Concentration Grant Funds:

\$2,777,351

Percentage to Increase or Improve Services:

3.66%

Describir cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría por el porcentaje identificado arriba ya sea cualitativa o cualitativamente en comparación a otros alumnos en el año del LCAP.

Identificar cada medida/servicio financiado o proveído a través de la escuela o LEA. Incluir las descripciones necesarias para apoyar cada uso de fondos a través de cada escuela o distrito ([ver instrucciones](#)).

## **AUMENTO/MEJORAMIENTO EN SERVICIOS para Alumnos no Duplicados en comparación con lo que se proporciona para “todos” los estudiantes:**

### **Los siguientes servicios fueron identificados para apoyar y aumentar el rendimiento académico para jóvenes de hogar temporal:**

La Meta 8 exclusivamente se enfoca en apoyar a Jóvenes de Hogar Temporal. El propósito de tener una meta tan enfocada es asegurar que los jóvenes de hogar temporal no sean olvidados y tengan acceso a una educación pública según sus derechos. Por lo tanto las medidas y servicios identificados en el LCAP, son tales para asegurar que los jóvenes de hogar temporal no solo sean rápida y apropiadamente inscritos pero también sean otorgados la cantidad de créditos ganados. Para asegurar que esto ocurra, se identificó lo siguiente:

- Establecer una asociación (MOU) con agencias externas tal como la Oficina de Educación del Condado de San Mateo, Servicios Sociales que apoyarán nuestros esfuerzos. (Meta 8, Medida 1.3, \$2,500)
- Desarrollar y proporcionar capacitación comprensiva y recursos para el personal específico de jóvenes de hogar temporal en las escuelas y el distrito, así como más oportunidades de desarrollo profesional para todos los educadores y administradores sobre el hogar temporal y/o el impacto del trauma en el aprendizaje. Esto aumentará la conciencia entre los miembros del personal, especialmente los maestros, de las necesidades de jóvenes de hogar temporal y cómo abordar esas necesidades. (Meta 8, Medida 1.4, \$4,500).

### **Los siguientes servicios fueron identificados para apoyar y aumentar el rendimiento académico de Estudiante Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma:**

La Meta 4 exclusivamente se enfoca en apoyar a Estudiantes Aprendiendo Inglés como Segundo Idioma, especialmente Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo. Tener esta meta nos permite asegurar el enfoque y trabajar hacia satisfacer las necesidades de estos estudiantes. Por lo tanto, los siguiente son algunas de las medidas que han sido identificadas para apoyar esta meta:

- Implementar el programa *EL Achieve*, “Creando Significado” para ayudar a los Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo. Esto ayudará en el



desarrollo y entrega de lecciones que incluirán herramientas para mejorar satisfacer las necesidades de Estudiantes Aprendiendo Inglés a Largo Plazo. (Meta 2, Medida 3.1, \$100,000)

- Proporcionar apoyo de seguimiento en la forma de desarrollo profesional para maestros de ELD proporcionándoles un instituto de 3 días así como tiempo para colaborar en el desarrollo del plan de estudios/planificación de lecciones y/o analizar trabajo de los estudiantes. Estas medidas y servicios ayudarán a los maestros de ELD a refinar su oficio en enseñar ELD. (Meta 4, Medida 1.2 \$12,150, Medida 1.3 \$22,950)
- Contratar un Empleado a Tiempo Completo (FTE) 0.4 Maestro de Recursos Bilingües en el Distrito con la implementación de la Evaluación de Competencia del Lenguaje Inglés de California (ELPAC) a través del distrito y apoyar a maestros de ELD con el plan de estudios e instrucción. La incorporación de este miembro del personal ayudará a asegurar que los maestros, estudiantes y padres estén conscientes del nuevo examen y su importancia para el logro general de los estudiantes y reclasificación. Además, ayudará a los estudiantes con el apoyo de seguimiento en el salón de clase. (Meta 4, Medida 1.4, \$56,000)
- Establecer/implementar sistemas para ayudar con el monitoreo continuo del progreso académico de estudiantes EL a través del uso de un sistema de manejo de datos tal como *Ellevation* y tener reuniones trimestrales con maestros de estudiantes EL. Esto asegurará que los Maestro de Recursos Bilingües siempre estén conscientes están haciendo y progresando los estudiantes en sus clases básicas, cuando están listos para reclasificación y/o cuando necesitan apoyo adicional o intervención inmediata. (Meta 4, Medida 1.1, \$570,256, Medida 1.5, \$20,000, Medida 1.6, \$10,800)
- Revisar y actualizar el Plan Maestro EL y considerar poner a prueba Unidades de Creando Significado en una o dos clases de apoyo en inglés. Esto asegurará que todas las partes clave estén conscientes de las políticas y procedimientos que deberán establecerse, así como proporcionar a los maestros un plan de estudios basado en la investigación para asegurar el éxito académico de los Estudiantes Aprendiendo Inglés. (Meta 4, Medida 1.8 \$1,000, Medida 2.1 \$3,000)
- Continuar asignando fondos adicionales a las escuelas para apoyo adicional en el área del plan de estudio e instrucción para Estudiantes Aprendiendo Inglés. Esto ayuda a las escuelas con personal adicional durante y/o después de las horas escolares, así como tutoría y otros medios de servicios directos a los estudiantes. Meta 4, Medida 1.9 \$268,000)
- Identificar y comprar evaluaciones en español para usar con estudiantes EL recién llegados. Esto ayudará a las escuelas a medir las habilidades de alfabetismo del estudiante en su idioma principal. Las puntuaciones pueden ayudar con la colocación apropiada e identificar recursos de apoyo adicionales. Meta 4, Medida 1.7, \$5,000)

**Los siguientes servicios fueron identificados para apoyar y aumentar el rendimiento académico de Estudiantes de Bajo Ingresos:**

La mayoría, si no todos, de nuestros alumnos no duplicados son de bajos ingresos. Por lo tanto, todas las medidas y servicios identificados, especialmente los de la Meta 7 apoyan a este subgrupo. Sin embargo, hablando específicamente, lo siguiente se ha identificado como un servicio para promover y aumentar el apoyo académico para estudiantes de bajos recursos:

- Proporcionar desarrollo profesional para los maestro desarrollo profesional alrededor del Crecimiento de la Mentalidad y estrategias *scaffolding* (método de enseñanza apoyada), así como equiparlos con los materiales suplementarios que les ayudará en proporcionar “acceso” al plan de estudio riguroso en cursos AP/IB a nuestros estudiantes tradicionalmente menos representados. Esto asegurará que estudiantes de bajos ingresos se sientan bienvenidos y tengan un sentido de pertenencia en estas clases. (Meta 6, Medida 2.1 \$10,000)

**MEDIDAS Y SERVICIOS para todos los estudiantes y PRINCIPALMENTE DIRIGIDO a estudiantes no duplicados**

Meta del LCAP	Medida/Costo de Servicio	Descripción de cómo la medida/servicio se dirige principalmente y el uso más efectivo de los fondos para satisfacer la metas de alumnos no duplicados.	Descripción de la base para la “determinación más efectiva”, incluyendo servicios alternativos considerados y experiencia de investigación de apoyo o teoría educativa.
1	3.1 & 3.2: Apoyo para los nuevos maestros y	Principalmente dirigido: Los medios de apoyo identificados y capacitación para los directores serán principalmente dirigidos para apoyar a los alumnos no duplicados en todo el	La investigación demuestra que los maestros principiantes necesitan todo el apoyo que puedan obtener con el fin de “asegurarse de que los maestros principiantes no solo sobrevivan sino que también sean competentes y

	<b>capacitación para los directores (\$10,000)</b>	<p>distrito.</p> <p><b>Eficacia:</b> Los Recursos Humanos trabajarán con el departamento de Desarrollo Profesional para identificar medios por los cuales apoyar a los nuevos maestros al distrito con el esfuerzo de asegurar que se aclimaten bien y tengan éxito. Además, la capacitación de nuestros directores sobre cómo apoyar a los maestros teniendo dificultad les ayudará a reconocer temprano cuando un maestro pueda necesitar apoyo para asegurarse de que hagan bien y se les pida regresar para el segundo año y finalmente se conviertan en parte del personal. Ayudará a retener a los maestros, especialmente a los maestros cuya demografía refleja a la de nuestro distrito escolar.</p>	<p>eficaces-- y permanezcan en la profesión.” (<i>Linda Darling Hammond, Liderazgo educativo</i>, mayo 2012, Volumen 69, Número 8, págs. 18-23). Por esa razón, aseguramos que nuestros maestros nuevos, especialmente los nuevos a la profesión, consideren y participen en nuestro programa de inducción de maestros. Mantengan este en mente, nuestra intención es proporcionar entrenamientos o talleres a nuestra administración con esfuerzos de aumentar el apoyo a nuestros maestros nuevos desde simplemente proporcionar entrenadores/mentores a nivel del distrito pero también demostrándoles que sus propios administradores saben cómo apoyarlos. Además, el Proyecto en los Maestros de la Próxima Generación ha realizado varios estudios en los cuales se han identificado factores que afectan la moral de los maestros lo que conduce a la retención. También se encontró que un director puede abordar algunos de estos factores y por lo tanto fortaleciendo a los nuevos maestros para tener éxito. Después de todo, a los nuevos maestros les “falta la experiencia que solo puede venir con la experiencia” (Asociación Nacional de Directores de Primaria, Director- noviembre/diciembre de 2006, págs. 34-39) de la cual el director tiene bastante.</p> <p>La idea de proporcionar a los directores capacitación/herramientas para apoyar a nuevos maestros vino de la realización que con la escasez de maestros en California, tenemos la necesidad de asegurar que los maestros que contratemos no sean solo altamente eficaces pero que tengan una gran experiencia en nuestro distrito y elijan quedarse una vez que obtengan su credencial.</p>
<b>3</b>	<b>1.1, 1.2 &amp; 1.3: Contratar 1 Coordinador de Padres FTE y Actividades para Participación de los Padres (\$130,000)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Continuar apoyando al Coordinador de Padres del Distrito para asegurar que una gran cantidad de oportunidades de participación y educación estén disponibles para todos los padres, con servicios principalmente dirigidos a padre/ tutores legales de estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> El coordinador de padres del distrito facilitará/coordinará eventos/reuniones a través del distrito como: DELAC, Reuniones de Transición del 9no grado, Reuniones de Padres de <i>Compass</i>, Presentaciones de Padres Migrantes, Comité Consultivo de Padres Migrantes. Además, el coordinador también funcionará como el Defensor Migrante del Distrito/Contacto con los Padres, proveerá Talleres de Padres Migrantes y facilitará las Reuniones del Comité Asesor de Padres Migrantes. El Coordinador de Padres será el puente entre la PTSA y ELAC de las escuelas y también apoyará a los Enlaces de Padres Bilingües en la planificación/ coordinación de eventos de la escuela para padres con énfasis en padres de estudiantes no duplicados.</p>	<p>La investigación continúa identificando a un padre activo en la educación de un niño como un factor clave en el éxito académico del niño. Sin embargo, muchos padres, especialmente padres de estudiantes inmigrantes, no saben cómo navegar por el sistema escolar ni cómo abogar por su propio hijo(a). Por lo tanto, es importante para nosotros asegurar que a nuestros padres se les den las herramientas para apoyar a su hijo(a) en todos los aspectos del sistema escolar. Para lograrlo, consideramos importante continuar financiando a un Coordinador de Padres del Distrito para superar la brecha entre nuestra comunidad y las escuelas y apoye a los padres.</p> <p>El Proyecto de Padres fue identificado por primera vez como posible capacitación para nuestras familias en 2014-15. Mientras que sabíamos de él, no estábamos familiarizados con el impacto que tendría en nuestras familias. Este proyecto existe desde hace más de 28 años y ha trabajado con más de ½ millón de padres. El programa es basado en las experiencias de las familias que han tenido dificultad con niños fuera de control. Se enorgullecen de ser capaces de trabajar con familias y ayudar a las familias a través de cualquier situación, independientemente de su nivel de dificultad. Ofrecen dos programas: <i>Loving Solutions</i> (situaciones cariñosas) y <i>Changing Destructive Adolescent Behavior</i> (cambiando el comportamiento destructivo de los adolescentes), los cuales usaremos en nuestra serie.</p>

	<p><b>3.1 Proyecto de Padres (\$45,000)</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Continuar apoyando a los padres, especialmente a los padres de estudiantes no duplicados (de bajos ingresos) con clases para padres a través del Proyecto para Padres.</p> <p><b>Eficacia:</b> El proyecto de padres ha sido bien recibido y ha demostrado ser exitoso el año pasado. Por estas razones, el plan es ofrecer un total de 8 series de proyectos de padres durante el año escolar. Cuatro se llevarán a cabo en el semestre del otoño y los otros cuatro en el semestre de la primavera. Esto duplicará el número de sesiones ofrecidas, aumentando así el número de padres de estudiantes no duplicados que serán apoyados.</p>	<p>Sito web del Proyecto de Padres :  <a href="https://www.parentproject.com/index.php/about-us/programs-offered/changing-destructive-adolescent-behavior">https://www.parentproject.com/index.php/about-us/programs-offered/changing-destructive-adolescent-behavior</a></p>
<p>5</p>	<p><b>1.2 Clases de Apoyo (\$1,568,000)</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Continuar ofreciendo clases de apoyo en Matemáticas y Lenguaje y Literatura en Inglés para estudiantes que necesitan apoyo adicional para cumplir con los requisitos de graduación y A-G, con servicios dirigidos principalmente a estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al proporcionar clases de apoyo en las áreas de Lenguaje y Literatura en Inglés y matemáticas, todos los estudiantes tienen la oportunidad de recibir apoyo adicional en áreas donde pueden tener lapsos y/o la necesidad de mejorar sus habilidades en esas dos áreas. Del porcentaje de estudiantes que necesitan tales clases de apoyo, la mayoría están entre uno de los subgrupos que cuentan para no duplicados. Por lo tanto, tales servicios, mientras estén disponibles para todos los estudiantes, afectarán principalmente a nuestro grupo no duplicado.</p>	<p>Los estudios demuestran que, con apoyo adicional, los estudiantes que han previamente tenido dificultad para mantenerse al día con sus compañeros en los cursos de preparación para la universidad pueden experimentar el éxito. En la Evaluación Nacional de Servicios de Apoyo al Estudiante de 2010 del Departamento de Educación, preparada por Bradford W. Chaney, se encuentra un ejemplo nacional de la diferencia que el apoyo académico puede brindar a los estudiantes con bajo rendimiento. El estudio encontró que "El hallazgo más consistente es que la recepción de servicios suplementarios se correlacionó con la mejora de los resultados académicos de los estudiantes. Este hallazgo fue consistente en todas las medidas de los resultados académicos y todos los tipos de modelos estadísticos... las medidas continuas de la participación de SSS mostraron efectos positivos y estadísticamente significativos para cada una de las medidas de resultado". Mientras que el programa federal Servicios de Apoyo al Estudiante (SSS) sirve a estudiantes universitarios, a premisa de dar a los estudiantes un apoyo académico adicional para sus cursos es la misma. El Distrito ha encontrado que, con la implementación de clases de apoyo, ha habido un aumento sustancial en el número de estudiantes teniendo dificultades que son capaces de completar el programa de preparatoria.</p> <p>Además, uno de los principios rectores de las clases de apoyo es que son más pequeñas en tamaño que nuestros cursos del programa regular. Como Baker, B. D., Farrie, D. y Sciarra, D. G. encontraron en su estudio de investigación ETS 2016 <i>Mind the Gap: 20 Years of Progress and Retrenchment in School Funding and Achievement Gaps</i>, "...la abundante investigación indicó que los niños en una clase más pequeña logran mejor resultados, ambos académico y de otra manera que la reducción del tamaño de clase puede ser una estrategia efectiva para cerrar las brechas de logro basadas en factores raciales y socioeconómicos. Aunque es ciertamente plausible que otros usos del mismo dinero puedan ser iguales o incluso más efectivos, hay poca evidencia para apoyar esto...Tamaño de clases más pequeñas y reducción en la carga total de estudiantes son condiciones de trabajo relevantes simultáneamente influenciado el reclutamiento y retención de maestros; es decir, proporcionar clases más pequeñas puede en parte compensar la necesidad de salarios más altos</p>

			para reclutar o retener a los maestros.”
	<p><b>1.6 Secciones de AVID (\$600,000)</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Apoyar un programa AVID en cada escuela integral proporcionará servicios principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al continuar apoyando al programa AVID en cada una de las escuelas integrales, estamos apoyando a estudiantes menos representados. En nuestro distrito, la mayoría de los estudiantes menos representados son estudiantes de bajos ingresos, Estudiantes Aprendiendo Inglés y/o estudiantes reclasificados como Estudiante que Domina el Inglés. Los programas de AVID durante más de una década continúan demostrando ser efectivos para los graduados. El 100% de los estudiantes de AVID, con más de 95% de ellos cumpliendo con los requisitos A-G, aplican y son aceptados en universidades de cuatro años. Por lo tanto, nos incumbe continuar con este programa y trabajar en el aumento no sólo de nuestras tasas de inscripción anuales, sino también nuestras tasas de retención.</p>	<p>El programa AVID ha existido por más de una década en nuestro distrito, y ha crecido a lo largo de los años. En promedio ofrecemos un total de 32 secciones, ocho en cada una de nuestras escuelas integrales. Mientras que la inscripción general se ha mantenido constante durante los últimos tres años, aproximadamente el 9% de nuestra población total, seguimos viendo un aumento en el porcentaje de estudiantes que se gradúan, cumplen con los requisitos A-G y continúan a la universidad después de la preparatoria. Algunas de las estadísticas de la clase graduándose en son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Graduándose a tiempo (99%)</li> <li>• Completaron los requisitos A-G (98%)</li> <li>• Tomaron el SAT y/o ACT (99%)</li> <li>• Tomaron por lo menos un examen AP/IB (73%)</li> </ul> <p>Además con respecto a los datos socioeconómicos étnicos, 53% de los estudiantes en AVID son hispano/latino comparado a través del distrito 31% y 47% de los estudiantes en AVID califican para el Plan de Comida Gratis/Reducido comparado a 20% a través del distrito. Esto documenta que en nuestro distrito, el programa AVID está sirviendo a estudiantes de bajos ingresos y menos representados. Por lo tanto estamos de acuerdo en continuar financiando y apoyándolo.</p> <p><b>Investigación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• “The Advancement Via Individual Determination (AVID) Program: Providing Cultural Capital and College Access to Low-Income Students”, <i>The School Community Journal</i>, 23(1), 203-222.</li> <li>• “The Link Between High School Reform and College Access and Success for Low-Income and Minority Youth” , Washington, DC: <i>American Youth Policy Forum and Pathways to College Network</i>. Martinez, M. &amp; Klopott, S. (2005).</li> </ul>
6	<p><b>1.2 Escuelas de Oportunidad Equitativa (EOS) (\$46,000)</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> La misión y propósito de EOE es ayudar a las escuelas en aumentar la participación de estudiantes menos representados en cursos AP/IB. En SUHSD, los servicios EOS serán principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> La meta del distrito es asegurar que todos los estudiantes, especialmente estudiantes menos representados, tengan acceso a y se inscriban en por lo menos un curso AP/IB alineado con la misión de EOS. Por lo tanto, la asociación con ellos una vez más continuará aumentando la participación de estudiantes no duplicados del distrito en tal curso. Además, destacará la mentalidad que el distrito acepta con respecto al “logro para todos” independientemente del género, etnicidad y/o estado social.</p>	<p>En su estudio de investigación de junio de 2013 <i>Trust Education Finding America’s Missing AP and IB Students</i>, por Christina Theokas y Reid Saaris, se afirma, “Sabemos que el predictor más fuerte de si un estudiante va a lograr éxito en la universidad es si tuvo un curso de estudio rico y riguroso en la preparatoria. Reduciendo sustancialmente las brechas que ayudan a empujar a tantas personas negras, café y personas pobres a los márgenes de la vida americana no solo es aumentar los resultados de nuestros jóvenes desempeñando más bajo. Requiere eliminar “la brecha de oportunidad de alto nivel,” asegurando que todos los estudiantes, independientemente de raza y clase, participen igualmente en un curso de estudio riguroso que conduzca a la universidad.” A ese fin, el Distrito ha usado EOS para ayudarnos a identificar a estudiantes que están preparados pero son pasados por alto en la colocación AP/IB.</p>

7	<b>2.1 Aprendizaje Social Emocional (SEL) (\$25,000)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Desarrollar un plan de estudios de salud mental de Aprendizaje Social Emocional (SEL) de dos semanas para ser dados a todos los estudiantes del 9no grado a través de la clase de Habilidades para la Vida y dirigido principalmente a estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> Las lecciones SEL mejorarán el plan de estudios actual de Habilidades para la Vida y capacitará a los estudiantes para establecer y mantener relaciones positivas, hacer decisiones responsables, así como reconocer y manejar las emociones de manera efectiva. Como resultado los estudiantes se sentirán conectados a la escuela, tendrán el deseo de aprender y tener éxito en la escuela. Por lo tanto, la tasa de asistencia del 9no grado mejorará y la tasa de suspensiones/expulsiones disminuirá.</p>	<p><i>Acknowledge Alliance</i> en San Francisco, previamente conocido como <i>Cleo Eulau Center</i>, proporciona servicios a escuelas de K-12 en las áreas de resiliencia para toda la vida, bienestar emocional social y éxito académico. Su fundación deriva de su creencia de que un niño está destinado a tener éxito a pesar de las adversidades cuando él/ella tiene un adulto en su vida que se preocupa y lo más importante cree en él/ella. Como organización, trabajan con las escuelas proporcionando servicios de forma individual así como terapia de grupo para los estudiantes, lecciones en el salón de clase y presentaciones, así como desarrollo profesional para los educadores.</p> <p>Entender lo que es el aprendizaje emocional social, la capacidad de reconocer y manejar las emociones, controlar comportamientos y entender cómo los comportamientos impactan a los demás es clave en el desarrollo y éxito de la adolescencia. Por lo tanto, el distrito trabajará con <i>Acknowledge Alliance</i> en el desarrollo de un plan de estudios SEL de dos semanas que consistirá en lecciones que fomentarán la resiliencia, la empatía, la amistad, la comunicación, la resolución de problemas, el trabajo en equipo, tomar decisiones y mucho más.. <a href="http://www.acknowledgealliance.org/services/">http://www.acknowledgealliance.org/services/</a></p>
	<b>2.3 Entrenamiento Kognito (\$3,000)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> El entrenamiento <i>Friend2Friend</i> de <i>Kognito</i> será principalmente dirigido a los estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al introducir en entrenamiento <i>Friend2Friend</i> de <i>Kognito</i> para todos los estudiantes del 9no grado a través de su clase de Habilidades para la Vida, los estudiantes crearán habilidades a través conversaciones en línea sobre la representación de un papel. Y a través de esas conversaciones ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aumentarán su conocimiento del bienestar de de la salud</li> <li>• será capaz de identificar a un compañero que podría estar sufriendo y/o considerando el suicidio</li> <li>• serán capaces de aprender maneras de cómo acercarse a sus amigos en necesidad</li> <li>• aprenderán cómo referir a estudiantes para apoyo</li> <li>• serán capaces de disminuir el estigma y corregir ideas equivocadas sobre trastornos de salud mental</li> <li>• serán conscientes del apoyo y recursos disponibles a los estudiantes</li> </ul>	<p><i>Kognito</i> es una compañía de simulación basada en la ciudad de Nueva York enfocada en la salud social, emocional y física. <i>Friend2Friend</i> es una de varias simulaciones/programas que ofrecen. Crean experiencias de aprendizaje digital para muchas audiencias incluyendo educadores, estudiantes y padres. Su trabajo se basa en la ciencia del aprendizaje, la cognición social y el cambio de comportamiento con una fuerte integración de tecnologías interactivas. Su impacto actual y alcance incluyen a más de 500 clientes en la educación, el gobierno, la asistencia médica y organizaciones sin fines de lucro y más de 200,000 usuarios en el sistema educativo K-12. Su misión es capacitar a todos los individuos para conducir conversaciones de la vida real que mejorarán de manera mensurable la salud social, emocional y física. Su enfoque combina la ciencia del aprendizaje, el arte de la conversación y el poder de la tecnología del juego, que es una razón principal por la que los distritos cree que es bien recibido por los estudiantes. <a href="https://kognito.com/">https://kognito.com/</a></p>
	<b>2.4 Neurociencia de la Adicción (\$15,000)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Continuar desarrollando el plan de estudios sobre la prevención de la "Neurociencia de la Adicción" para su uso con cursos de noveno grado y proveer apoyo dirigido principalmente a estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> El plan de estudios NOA fue puesto a prueba exitosamente con ~420 estudiantes a través del distrito en el</p>	<p>Los datos de la Encuesta <i>Healthy Kids California</i> de SUHSD de 2014-15 demuestra que el uso de alcohol o drogas es 20% en el grado 9, 39% en el grado 11 es y 56% con estudiantes NO tradicionales (que incluye algunos de nuestros estudiantes no duplicados). Dado estos datos, combinado con la Encuesta de Evaluación de Necesidades de los Estudiantes de <i>Sequoia High School</i>, nuestro distrito quiere asegurar que todos los estudiantes reciban prevención educativa impactante sobre el Alcohol, Tabaco y otras</p>

		<p>otoño de 2016. Se administraron pre- y post-encuestas cuyos resultados se recopilaron en un programa de análisis de datos <i>Qualtrix</i>. En cada escuela, salón de clase, se llevaron a cabo observaciones y grupos de enfoque y se obtuvo comentarios de los maestros. Basado en ambos el comentario de los maestros y estudiantes, el plan de estudios será desarrollado aún más y se ofrecerá entre 800-900 estudiantes en el año escolar 2017-18, ambos en las clases de Habilidades para la Vida de 9no grado y grupos de estudiantes no duplicados designados.</p>	<p>Drogas (ATOD) y en particular que estemos enfocados en alcanzar a nuestros estudiantes no duplicados. El plan de estudios de la Neurociencia de la Adicción (NOA) está basado en el plan de estudios original del Dr. Alex Stalcup, que sido aprobado por la Biblioteca de Recursos de <i>Healthy Kids California</i>. El programa de prevención es un plan de estudios para dentro del salón de clase, cinco días, 50 minutos por día. Basado en los comentarios de los maestros, lo planes para 2017-8 incluyen expandir el programa a seis días. La colección de datos y evaluación ha sido crítico para el programa piloto (p.ej., encuestas de estudiantes pre-post, observaciones en los salones de clase y grupos de enfoque estudiantiles) y requerirá la financiación continua en 2017-18. Se requerirá la asignación de fondos para mejorar el video y programas, así como el PD continuo para los maestros y la distribución anual de maestros y carpetas. Planes adicionales para 2017-18 incluyen un componente de educación para los padres, incluyendo una versión para padres/tutores legales que hablan español y un programa de enlace a las escuelas intermedias para estudiantes en-riesgo que será guiado por educadores compañeros de preparatoria.</p>
<p><b>2.5 Enlace a los Padres (\$10,000)</b></p>		<p><b>Principalmente dirigido:</b> El esfuerzo de enlace a los padres será principalmente dirigido a padres de estudiantes no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> Establecer un plan de acción para el alcance de los padres que se enfoque en y estratégicamente se dirija a los padres de estudiantes "en riesgo" y/o no duplicados y permitirá que los Coordinadores de Padres del Distrito y de SAAP alineen sus esfuerzos y alcancen a más padres. También resultará en un aumento de los padres de tales grupos que participan en eventos de la escuela/distrito tales como Noche de Regreso a la Escuela, Proyecto de Padres, y/u otros eventos familiares informativos. Además, aumentará la participación de estudiantes no duplicados en programas después de clases, servicios de tutoría y/o clubes.</p>	<p>En la Asociación Nacional de Educación de 2002 <i>Research Spotlight on Parental Involvement in Education</i> (Investigación de Enfoque sobre la Participación de los Padres en la Educación) se encontró que "sin importar el ingreso y antecedentes de la familia, los estudiantes con padres que participan son más propensos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtener calificaciones y puntuación en exámenes más altos e inscribirse en programas de nivel más alto</li> <li>• Ser promovidos, pasar sus clases y obtener créditos</li> <li>• Asistir regularmente a la escuela</li> <li>• Tener mejores habilidades sociales, demostrar comportamiento mejorado y se adaptan bien a la escuela</li> <li>• Graduarse y pasar a la educación postsecundaria"</li> </ul> <p>El Enlace de Padres del Distrito trabaja en respuesta a estos hallazgos, capacitando a centenas de padres cada año para que participen en la escuela de sus estudiantes.</p>
<p><b>3.1 Programa de Verano Compass (\$100,000)</b></p>		<p><b>Principalmente dirigido:</b> Los servicios disponibles a través del programa de verano del distrito, <i>Compass</i>, mientras que está diseñado para todos los estudiantes ingresando al 9<sup>no</sup> grado que califican, son principalmente dirigidos a estudiante no duplicados.</p> <p><b>Eficacia:</b> El programa <i>Compass</i> está diseñado para ayudar a estudiantes ingresando al 9<sup>no</sup> grado con su transición a la preparatoria. Es un programa de cuatro semanas que provee a estudiantes ingresando al 9no grado con la oportunidad de familiarizarse con el campus de preparatoria, así como tomar clases de enriquecimiento o intervención que lo preparará</p>	<p>William Whittaker escribe en su artículo Hechinger de 2016 <i>Summer Learning Loss Widens the Achievement Gap</i>: "La mayoría de los estudiantes celebran estar fuera de la escuela durante el verano pero poniendo pausa al aprendizaje y estructura por solo unos meses puede tener grandes consecuencias. La evidencia demuestra que los programas de verano de alta calidad establecen el éxito de los estudiantes en la escuela, la universidad y la vida. Esto es especialmente cierto para estudiantes de bajos ingresos y minorías." El programa <i>Compass</i> del distrito trabaja para proporcionar un programa de aprendizaje de verano de alta calidad para nuestros estudiantes ingresando que están más en riesgo.</p>

	para el 9 <sup>no</sup> grado. Esto apoyará la meta del distrito de aumentar el porcentaje de estudiantes obteniendo 30+ créditos al fin del primer semestre y 60+ créditos al final el año escolar del 9 <sup>no</sup> grado.	
<b>3.3 Escuela de Verano (\$503,816)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Los ofrecimientos de la escuela de verano son principalmente dirigidos a los estudiantes no duplicado.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al continuar proporcionando escuela de verano, los estudiantes que tienen necesidad de recuperar créditos, avanzar en cursos de contenido y/o mejorar sus calificaciones en cursos A-G tienen la oportunidad de hacerlo. Esto aumentará el porcentaje de estudiantes en camino para la graduación, cumplir los requisitos A-G y/o acelerar su camino hacia la educación postsecundaria.</p>	En su 2009 <i>Summer Learning: Moving from the Periphery to the Core</i> , B. McLaughlin and J. Smink find, “La pérdida de aprendizaje en el verano es acumulativa y cuenta por más de la mitad de la brecha de aprovechamiento de estudiantes de altos y bajo ingresos.” Para ambos la remediación y avance, el distrito usa la escuela de verano para evitar la pérdida de aprendizaje durante el verano.
<b>3.4 Coordinadores SAAP (\$525,600)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> El Coordinador del Programa de Defensores de <i>Aspirations</i> de Sequoia trabajará y proveerá apoyo principalmente dirigido a estudiantes identificados no duplicados para el programa de 9<sup>no</sup> y 10<sup>mo</sup> grado.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al continuar financiando y apoyando el programa SAAP en cada escuela integral, el porcentaje de estudiantes cumpliendo con el GPA mínimo de 2.0, obteniendo 60+ y 120+ créditos al final del 9<sup>no</sup> o 10<sup>mo</sup> grado aumentará. Además, la tasa de asistencia aumentará mientras la tasa de suspensiones/expulsiones disminuirá.</p>	En su artículo del 2000 <i>The Potential Role of an Adult Mentor in Influencing High-Risk Behaviors in Adolescents</i> , los investigadores <u>Sharon R. Beier, MD;</u> <u>Walter D. Rosenfeld, MD;</u> <u>Kenneth C. Spitalny, MD</u> concluyeron que “Los adolescentes con mentores fueron significativamente menos propensos a participar en 4 de 5 comportamientos de riesgo mensurables: cargar un arma (proporción de probabilidades 0.41; $P \leq .01$ ), el consumo de drogas ilícitas en los últimos 30 días (proporción de probabilidades, 0.44; $P \leq .01$ ), fumar más de 5 cigarrillos por día (proporción de probabilidades, 0.54; $P \leq .05$ ) y sexo con más de una pareja en los últimos seis meses (proporción de probabilidades, 0.56; $P \leq .05$ ).” Los coordinadores de SAAP trabajan para producir resultados similares (así como orientación académica) para nuestros estudiantes más en-riesgo.
<b>3.5 Estudio Independiente (\$250,000)</b>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Los maestros de estudio independiente proporcionarán apoyo dirigido principalmente a estudiantes para quienes un entorno de preparatoria tradicional no ha satisfecho sus necesidades.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al proveer la opción de Estudio Independiente, los estudiantes que tienen dificultad en un entorno de preparatoria integral grande y/o necesitan sesiones individuales con un maestro altamente calificado tendrán la oportunidad de aplicar e inscribirse en tal programa, de ese modo aumentando su probabilidad de cumplir los requisitos de graduación. Esto aumentará la tasa de graduación así como la tasa de cumplimiento de A-G. Para algunos estudiantes, acelerará su camino a la educación postsecundaria.</p>	<p>Para algunos estudiantes que no pueden asistir a la preparatoria tradicional, el estudio independiente es una opción posible.</p> <p>El programa de estudio independiente del distrito ha proveído un hogar para muchos estudiantes. Su tasa de abandono de graduación y universidad es alto y el Distrito cree que es porque nos hemos adherido a las normas del Departamento de Educación de California, enumeradas en su sitio web como <i>Elements of Exemplary Independent Study I</i> (Elementos de Estudio Independiente Ejemplar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. “Apoyo de la agencia local de educación(LEA)</li> <li>2. Calidad de maestros. Los maestro de estudio independiente cumplieron con por lo menos los mismos requisitos profesionales como los maestro de salón de clase.</li> <li>3. Admisión estudiantil, y apoyar en estudio independiente. Las escuelas evalúan apropiadamente la potencial de cada estudiante para ser exitoso en estudio independiente.</li> <li>4. Plan de estudios y materiales alineados a los estándares. Los cursos y materiales son alineados a los estándares de contenido del estado y los libros de texto son los más recientemente adoptados por la Junta Directiva de Educación del Estado o en el</li> </ol>

			<p>caso de la preparatoria la LEA.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Evaluación del rendimiento académico del estudiante. Los maestros y administradores entienden que la evaluación es un elemento integral y vital en la entrega la educación. Como parte de la evaluación continua del rendimiento estudiantil por maestros altamente calificados y maestros comprometidos, se utiliza un sistema de datos a nivel de estudiante y el progreso y rendimiento estudiantil es evaluado frecuentemente. Liderazgo estudiantil. El director de la escuela tiene conocimiento sobre el estudio independiente y es efectivo en mantener el apoyo para el estudio independiente como una opción válida.</li> <li>6. La cultura de la escuela es positiva y apoya y contribuye al rendimiento del estudiante.</li> <li>7. La escuela es acreditada a través de WASC.</li> <li>8. Los cursos de la escuela has sido aprobados para satisfacer los requisitos de materia de la Universidad de California y la Universidad Estatal de California.</li> <li>9. Si no todos los cursos pueden ser ofrecidos a través del estudio independiente, se hacen provisiones para los que los estudiantes tomen las clases necesarias, a través de otros medios, incluyendo en el salón de clase en la escuela integral, en un colegio comunitario o a través del aprendizaje en línea.</li> <li>10. Es un programa en conformidad a la ley“</li> </ol>
<p><b>3.6</b> <b>Acknowledge Alliance</b> <b>(\$57,000)</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> <i>Acknowledge Alliance</i> proveerá servicios de consejería principalmente dirigidos a estudiantes no duplicados enfrentando adversidad, haciendo la transición de nuevo a la preparatoria de las escuelas de la Corte y Comunidad.</p> <p><b>Eficacia:</b> Al asociarse con <i>Acknowledge Alliance</i>, todos los estudiantes haciendo la transición de una escuela de la Corte o Escuela de la Comunidad a una escuela integral o escuela de continuación recibirán servicios de consejería. Los adolescentes entonces tendrán entendimiento de cómo sus experiencias afectan sus sentimientos, pensamientos y por lo tanto su comportamiento. También aprenderán cómo manejar y responder a sus emociones, ser capacitados para abogar por sí mismos y cómo hacerlo apropiadamente. El sistema de consejería y apoyo permitirá a los adolescentes a aprender habilidades de afrontamiento para superar la adversidad y trabajar alrededor de los obstáculos que podrían evitar que se gradúen. Los adolescentes se sentirán conectados a la escuela, tendrán compasión por sí mismos y tendrán esperanza de un nuevo y brillante futuro.</p>	<p><i>Acknowledge Alliance</i> ha estado proporcionando servicios a las escuelas y distritos en el área de San Francisco desde 1994. Su propósito es crear conexión escolar y relaciones positivas entre los estudiantes y educadores y su misión es “promover la resiliencia para toda la vida en niños y a juventud al fortalecer la capacidad de bondad de los adultos que influyen sus vidas.” <a href="http://www.acknowledgealliance.org/about">http://www.acknowledgealliance.org/about</a></p> <p><i>Acknowledge Alliance</i> ayuda a los adolescentes en-riesgo que son expulsados de sus escuelas públicas y están asistiendo a escuelas de la corte y comunidad. Ayudan a los estudiantes proporcionándoles servicios mientras están en tal escuela, así como cuando regresan a su escuela pública. Además, proporcionan recursos en el campus.</p> <p>En 2016, <i>Acknowledge Alliance</i> trabajó con más de 300 estudiantes en 20 escuelas y ocho distritos, uno de los cuales fue <i>Sequoia Union High School District</i>. Registró más de 2900 horas en consejería individual y otras 1000 en sesiones de grupo.</p> <p>Por todas las razones de arriba, SUHSD continúa su asociación con <i>Acknowledge Alliance</i>.</p>	
<p><b>3.7</b> <b>Escuela de Adultos</b></p>	<p><b>Principalmente dirigido:</b> Los ofrecimientos de la escuela de adultos proporcionan apoyo principalmente dirigido a</p>		<p>Con muchos inmigrantes adultos en nuestra comunidad, la educación continua en la forma de la Escuela de Adultos es una oferta especialmente</p>



	<p><b>(\$20,000)</b></p>	<p>estudiantes no duplicados continuamente inscritos en una de las preparatorias integrales que necesiten recuperar créditos en cursos específicos de contenido o están en busca de diferentes medios para obtener su diploma de preparatoria.</p> <p><b>Eficacia:</b> Proporcionar diferentes formas de recibir un diploma de preparatoria así como recuperar créditos para satisfacer los requisitos de graduación es esencial para el éxito para quienes el sistema educativo tradicional no está demostrando ser exitoso. La inscripción simultánea en la Escuela de Adultos aumentará el número de estudiantes recuperando créditos en cursos de contenido y cumpliendo con los requisitos de graduación. Además, proporcionando la Escuela de Adultos como una opción asegura que los estudiantes, cuyas necesidades no están siendo satisfechas a través de su preparatoria integral, continúen su educación y tengan éxito en obtener un diploma de preparatoria.</p>	<p>importante para que nuestro Distrito proporcione. El calibre de la Escuela de Adultos que ofrecemos se destaca en el artículo 2013 de Carolyn Young 2013 <i>Five Critical Elements of Any Adult Education Program</i> (Cinco Elementos Críticos de Cualquier Programa de Educación para Adultos):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. “Componente Institucional</li> <li>2. Importancia y Diversidad del Programa</li> <li>3. Excelencia en la Experiencia Educativa</li> <li>4. Asociaciones</li> <li>5. Accesibilidad”</li> </ol> <p>Estos componentes fundamentales son aceptados por nuestro Distrito.</p>
--	--------------------------	---	---



# Local Control and Accountability Plan and Annual Update Template Instructions

## Addendum

*The Local Control and Accountability Plan (LCAP) and Annual Update Template documents and communicates local educational agencies' (LEAs) actions and expenditures to support student outcomes and overall performance. The LCAP is a three-year plan, which is reviewed and updated annually, as required. Charter schools may complete the LCAP to align with the term of the charter school's budget, typically one year, which is submitted to the school's authorizer. The LCAP and Annual Update Template must be completed by all LEAs each year.*

*For school districts, the LCAP must describe, for the school district and each school within the district, goals and specific actions to achieve those goals for all students and each student group identified by the Local Control Funding Formula (LCFF) (ethnic, socioeconomically disadvantaged, English learners, foster youth, pupils with disabilities, and homeless youth), for each of the state priorities and any locally identified priorities.*

*For county offices of education, the LCAP must describe, for each county office of education-operated school and program, goals and specific actions to achieve those goals for all students and each LCFF student group funded through the county office of education (students attending juvenile court schools, on probation or parole, or expelled under certain conditions) for each of the state priorities and any locally identified priorities. School districts and county offices of education may additionally coordinate and describe in their LCAPs services funded by a school district that are provided to students attending county-operated schools and programs, including special education programs.*

*If a county superintendent of schools has jurisdiction over a single school district, the county board of education and the governing board of the school district may adopt and file for review and approval a single LCAP consistent with the requirements in Education Code (EC) sections 52060, 52062, 52066, 52068, and 52070. The LCAP must clearly articulate to which entity's budget (school district or county superintendent of schools) all budgeted and actual expenditures are aligned.*

*Charter schools must describe goals and specific actions to achieve those goals for all students and each LCFF subgroup of students including students with disabilities and homeless youth, for each of the state priorities that apply for the grade levels served or the nature of the program operated by the charter school, and any locally identified priorities. For charter schools, the inclusion and description of goals for state priorities in the LCAP may be modified to meet the grade levels served and the nature of the programs provided, including modifications to reflect only the statutory requirements explicitly applicable to charter schools in the EC. Changes in LCAP goals and actions/services for charter schools that result from the annual update process do not necessarily constitute a material revision to the school's charter petition.*

For questions related to specific sections of the template, please see instructions below:

## Instructions: Linked Table of Contents

[Plan Summary](#)

[Annual Update](#)

[Stakeholder Engagement](#)

[Goals, Actions, and Services](#)

[Planned Actions/Services](#)

[Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Students](#)

For additional questions or technical assistance related to completion of the LCAP template, please contact the local county office of education, or the CDE's Local Agency Systems Support Office at: 916-319-0809 or by email at: [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).

## Plan Summary

The LCAP is intended to reflect an LEA's annual goals, actions, services and expenditures within a fixed three-year planning cycle. LEAs must include a plan summary for the LCAP each year.

When developing the LCAP, mark the appropriate LCAP year, and address the prompts provided in these sections. When developing the LCAP in year 2 or year 3, mark the appropriate LCAP year and replace the previous summary information with information relevant to the current year LCAP.

In this section, briefly address the prompts provided. These prompts are not limits. LEAs may include information regarding local program(s), community demographics, and the overall vision of the LEA. LEAs may also attach documents (e.g., the LCFF Evaluation Rubrics data reports) if desired and/or include charts illustrating goals, planned outcomes, actual outcomes, or related planned and actual expenditures.

An LEA may use an alternative format for the plan summary as long as it includes the information specified in each prompt and the budget summary table.

The reference to LCFF Evaluation Rubrics means the evaluation rubrics adopted by the State Board of Education under EC Section 52064.5.

## Budget Summary

The LEA must complete the LCAP Budget Summary table as follows:

- **Total LEA General Fund Budget Expenditures for the LCAP Year:** This amount is the LEA's total budgeted General Fund expenditures for the LCAP year. The LCAP year means the fiscal year for which an LCAP is adopted or updated by July 1. The General Fund is the main operating fund of the LEA and accounts for all activities not accounted for in another fund. All activities are reported in the General Fund unless there is a compelling reason to account for an activity in another fund. For further information please refer to the *California School Accounting Manual* (<http://www.cde.ca.gov/fg/ac/sa/>). (Note: For some charter schools that follow governmental fund accounting, this amount is the total budgeted expenditures in the Charter Schools Special Revenue Fund. For charter schools that follow the not-for-profit accounting model, this amount is total budgeted expenses, such as those budgeted in the Charter Schools Enterprise Fund.)
- **Total Funds Budgeted for Planned Actions/Services to Meet the Goals in the LCAP for the LCAP Year:** This amount is the total of the budgeted expenditures associated with the actions/services included for the LCAP year from all sources of funds, as reflected in the LCAP. To the extent actions/services and/or expenditures are listed in the LCAP under more than one goal, the expenditures should be counted only once.
- **Description of any use(s) of the General Fund Budget Expenditures specified above for the LCAP year not included in the LCAP:** Briefly describe expenditures included in total General Fund Expenditures that are not included in the total funds budgeted for planned actions/services for the LCAP year. (Note: The total funds budgeted for planned actions/services may include funds other than general fund expenditures.)

- **Total Projected LCFF Revenues for LCAP Year:** This amount is the total amount of LCFF funding the LEA estimates it will receive pursuant to *EC* sections 42238.02 (for school districts and charter schools) and 2574 (for county offices of education), as implemented by *EC* sections 42238.03 and 2575 for the LCAP year respectively.

## Annual Update

The planned goals, expected outcomes, actions/services, and budgeted expenditures must be copied verbatim from the previous year's\* approved LCAP. Minor typographical errors may be corrected.

\* For example, for LCAP year 2017/18 of the 2017/18 – 2019/20 LCAP, review the goals in the 2016/17 LCAP. Moving forward, review the goals from the most recent LCAP year. For example, LCAP year 2020/21 will review goals from the 2019/20 LCAP year, which is the last year of the 2017/18 – 2019/20 LCAP.

## Annual Measurable Outcomes

For each goal in the prior year, identify and review the actual measurable outcomes as compared to the expected annual measurable outcomes identified in the prior year for the goal.

## Actions/Services

Identify the planned Actions/Services and the budgeted expenditures to implement these actions toward achieving the described goal. Identify the **actual** actions/services implemented to meet the described goal and the estimated actual annual expenditures to implement the actions/services. As applicable, identify any changes to the students or student groups served, or to the planned location of the actions/services provided.

## Analysis

Using actual annual measurable outcome data, including data from the LCFF Evaluation Rubrics, analyze whether the planned actions/services were effective in achieving the goal. Respond to the prompts as instructed.

- Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal. Include a discussion of relevant challenges and successes experienced with the implementation process.
- Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.
- Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures. Minor variances in expenditures or a dollar-for-dollar accounting is not required.
- Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the data provided in the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

## Stakeholder Engagement

Meaningful engagement of parents, students, and other stakeholders, including those representing the student groups identified by LCFF, is critical to the development of the LCAP and the budget process. *EC* identifies the minimum consultation requirements for school districts and county offices of education as consulting with teachers, principals, administrators, other school personnel, local bargaining units of the school district, parents, and pupils in developing the LCAP. *EC* requires charter schools to consult with teachers, principals, administrators, other school personnel, parents, and pupils in developing the LCAP. In addition, *EC* Section 48985 specifies the requirements for the translation of notices, reports, statements, or records sent to a parent or guardian.

The LCAP should be shared with, and LEAs should request input from, school site-level advisory groups, as applicable (e.g., school site councils, English Learner Advisory Councils, student advisory groups, etc.), to facilitate alignment between school-site and district-level goals and actions. An LEA may incorporate or reference actions described in other plans that are being undertaken to meet specific goals.

**Instructions:** The stakeholder engagement process is an ongoing, annual process. The requirements for this section are the same for each year of a three-year LCAP. When developing the LCAP, mark the appropriate LCAP year, and describe the stakeholder engagement process used to develop the LCAP and Annual Update. When developing the LCAP in year 2 or year 3, mark the appropriate LCAP year and replace the previous stakeholder narrative(s) and describe the stakeholder engagement process used to develop the current year LCAP and Annual Update.

**School districts and county offices of education:** Describe the process used to consult with the Parent Advisory Committee, the English Learner Parent Advisory Committee, parents, students, school personnel, the LEA's local bargaining units, and the community to inform the development of the LCAP and the annual review and analysis for the indicated LCAP year.

**Charter schools:** Describe the process used to consult with teachers, principals, administrators, other school personnel, parents, and students to inform the development of the LCAP and the annual review and analysis for the indicated LCAP year.

Describe how the consultation process impacted the development of the LCAP and annual update for the indicated LCAP year, including the goals, actions, services, and expenditures.

## Goals, Actions, and Services

LEAs must include a description of the annual goals, for all students and each LCFF identified group of students, to be achieved for each state priority as applicable to type of LEA. An LEA may also include additional local priorities. This section shall also include a description of the specific planned actions an LEA will take to meet the identified goals, and a description of the expenditures required to implement the specific actions.

**School districts and county offices of education:** The LCAP is a three-year plan, which is reviewed and updated annually, as required.

**Charter schools:** The number of years addressed in the LCAP may align with the term of the charter schools budget, typically one year, which is submitted to the school's authorizer. If year 2 and/or year 3 is not applicable, charter schools must specify as such.

### **New, Modified, Unchanged**

As part of the LCAP development process, which includes the annual update and stakeholder engagement, indicate if the goal, identified need, related state and/or local priorities, and/or expected annual measurable outcomes for the current LCAP year or future LCAP years are modified or unchanged from the previous year's LCAP; or, specify if the goal is new.

### Goal

State the goal. LEAs may number the goals using the "Goal #" box for ease of reference. A goal is a broad statement that describes the desired result to which all actions/services are directed. A goal answers the question: What is the LEA seeking to achieve?

### Related State and/or Local Priorities

Identify the state and/or local priorities addressed by the goal by placing a check mark next to the applicable priority or priorities. The LCAP must include goals that address each of the state priorities, as applicable to the type of LEA, and any additional local priorities; however, one goal may address multiple priorities. ([Link to State Priorities](#))

### Identified Need

Describe the needs that led to establishing the goal. The identified needs may be based on quantitative or qualitative information, including, but not limited to, results of the annual update process or performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

### Expected Annual Measurable Outcomes

For each LCAP year, identify the metric(s) or indicator(s) that the LEA will use to track progress toward the expected outcomes. LEAs may identify metrics for specific student groups. Include in the baseline column the most recent data associated with this metric or indicator available at the time of adoption of the LCAP for the first year of the three-year plan. The most recent data associated with a metric or indicator includes data as reported in the annual update of the LCAP year immediately preceding the three-year plan, as applicable. The baseline data shall remain unchanged throughout the three-year LCAP. In the subsequent year columns, identify the progress to be made in each year of the three-year cycle of the LCAP. Consider how expected outcomes in any given year are related to the expected outcomes for subsequent years.

The metrics may be quantitative or qualitative, but at minimum an LEA must use the applicable required metrics for the related state priorities, in each LCAP year as applicable to the type of LEA. For the student engagement priority metrics, as applicable, LEAs must calculate the rates as described in the [LCAP Template Appendix, sections \(a\) through \(d\)](#).

## Planned Actions/Services

For each action/service, the LEA must complete either the section “For Actions/Services not contributing to meeting Increased or Improved Services Requirement” or the section “For Actions/Services Contributing to Meeting the Increased or Improved Services Requirement.” The LEA shall not complete both sections for a single action.

### **For Actions/Services Not Contributing to Meeting the Increased or Improved Services Requirement**

#### Students to be Served

The “Students to be Served” box is to be completed for all actions/services except for those which are included by the LEA as contributing to meeting the requirement to increase or improve services for unduplicated students. Indicate in this box which students will benefit from the actions/services by checking “All”, “Students with Disabilities”, or “Specific Student Group(s)”. If “Specific Student Group(s)” is checked, identify the specific student group(s) as appropriate.

#### Location(s)

Identify the location where the action/services will be provided. If the services are provided to all schools within the LEA, the LEA must indicate “All Schools”. If the services are provided to specific schools within the LEA or specific grade spans only, the LEA must mark “Specific Schools” or “Specific Grade Spans”. Identify the individual school or a subset of schools or grade spans (e.g., all high schools or grades K-5), as appropriate.

**Charter schools** operating more than one site, authorized within the same charter petition, may choose to distinguish between sites by selecting “Specific Schools” and identify the site(s) where the actions/services will be provided. For charter schools operating only one site, “All Schools” and “Specific Schools” may be synonymous and, therefore, either would be appropriate. Charter schools may use either term provided they are used in a consistent manner through the LCAP.

### **For Actions/Services Contributing to Meeting the Increased or Improved Services Requirement:**

#### Students to be Served

For any action/service contributing to the LEA’s overall demonstration that it has increased or improved services for unduplicated students above what is provided to all students (see [Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Students](#) section, below), the LEA must identify the unduplicated student group(s) being served.

#### Scope of Service

For each action/service contributing to meeting the increased or improved services requirement, identify scope of service by indicating “LEA-wide”, “Schoolwide”, or “Limited to Unduplicated Student Group(s)”. The LEA must select one of the following three options:

- If the action/service is being funded and provided to upgrade the entire educational program of the LEA, place a check mark next to “LEA-wide.”
- If the action/service is being funded and provided to upgrade the entire educational program of a particular school or schools, place a check mark next to “schoolwide”.
- If the action/service being funded and provided is limited to the unduplicated students identified in “Students to be Served”, place a check mark next to “Limited to Student Groups”.

**For charter schools and single-school school districts**, “LEA-wide” and “Schoolwide” may be synonymous and, therefore, either would be appropriate. For charter schools operating multiple schools (determined by a unique CDS code) under a single charter, use “LEA-wide” to refer to all schools under the charter and use “Schoolwide” to refer to a single school authorized within the same charter petition. Charter schools operating a single school may use “LEA-wide” or “Schoolwide” provided these terms are used in a consistent manner through the LCAP.

## Location(s)

Identify the location where the action/services will be provided. If the services are provided to all schools within the LEA, the LEA must indicate "All Schools". If the services are provided to specific schools within the LEA or specific grade spans only, the LEA must mark "Specific Schools" or "Specific Grade Spans". Identify the individual school or a subset of schools or grade spans (e.g., all high schools or grades K-5), as appropriate.

**Charter schools** operating more than one site, authorized within the same charter petition, may choose to distinguish between sites by selecting "Specific Schools" and identify the site(s) where the actions/services will be provided. For charter schools operating only one site, "All Schools" and "Specific Schools" may be synonymous and, therefore, either would be appropriate. Charter schools may use either term provided they are used in a consistent manner through the LCAP.

## Actions/Services

For each LCAP year, identify the actions to be performed and services provided to meet the described goal. Actions and services that are implemented to achieve the identified goal may be grouped together. LEAs may number the action/service using the "Action #" box for ease of reference.

### **New/Modified/Unchanged:**

- Check "New" if the action/service is being added in any of the three years of the LCAP to meet the articulated goal.
- Check "Modified" if the action/service was included to meet an articulated goal and has been changed or modified in any way from the prior year description.
- Check "Unchanged" if the action/service was included to meet an articulated goal and has not been changed or modified in any way from the prior year description.
  - If a planned action/service is anticipated to remain unchanged for the duration of the plan, an LEA may check "Unchanged" and leave the subsequent year columns blank rather than having to copy/paste the action/service into the subsequent year columns. Budgeted expenditures may be treated in the same way as applicable.

**Note:** The goal from the prior year may or may not be included in the current three-year LCAP. For example, when developing year 1 of the LCAP, the goals articulated in year 3 of the preceding three-year LCAP will be from the prior year.

**Charter schools** may complete the LCAP to align with the term of the charter school's budget that is submitted to the school's authorizer. Accordingly, a charter school submitting a one-year budget to its authorizer may choose not to complete the year 2 and year 3 portions of the "Goals, Actions, and Services" section of the template. If year 2 and/or year 3 is not applicable, charter schools must specify as such.

## Budgeted Expenditures

For each action/service, list and describe budgeted expenditures for each school year to implement these actions, including where those expenditures can be found in the LEA's budget. The LEA must reference all fund sources for each proposed expenditure. Expenditures must be classified using the California School Accounting Manual as required by EC sections 52061, 52067, and 47606.5.

Expenditures that are included more than once in an LCAP must be indicated as a duplicated expenditure and include a reference to the goal and action/service where the expenditure first appears in the LCAP.

If a county superintendent of schools has jurisdiction over a single school district, and chooses to complete a single LCAP, the LCAP must clearly articulate to which entity's budget (school district or county superintendent of schools) all budgeted expenditures are aligned.



## Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Students

This section must be completed for each LCAP year. When developing the LCAP in year 2 or year 3, copy the "Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Students" table and mark the appropriate LCAP year. Using the copy of the table, complete the table as required for the current year LCAP. Retain all prior year tables for this section for each of the three years within the LCAP.

### Estimated Supplemental and Concentration Grant Funds

Identify the amount of funds in the LCAP year calculated on the basis of the number and concentration of low income, foster youth, and English learner students as determined pursuant to *California Code of Regulations*, Title 5 (5 CCR) Section 15496(a)(5).

### Percentage to Increase or Improve Services

Identify the percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all students in the LCAP year as calculated pursuant to 5 CCR Section 15496(a)(7).

Consistent with the requirements of 5 CCR Section 15496, describe how services provided for unduplicated pupils are increased or improved by at least the percentage calculated as compared to services provided for all students in the LCAP year. To improve services means to grow services in quality and to increase services means to grow services in quantity. This description must address how the action(s)/service(s) limited for one or more unduplicated student group(s), and any schoolwide or districtwide action(s)/service(s) supported by the appropriate description, taken together, result in the required proportional increase or improvement in services for unduplicated pupils.

If the overall increased or improved services include any actions/services being funded and provided on a schoolwide or districtwide basis, identify each action/service and include the required descriptions supporting each action/service as follows.

For those services being provided on an LEA-wide basis:

- For school districts with an unduplicated pupil percentage of 55% or more, and for charter schools and county offices of education: Describe how these services are **principally directed to** and **effective in** meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities.
- For school districts with an unduplicated pupil percentage of less than 55%: Describe how these services are **principally directed to** and **effective in** meeting its goals for unduplicated pupils in the state and any local priorities. Also describe how the services are **the most effective use of the funds to** meet these goals for its unduplicated pupils. Provide the basis for this determination, including any alternatives considered, supporting research, experience or educational theory.

For school districts only, identify in the description those services being funded and provided on a schoolwide basis, and include the required description supporting the use of the funds on a schoolwide basis:

- For schools with 40% or more enrollment of unduplicated pupils: Describe how these services are **principally directed to** and **effective in** meeting its goals for its unduplicated pupils in the state and any local priorities.
- For school districts expending funds on a schoolwide basis at a school with less than 40% enrollment of unduplicated pupils: Describe how these services are **principally directed to** and how the services are **the most effective use of the funds to** meet its goals for English learners, low income students and foster youth, in the state and any local priorities.

## State Priorities

**Priority 1: Basic Services** addresses the degree to which:

- A. Teachers in the LEA are appropriately assigned and fully credentialed in the subject area and for the pupils they are teaching;
- B. Pupils in the school district have sufficient access to the standards-aligned instructional materials; and
- C. School facilities are maintained in good repair.

**Priority 2: Implementation of State Standards** addresses:

- A. The implementation of state board adopted academic content and performance standards for all students, which are:
  - a. English Language Arts – Common Core State Standards (CCSS) for English Language Arts
  - b. Mathematics – CCSS for Mathematics
  - c. English Language Development (ELD)
  - d. Career Technical Education
  - e. Health Education Content Standards
  - f. History-Social Science
  - g. Model School Library Standards
  - h. Physical Education Model Content Standards
  - i. Next Generation Science Standards
  - j. Visual and Performing Arts
  - k. World Language; and
- B. How the programs and services will enable English learners to access the CCSS and the ELD standards for purposes of gaining academic content knowledge and English language proficiency.

**Priority 3: Parental Involvement** addresses:

- A. The efforts the school district makes to seek parent input in making decisions for the school district and each individual school site;
- B. How the school district will promote parental participation in programs for unduplicated pupils; and
- C. How the school district will promote parental participation in programs for individuals with exceptional needs.

**Priority 4: Pupil Achievement** as measured by all of the following, as applicable:

- A. Statewide assessments;
- B. The Academic Performance Index;
- C. The percentage of pupils who have successfully completed courses that satisfy University of California (UC) or California State University (CSU) entrance requirements, or programs of study that align with state board approved career technical educational standards and framework;
- D. The percentage of English learner pupils who make progress toward English proficiency as measured by the California English Language Development Test (CELDT);
- E. The English learner reclassification rate;
- F. The percentage of pupils who have passed an advanced placement examination with a score of 3 or higher; and
- G. The percentage of pupils who participate in, and demonstrate college preparedness pursuant to, the Early Assessment Program, or any subsequent assessment of college preparedness.

**Priority 5: Pupil Engagement** as measured by all of the following, as applicable:

- A. School attendance rates;
- B. Chronic absenteeism rates;
- C. Middle school dropout rates;
- D. High school dropout rates; and
- E. High school graduation rates;

**Priority 6: School Climate** as measured by all of the following, as applicable:

- A. Pupil suspension rates;
- B. Pupil expulsion rates; and
- C. Other local measures, including surveys of pupils, parents, and teachers on the sense of safety and school connectedness.

**Priority 7: Course Access** addresses the extent to which pupils have access to and are enrolled in:

- A. A broad course of study including courses described under *EC* sections 51210 and 51220(a)-(i), as applicable;
- B. Programs and services developed and provided to unduplicated pupils; and
- C. Programs and services developed and provided to individuals with exceptional needs.

**Priority 8: Pupil Outcomes** addresses pupil outcomes, if available, for courses described under *EC* sections 51210 and 51220(a)-(i), as applicable.

**Priority 9: Coordination of Instruction of Expelled Pupils (COE Only)** addresses how the county superintendent of schools will coordinate instruction of expelled pupils.

**Priority 10. Coordination of Services for Foster Youth (COE Only)** addresses how the county superintendent of schools will coordinate services for foster children, including:

- A. Working with the county child welfare agency to minimize changes in school placement
- B. Providing education-related information to the county child welfare agency to assist in the delivery of services to foster children, including educational status and progress information that is required to be included in court reports;
- C. Responding to requests from the juvenile court for information and working with the juvenile court to ensure the delivery and coordination of necessary educational services; and
- D. Establishing a mechanism for the efficient expeditious transfer of health and education records and the health and education passport.

**Local Priorities** address:

- A. Local priority goals; and
- B. Methods for measuring progress toward local goals.

## APPENDIX A: PRIORITIES 5 AND 6 RATE CALCULATION INSTRUCTIONS

For the purposes of completing the LCAP in reference to the state priorities under *EC* sections 52060 and 52066, as applicable to type of LEA, the following shall apply:

- (a) "Chronic absenteeism rate" shall be calculated as follows:
- (1) The number of pupils with a primary, secondary, or short-term enrollment during the academic year (July 1 – June 30) who are chronically absent where "chronic absentee" means a pupil who is absent 10 percent or more of the schooldays in the school year when the total number of days a pupil is absent is divided by the total number of days the pupil is enrolled and school was actually taught in the total number of days the pupil is enrolled and school was actually taught in the regular day schools of the district, exclusive of Saturdays and Sundays.
  - (2) The unduplicated count of pupils with a primary, secondary, or short-term enrollment during the academic year (July 1 – June 30).
  - (3) Divide (1) by (2).
- (b) "Middle School dropout rate" shall be calculated as set forth in 5 *CCR* Section 1039.1.
- (c) "High school dropout rate" shall be calculated as follows:
- (1) The number of cohort members who dropout by the end of year 4 in the cohort where "cohort" is defined as the number of first-time grade 9 pupils in year 1 (starting cohort) plus pupils who transfer in, minus pupils who transfer out, emigrate, or die during school years 1, 2, 3, and 4.
  - (2) The total number of cohort members.
  - (3) Divide (1) by (2).
- (d) "High school graduation rate" shall be calculated as follows:
- (1) The number of cohort members who earned a regular high school diploma [or earned an adult education high school diploma or passed the California High School Proficiency Exam] by the end of year 4 in the cohort where "cohort" is defined as the number of first-time grade 9 pupils in year 1 (starting cohort) plus pupils who transfer in, minus pupils who transfer out, emigrate, or die during school years 1, 2, 3, and 4.
  - (2) The total number of cohort members.
  - (3) Divide (1) by (2).
- (e) "Suspension rate" shall be calculated as follows:
- (1) The unduplicated count of pupils involved in one or more incidents for which the pupil was suspended during the academic year (July 1 – June 30).
  - (2) The unduplicated count of pupils with a primary, secondary, or short-term enrollment during the academic year (July 1 – June 30).
  - (3) Divide (1) by (2).
- (f) "Expulsion rate" shall be calculated as follows:
- (1) The unduplicated count of pupils involved in one or more incidents for which the pupil was expelled during the academic year (July 1 – June 30).

(2) The unduplicated count of pupils with a primary, secondary, or short-term enrollment during the academic year (July 1 – June 30).

(3) Divide (1) by (2).

NOTE: Authority cited: Sections 42238.07 and 52064, *Education Code*. Reference: Sections 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.6, 47606.5, 48926, 52052, 52060, 52061, 52062, 52063, 52064, 52066, 52067, 52068, 52069, 52070, 52070.5, and 64001,; 20 U.S.C. Sections 6312 and 6314.

## **APPENDIX B: GUIDING QUESTIONS**

### **Guiding Questions: Annual Review and Analysis**

- 1) How have the actions/services addressed the needs of all pupils and did the provisions of those services result in the desired outcomes?
- 2) How have the actions/services addressed the needs of all subgroups of pupils identified pursuant to *EC* Section 52052, including, but not limited to, English learners, low-income pupils, and foster youth; and did the provision of those actions/services result in the desired outcomes?
- 3) How have the actions/services addressed the identified needs and goals of specific school sites and were these actions/services effective in achieving the desired outcomes?
- 4) What information (e.g., quantitative and qualitative data/metrics) was examined to review progress toward goals in the annual update?
- 5) What progress has been achieved toward the goal and expected measurable outcome(s)? How effective were the actions and services in making progress toward the goal? What changes to goals, actions, services, and expenditures are being made in the LCAP as a result of the review of progress and assessment of the effectiveness of the actions and services?
- 6) What differences are there between budgeted expenditures and estimated actual annual expenditures? What were the reasons for any differences?

### **Guiding Questions: Stakeholder Engagement**

- 1) How have applicable stakeholders (e.g., parents and pupils, including parents of unduplicated pupils and unduplicated pupils identified in *EC* Section 42238.01; community members; local bargaining units; LEA personnel; county child welfare agencies; county office of education foster youth services programs, court-appointed special advocates, and other foster youth stakeholders; community organizations representing English learners; and others as appropriate) been engaged and involved in developing, reviewing, and supporting implementation of the LCAP?
- 2) How have stakeholders been included in the LEA's process in a timely manner to allow for engagement in the development of the LCAP?
- 3) What information (e.g., quantitative and qualitative data/metrics) was made available to stakeholders related to the state priorities and used by the LEA to inform the LCAP goal setting process? How was the information made available?
- 4) What changes, if any, were made in the LCAP prior to adoption as a result of written comments or other feedback received by the LEA through any of the LEA's engagement processes?
- 5) What specific actions were taken to meet statutory requirements for stakeholder engagement pursuant to *EC* sections 52062, 52068, or 47606.5, as applicable, including engagement with representatives of parents and guardians of pupils identified in *EC* Section 42238.01?
- 6) What specific actions were taken to consult with pupils to meet the requirements 5 *CCR* Section 15495(a)?
- 7) How has stakeholder involvement been continued and supported? How has the involvement of these stakeholders supported improved outcomes for pupils, including unduplicated pupils, related to the state priorities?

## Guiding Questions: Goals, Actions, and Services

- 1) What are the LEA's goal(s) to address state priorities related to "Conditions of Learning": Basic Services (Priority 1), the Implementation of State Standards (Priority 2), and Course Access (Priority 7)?
- 2) What are the LEA's goal(s) to address state priorities related to "Pupil Outcomes": Pupil Achievement (Priority 4), Pupil Outcomes (Priority 8), Coordination of Instruction of Expelled Pupils (Priority 9 – COE Only), and Coordination of Services for Foster Youth (Priority 10 – COE Only)?
- 3) What are the LEA's goal(s) to address state priorities related to parent and pupil "Engagement": Parental Involvement (Priority 3), Pupil Engagement (Priority 5), and School Climate (Priority 6)?
- 4) What are the LEA's goal(s) to address any locally-identified priorities?
- 5) How have the unique needs of individual school sites been evaluated to inform the development of meaningful district and/or individual school site goals (e.g., input from site level advisory groups, staff, parents, community, pupils; review of school level plans; in-depth school level data analysis, etc.)?
- 6) What are the unique goals for unduplicated pupils as defined in *EC* Section 42238.01 and groups as defined in *EC* Section 52052 that are different from the LEA's goals for all pupils?
- 7) What are the specific expected measurable outcomes associated with each of the goals annually and over the term of the LCAP?
- 8) What information (e.g., quantitative and qualitative data/metrics) was considered/reviewed to develop goals to address each state or local priority?
- 9) What information was considered/reviewed for individual school sites?
- 10) What information was considered/reviewed for subgroups identified in *EC* Section 52052?
- 11) What actions/services will be provided to all pupils, to subgroups of pupils identified pursuant to *EC* Section 52052, to specific school sites, to English learners, to low-income pupils, and/or to foster youth to achieve goals identified in the LCAP?
- 12) How do these actions/services link to identified goals and expected measurable outcomes?
- 13) What expenditures support changes to actions/services as a result of the goal identified? Where can these expenditures be found in the LEA's budget?